



*Ustrarite spomine  
na zelenem pragu  
prestonice.*

**LETNO POROČILO  
ZAVODA ZA TURIZEM IN PROMOCIJO  
»TURIZEM GROSUPLJE«**

**za poslovno leto 2024**

Grosuplje, februar 2025

## KAZALO VSEBINE

|         |   |    |
|---------|---|----|
| 1       | SPLOŠNI DEL.....  | 4  |
| 1.1     | Predstavitev javnega zavoda Turizem Grosuplje.....                    | 4  |
| 1.2     | Poslanstvo zavoda .....   | 4  |
| 1.3     | Osnovni podatki.....  | 5  |
| 1.4     | Organi javnega zavoda Turizem Grosuplje.....                          | 5  |
| 1.4.1   | <i>Svet zavoda</i> .....  | 5  |
| 1.4.2   | <i>Direktor</i> .....   | 5  |
| 1.4.3   | <i>Strokovni vodja</i> .....  | 5  |
| 2       | VSEBINSKI DEL.....  | 6  |
| 2.1     | Finančne zadeve .....   | 6  |
| 2.1.1   | <i>Financiranje dejavnosti</i> .....                                  | 6  |
| 2.1.1.1 | <i>Financiranje dejavnosti zavoda</i> .....                           | 6  |
| 2.1.1.2 | <i>Financiranje dejavnosti Krajinskega parka Radensko polje</i> ..... | 6  |
| 2.1.2   | <i>Poslovanje zavoda</i> .....  | 7  |
| 2.1.2.1 | <i>Računovodske storitve</i> .....                                    | 7  |
| 2.1.2.2 | <i>Obratovalni stroški</i> .....                                      | 7  |
| 2.1.2.3 | <i>Čiščenje poslovnih prostorov</i> .....                             | 7  |
| 2.1.2.4 | <i>Gotovinsko poslovanje</i> .....                                    | 7  |
| 2.2     | Kadrovske zadeve .....  | 8  |
| 2.2.1   | <i>Organizacijska shema in kadrovski načrt</i> .....                  | 8  |
| 2.2.2   | <i>Kadrovska zasedba zavoda</i> .....                                 | 9  |
| 2.3     | Obveznosti do ustanovitelja .....                                     | 9  |
| 2.4     | Svet zavoda.....  | 9  |
| 2.4.1   | <i>Člani sveta zavoda</i> .....                                       | 9  |
| 2.4.2   | <i>Seje sveta zavoda</i> .....  | 9  |
| 2.5     | Prihodi in prenočitve turistov .....                                  | 10 |
| 2.6     | Dogodki in prireditve .....   | 10 |
| 2.7     | Promocija.....  | 12 |
| 2.7.1   | <i>Družbena omrežja</i> .....   | 12 |
| 2.7.2   | <i>Promocija z reklamnimi materiali</i> .....                         | 21 |
| 2.7.3   | <i>Oglaševanje</i> .....  | 21 |
| 2.7.4   | <i>Občinsko glasilo Grosupeljski odmevi</i> .....                     | 23 |

|        |  |    |
|--------|--|----|
| 2.8    | Upravljanje z objekti.....   | 25 |
| 2.8.1  | <i>Varovana kolesarnica za električna kolesa</i> .....   | 25 |
| 2.8.2  | <i>Turistična info točka Tabor Cerovo</i> .....  | 25 |
| 2.8.3  | <i>Žabja hiša</i> .....  | 25 |
| 2.9    | Sodelovanje .....  | 26 |
| 2.9.1  | <i>Skupna občinska uprava SOU 5G</i> .....   | 26 |
| 2.9.2  | <i>RDO Osrednja Slovenija</i> .....  | 27 |
| 2.9.3  | <i>Turistična društva</i> .....  | 27 |
| 2.9.4  | <i>Lokalno prebivalstvo</i> .....  | 27 |
| 2.9.5  | Turistični vodniki .....   | 27 |
| 2.10   | Ostalo .....   | 27 |
| 2.10.1 | <i>Projekti</i> .....  | 27 |
| 2.10.2 | <i>LIFE AMPHICON</i> .....   | 28 |
|        | <i>Pomagajmo žabicam čez cesto</i> .....   | 28 |
| 2.10.3 | <i>PROJEKT ZAGON, NORVEŠKI MEHANIZEM</i> .....   | 29 |
| 3      | RAČUNOVODSKO POROČILO ZAVODA ZA TURIZEM IN PROMOCIJO »TURIZEM GROSUPLJE« ZA LETO 2024.....                               | 30 |
| 3.1    | Bilanca stanja.....  | 30 |
| 3.1.1  | <i>Sredstva</i> .....  | 30 |
| 3.1.2  | <i>Obveznosti do virov sredstev</i> .....  | 33 |
| 3.2    | Izkaz prihodkov in odhodkov – prihodkovno/odhodkovno načelo.....   | 34 |
| 3.3    | Izkaz prihodkov in odhodkov – načelo denarnega toka .....  | 37 |
| 4      | POROČILO O IZVEDBI PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2024 ZA OBMOČJE KRAJINSKEGA PARKA RADENSKO POLJE .....     | 41 |
| 4.1    | Predstavitev zavarovanega območja in upravljavca .....   | 41 |
| 5      | VSEBINSKO IZVAJANJE PROGRAMA DELA OE KPRP V LETU 2024 .....  | 43 |
| 5.1    | Poročilo o vsebinskem izvajanju varstvenih, upravljavskih in nadzornih nalog PD KPRP v letu 2024 - prva prioriteta ..... | 45 |
| 5.2    | Poročilo o vsebinskem izvajanju nalog urejanja obiska in ozaveščanja javnosti v letu 2024 - druga prioriteta .....       | 47 |
| 5.3    | Poročilo o vsebinskem izvajanju razvojnih nalog v letu 2024 - tretja prioriteta .....                                    | 48 |
| 5.4    | Izvajanje aktivnosti PROJEKTA LIFE AMPHICON v letu 2024 .....  | 49 |

## **1 SPLOŠNI DEL**

### **1.1 Predstavitev javnega zavoda Turizem Grosuplje**

Javni zavod Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« je Občinski svet Občine Grosuplje z Odlokom ustanovil 14. 12. 2016 z namenom in poslanstvom izvajanja javne službe občinskega programa turizma, za upravljanje, urejanje in vzdrževanje turističnih objektov v Občini Grosuplje ter za opravljanje administrativnih, strokovnih, organizacijskih, tehničnih in drugih del s področja turizma in promocije na območju Občine Grosuplje.

Zavod povezuje vse dejavnike na teh področjih, sam organizira in izvaja programe in projekte, ustvarja nove produkte, vzpostavlja in izvaja učinkovit in usklajen sistem in način promocije ter gospodarno upravlja in vzdržuje objekte ter zavarovano območje, dane mu v upravljanje s strani Občine Grosuplje.

S tem zavod zagotavlja in ustvarja organizacijske, materialne in prostorske pogoje za razvoj turizma ter za ustvarjanje neposrednih in posrednih učinkov na tem in ostalih področjih v Občini Grosuplje.

### **1.2 Poslanstvo zavoda**

Po Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Turizem Grosuplje zavod kot javno službo izvaja občinski program turizma, ki obsega naslednje dejavnosti in storitve, ki se izvajajo v javnem interesu:

- spodbujanje in zagotavljanje pogojev za opravljanje dejavnosti turizma, razvoja turizma ter promocijo turizma v Občini Grosuplje,
- upravljanje in vzdrževanje lokalno pomembnih turističnih objektov,
- uveljavljanje turističnih društev in organizacij,
- izobraževanje ter raziskovanje za potrebe turistične in promocijske dejavnosti,
- zagotavljanje sredstev za realizacijo dela lokalnega programa razvoja turizma,
- opravljanje nalog v zvezi z upravljanjem Krajinskega parka Radensko polje.

### **1.3 Osnovni podatki**

Ime zavoda: Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«

Skrajšano ime zavoda: Turizem Grosuplje

Sedež zavoda: Adamičeva cesta 15, 1290 Grosuplje

Matična številka: 8045526000

Davčna številka: 38149079

Številka podračuna, odprtega pri banki Slovenije: SI56 0123 2600 0000 151

Datum vpisa v sodni register: 08. 09. 2017

Telefon: 01/7862 574

Naslov elektronske pošte: [info@visitgrosuplje.si](mailto:info@visitgrosuplje.si)

Naslov spletnega mesta: [www.visitgrosuplje.si](http://www.visitgrosuplje.si)

### **1.4 Organi javnega zavoda Turizem Grosuplje**

Organi zavoda so: svet zavoda, direktor in strokovni vodja.

#### **1.4.1 Svet zavoda**

Svet zavoda deluje v sestavi:

- Alojz Bavdek, predsednik
- Janez Svetek, namestnik predsednika
- Suzana Zupanc Hrastar, članica
- Lučka Jere, članica
- Urška Berlan, članica

#### **1.4.2 Direktor**

Direktor zavoda v letu 2024 je bil Mihael Hočevar, mag. market. in prod., ki je funkcijo opravljal do 31. 8. 2024, od 1. 9. 2024 pa je v.d. direktor Uroš Perme.

#### **1.4.3 Strokovni vodja**

Strokovna vodja, vodja notranje organizacijske enote Krajinski park Radensko polje, v letu 2024 je bil Uroš Perme, ki je funkcijo opravljal do 31. 8. 2024, od 1. 10. 2024 dalje pa je funkcijo začasno prevzela Tina Stepišnik.

## 2 VSEBINSKI DEL

### 2.1 Finančne zadeve

#### 2.1.1 Financiranje dejavnosti

##### 2.1.1.1 Financiranje dejavnosti zavoda

Zavod je z Občino Grosuplje sklenil Pogodbo o financiranju dejavnosti za leto 2024, ki se nanaša na financiranje dejavnosti, za katere so v proračunu občine zagotovljena sredstva na naslednjih proračunskih postavkah:

- 0504011 Občinske prireditve, podkonto 413302,
- 0514002 Promocijske naloge, podkonto 413302,
- 0514022 Zavod za turizem in promocijo Grosuplje, podkonto 413300, 413301, 413302, 413310 in 432300,
- 0514017, Radensko polje, podkonto 413300, 413301, 413302, 413310, 432300.

Na Občino Grosuplje smo tako skladno s pogodbo mesečno izstavljali zahtevke za nakazilo sredstev.

##### 2.1.1.2 Financiranje dejavnosti Krajinskega parka Radensko polje

Z Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. list RS, št. 80/2018) je bilo upravljanje krajinskega parka v letu 2018 poverjeno Zavodu za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«.

Ustanovitelja krajinskega parka, Občina Grosuplje in Ministrstvo za okolje in prostor (sedaj Ministrstvo za naravne vire in prostor), sta na podlagi Uredbe zavezana k skupnemu financiranju delovanja krajinskega parka tako, da Ministrstvo za okolje in prostor zagotavlja 67 odstotkov, Občina Grosuplje pa 33 odstotkov finančnih sredstev, določenih na podlagi finančno ovrednotenega letnega programa dela zavoda, v delu, ki se nanaša na krajinski park.

Z ustanoviteljema je zavod sklenil ločeni pogodbi za izvedbo nalog ter financiranje nalog upravljanja Krajinskega parka Radensko polje v letu 2024, na podlagi katerih smo jima mesečno pošiljali zahtevke za povračilo dejanskih stroškov v deležih, določenih z Uredbo. Zahtevki so se nanašali na povračilo stroškov plač, fiksnih materialnih, programskih materialnih in investicijskih stroškov.

## 2.1.2 Poslovanje zavoda

### 2.1.2.1 Računovodske storitve

Zavod je imel tudi v letu 2024 sklenjeno pogodbo o računovodskih storitvah z zunanjim računovodskim servisom Vizija računovodstvo d.d.

### 2.1.2.2 Obratovalni stroški

Poslovni prostori zavoda se nahajajo v prvem nadstropju starega dela knjižnice Grosuplje, zato smo s 01.04.2019 s Knjižnico Grosuplje sklenili Dogovor o kritju stroškov uporabe knjižničnih prostorov na Adamičevi cesti 15 v Grosupljem. Zavod je zavezan k plačevanju 5,89% stroškov, ki se nanašajo na:

- električno,
- vodo (stara hiša),
- ogrevanje,
- protivlomno in protipožarno varovanje objekta,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča.

Knjižnica Grosuplje sicer plačuje tudi druge stroške, ki pa jih dogovorjeno ne bodo zaračunavali zavodu. To so:

- vzdrževalna dela na toplotni postaji,
- čiščenje okolice stavbe,
- stroški intervencije varovanja, če se ne nahajajo na prostore v naši uporabi,
- stroški vzdrževanja sistema varovanja,
- stroški odvoza smeti.

Knjižnica Grosuplje zavodu na podlagi dejansko izstavljenih računov dobaviteljev oz. izvajalcev, mesečno izstavlja zahteve za plačilo.

### 2.1.2.3 Čiščenje poslovnih prostorov

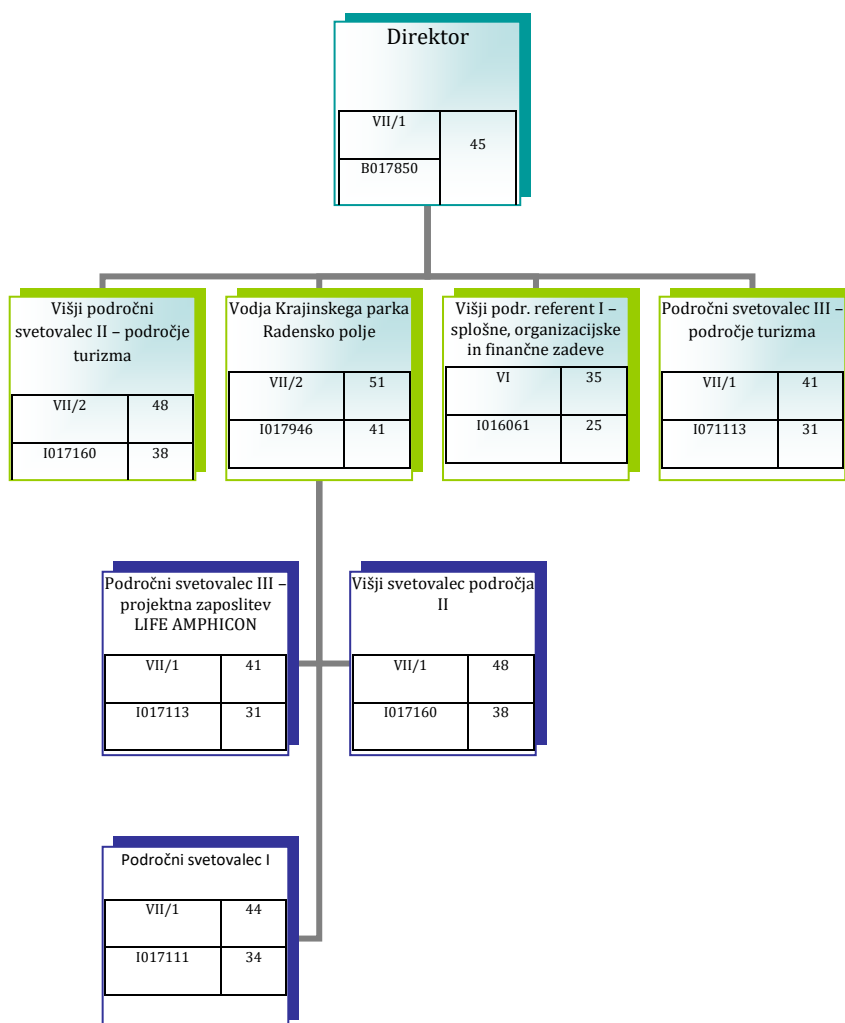
Za čiščenje poslovnih prostorov zavoda je bila v letu 2024 sklenjena pogodba s čistilnim servisom, ki že čisti knjižnične prostore.

### 2.1.2.4 Gotovinsko poslovanje

Za namen gotovinskega poslovanja in varno hrambo gotovine je bil opravljen nakup manjšega sefa, za uporabo v Turističnem info centru v Žabji hiši. V tam namen pa še vedno v veljavi ostaja Pogodba o odprtju in vodenju gotovinskega NLB Poslovnega računa za proračunske uporabnike, na katerega se polaga gotovina, prejeta iz naslova izvajanja lastne dejavnosti (npr. plačila turističnih vodenj na lokaciji, prodaja spominkov, itd.), ki smo jo v preteklosti sklenili z NLB d.d.

## 2.2 Kadrovske zadeve

### 2.2.1 Organizacijska shema in kadrovski načrt



Kadrovski načrt Zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«

| Zap. št. | Šifra del. mesta | Naziv  | Zahtevana izobrazba | Št. sistem. del. mest | Zasedba del. mest 31.12.2024 |
|----------|------------------|--|---------------------|-----------------------|------------------------------|
| 1        | B017850          | Direktor   | VII/2               | 1                     | 1                            |
| 2        | I016061          | Višji področni referent I - splošne, organizacijske in finančne zadeve     | VI                  | 1                     | 1                            |
| 3        | I017160          | Višji svetovalec področja II - področje turizma                            | VII/2               | 1                     | 1                            |
| 4        | I017946          | Vodja Krajinskega parka Radensko polje                                     | VII/2               | 1                     | 1                            |
| 5        | I01760           | Višji svetovalec področja II - KPRP  | VII/2               | 1                     | 0                            |
| 6        | I017113          | Področni svetovalec III - projektna zaposlitev LIFE AMPHICON do 31.12.2026 | VII/1               | 1                     | 1                            |
| 7        | I017113          | Področni svetovalec III - področje turizma                                 | VII/1               | 1                     | 1                            |
| 8        | I017111          | Področni svetovalec I  | VII/1               | 1                     | 1                            |

### 2.2.2 Kadrovska zasedba zavoda

Svet Zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« je na 5. dopisni seji Sveta, dne 17. 12. 2024, sprejel nov Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«.

V letu 2024 so bila vsa večino časa zasedena vsa delovna mesta, ki so definirana v Katalogu delovnih mest v javnem Zavodu za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«.

### **2.3 Obveznosti do ustanovitelja**

Z ustanoviteljem Občino Grosuplje smo se v letu 2024 sestajali na sestankih, na katerih smo pregledovali izvedene in planirane aktivnosti v zavodu.

### **2.4 Svet zavoda**

#### 2.4.1 Člani sveta zavoda

Najpomembnejši organ zavoda je Svet javnega zavoda, njegov mandat traja štiri leta. Trenutna sestava sveta zavoda deluje v mandatnem obdobju 2022 - 2026. V letu 2024 je svet zavoda štel 5 članov, in sicer:

- a) Predstavnik lokalne skupnosti:
  - Alojz Bavdek, predsednik
  - Janez Svetek, član
- b) Predstavnica zainteresirane javnosti:
  - Urška Berlan, članica
- c) Predstavnica ministrstva, pristojnega za ohranjanje narave:
  - Suzana Zupanc Hrastar, članica
- d) Predstavnica delavcev:
  - Lučka Jere, članica

#### 2.4.2 Seje sveta zavoda

Seje sveta zavoda se sklicujejo po potrebi, v upravičenih primerih pa se lahko opravi tudi korespondenčna seja.

V letu 2024 so bile izvedenih 1 redna in 3 dopisne seje sveta zavoda.

## 2.5 Prihodi in prenočitve turistov

Po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije (SURS) Slovenija se obisk tujih gostov povečuje.

| Mesec   | Občina    | Prihodi turistov | Prenočitve turistov | Prihodi turistov | Prenočitve turistov | Prihodi turistov | Prenočitve turistov |
|---------|-----------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|
| 2023M01 | Grosuplje | 1.004            | 1.251               | 58               | 70                  | 946              | 1.181               |
| 2023M02 | Grosuplje | 641              | 954                 | 83               | 99                  | 558              | 855                 |
| 2023M03 | Grosuplje | 774              | 885                 | 67               | 73                  | 707              | 812                 |
| 2023M04 | Grosuplje | 1.454            | 1.809               | 76               | 102                 | 1.378            | 1.707               |
| 2023M05 | Grosuplje | 1.381            | 1.925               | 106              | 136                 | 1.275            | 1.789               |
| 2023M06 | Grosuplje | 1.494            | 1.894               | 151              | 166                 | 1.343            | 1.728               |
| 2023M07 | Grosuplje | 2.517            | 3.179               | 100              | 144                 | 2.417            | 3.035               |
| 2023M08 | Grosuplje | 2.639            | 3.480               | 66               | 92                  | 2.573            | 3.388               |
| 2023M09 | Grosuplje | 1.334            | 1.799               | 93               | 101                 | 1.241            | 1.698               |
| 2023M10 | Grosuplje | 1.031            | 1.464               | 110              | 145                 | 921              | 1.319               |
| 2023M11 | Grosuplje | 551              | 878                 | 79               | 165                 | 472              | 713                 |
| 2023M12 | Grosuplje | 1.129            | 1.584               | 94               | 159                 | 1.035            | 1.425               |
|         |           | <b>15.949</b>    | <b>21.102</b>       | <b>1.083</b>     | <b>1.452</b>        | <b>14.866</b>    | <b>19.650</b>       |

Vir: Statistični urad RS

## 2.6 Dogodki in prireditve

Zavod je v letu 2024 aktivno sodeloval z vsemi deležniki na področju turizma v občini ter izvedel oz. sodeloval pri izvedbi 58 prireditev. Največji festival, »Grosuplje v jeseni 2024«, je bil zaradi slabega vremena le delno izveden. Med drugim je zavod v letu 2024 na Mestni tržnici Grosuplje organiziral več kulinarčnih dogodkov kot so: Okusi morja&sonca, Dan burgerjev, Mehiški okusi, Kostanjeva sobota. V mesecu decembru pa je zavod, na velikem odru ob mestnem drsališču, izvedel bogat celomesečni program za vse generacije.

### SEZNAM IZVEDENIH PRIREDITEV V LETU 2024:

|   | DATUM            | DOGODEK   | ORGANIZATOR/ODGOVORNI     |
|---|------------------|---|---------------------------|
| 1 | 31.1. – 3.2.2024 | Sejem Alpe-Adria                                  | Turistična društva in ZTG |
| 2 | 10.2.2024        | Pustovanje  | OG in ZTG                 |
| 3 | 9.3.2024         | Obrezovanje sadnega drevja                        | KPRP                      |
| 4 | 16.3.2024        | Čistilna akcija na Radenskem polju                | KPRP in ZTG               |
| 5 | 22.3.2024        | Koncert Batista Cadillac (Kulturni dom Grosuplje) | ZTG, ZKD Grosuplje        |
| 6 | 23.3.2024        | Velikonočni sejem (Družbeni doma Račna)           | TD Kopanj                 |

|    |                 |  |                             |
|----|-----------------|--|-----------------------------|
| 7  | 23.3.2024       | Družinsko žabanje (Žabja hiša)                                   | KPRP                        |
| 8  | 27.3.2024       | Komarji v Sloveniji (predavanje Žabja hiša)                      | KPRP                        |
| 9  | 1.4. 2024       | Igre s pirhi   | TD Tabor Št. Jurij          |
| 10 | 4.5.2024        | Kolesarski kronometer  | KD Grosuplje                |
| 11 | 11.5.2024       | Okusi Morja&sonca, Kali (Mestna tržnica)                         | OG, Podržaj Gregor, ZTG     |
| 12 | 11.5.2024       | Pohod po poti vodnih virov v KS Šmarje – Sap                     | TD Šmarje - Sap             |
| 13 | 17.5.2024       | Dan burgerjev (Mestna tržnica)                                   | ZTG                         |
| 14 | 18.5.2024       | Spomladanski pohod po Radenskem polju                            | KPRP in TD Kopanj           |
| 15 | 18.5. 2024      | Festival ptičjega petja  | Zavod Vodomčev gaj          |
| 16 | 22.5.2024       | Slovenska bakla na poti do Pariza - Grosuplje                    | ZŠOG                        |
| 17 | 26.5.2024       | Pohod Spoznaj sosednjo vas                                       | TD Tabor Št. Jurij          |
| 18 | 2.6. 2024       | Kolesarski maraton treh občin                                    | ZTG in KD Grosuplje         |
| 19 | 8.6.2024        | Dan doživetij  | TOD Županova jama Grosuplje |
| 20 | 8.6. 2024       | Golažijada   | TD Kopanj                   |
| 21 | 15.6.2024       | Dogodek ob 40-letnici delovanja društva TD Šmarje - Sap          | TD Šmarje – Sap             |
| 22 | 21.6.2024       | Dan mehiških okusov (Mestna tržnica)                             | ZTG                         |
| 23 | 21.7.2024       | Obročkanje ptic – Ptica na dlani                                 | Zavod Vodomčev gaj          |
| 24 | 4. in 18.8.2024 | Obročkanje ptic – Ptica na dlani                                 | Zavod Vodomčev gaj          |
| 25 | 24.8. 2024      | Obujanje žegnanja na Taboru                                      | TD Tabor Št. Jurij          |
| 26 | 24.8. 2024      | Pohod Po sledih vodomca  | TD Cer Cerovo               |
| 27 | 30.8. 2024      | Dan balkanskih okusov (Mestna tržnica)                           | ZTG                         |
| 28 | 7.9.2024        | Vodomčev festival  | Zavod Vodomčev gaj          |
| 29 | 8.9. 2024       | Dan Tabora   | TD Tabor Št. Jurij in ZTG   |
| 30 | 13-15.9.2024    | Grosuplje v jeseni   | ZTG in OG                   |
| 31 | 15.9.2024       | Grosuplje v jeseni - Noč netopirjev                              | TOD Županova jama Grosuplje |
| 32 | 27.9.2024       | Svetovni dan turizma – Grosuplje skozi čas                       | ZTG                         |
| 33 | 28.9. 2024      | Jesenski pohod po Radenskem polju                                | KPRP in TD Kopanj           |
| 34 | 10.10.2024      | Sejem narava zdravje   | KPRP                        |
| 35 | 12.10.2024      | Pohod po poti kulturne dediščine                                 | TD Šmarje – Sap             |
| 36 | 12.10.2024      | Kostanjeva sobota – etnološki jesenski dogodek (Mestna tržnica)  | ZTG s partnerji             |
| 37 | 13.10.2024      | Srečanje in blagoslov motoristov                                 | Sodelovanje ZTG             |
| 38 | 18.10.2024      | Koncert Orleki (Kulturni dom Grosuplje)                          | ZTG, ZKD Grosuplje          |
| 39 | 25.10.2024      | Večer v Žabji hiši – drevesa in buče                             | KPRP                        |
| 40 | 27.11.2024      | Dinamika in kakovost voda na Radenskem polju                     | KPRP                        |
| 41 | 5.12.           | Prižig lučk  | OG in ZTG                   |
| 42 | 5.12.2024       | Prižig lučk in prihod sv. Miklavža, glasbeni nastop GŠ Grosuplje | OG in ZTG                   |

|    |            |  |                        |
|----|------------|--|------------------------|
| 43 | 5.12.2024  | Miklavžev sejem  | ZTG                    |
| 44 | 5.12.2024  | Koncert Rok'n'band   | OG in ZTG              |
| 45 | 7.12.2024  | Božični sejem  | ZTG                    |
| 46 | 13.12.2024 | Koncert Šrangarji  | ZTG                    |
| 47 | 14.12.2024 | Božični koncert Big band Grosuplje                                       | OG in ZTG              |
| 48 | 14.12.2024 | Božični sejem  | ZTG                    |
| 49 | 14.12.2024 | Šmarske reliefne jaslice - otvoritev                                     | TD Šmarje – Sap in ZTG |
| 50 | 18.12.2024 | Koncert ARTVOICESS   | ZTG                    |
| 51 | 21.12.2024 | Mažoretke, Plesne animacije ter Zimska vila Alenka Kolman, Božični sejem | ZTG                    |
| 52 | 21.12.2024 | Prihod Božička   | ZTG                    |
| 53 | 21.12.2024 | Koncert ABBAMia  | ZTG                    |
| 54 | 27.12.2024 | Koncert Lara Žgajnar   | ZTG                    |
| 55 | 28.12.2024 | Koncert Foksnerji  | ZTG                    |
| 56 | 30.12.2024 | Koncert Harpier in Zgrešeni primeri                                      | ZTG                    |
| 57 | 31.12.2024 | Otroško silvestrovanje   | ZTG                    |
| 58 | 31.12.2024 | Prihod Dedka mraza   | ZTG                    |

## 2.7 Promocija

Zavod je promocijo izvajal na različnih sejmih. V sklopu promocije turizma ter prireditev smo uporabljali različne komunikacijske kanale, ki ustrezajo zadevnim deležnikom.

### 2.7.1 Družbena omrežja

Tudi v letu 2024 smo nadaljevali z rednimi objavami na družbenih omrežjih Facebook in Instagram.

Rezultati so prikazani za obdobje 01. 01. 2024 – 31. 12. 2024 za Facebook profil @turizemgrosuplje in Instagram profil @visitgrosuplje.

- SLEDILCI

Sledilci FB: 2.208 (2022) ➔ 2.443 (2023) ➔ 2.834(2024) = 391 novih

Sledilci IG: 945 (2022) ➔ 1.077 (2023) ➔ 1.199 (2024) = 122 novih

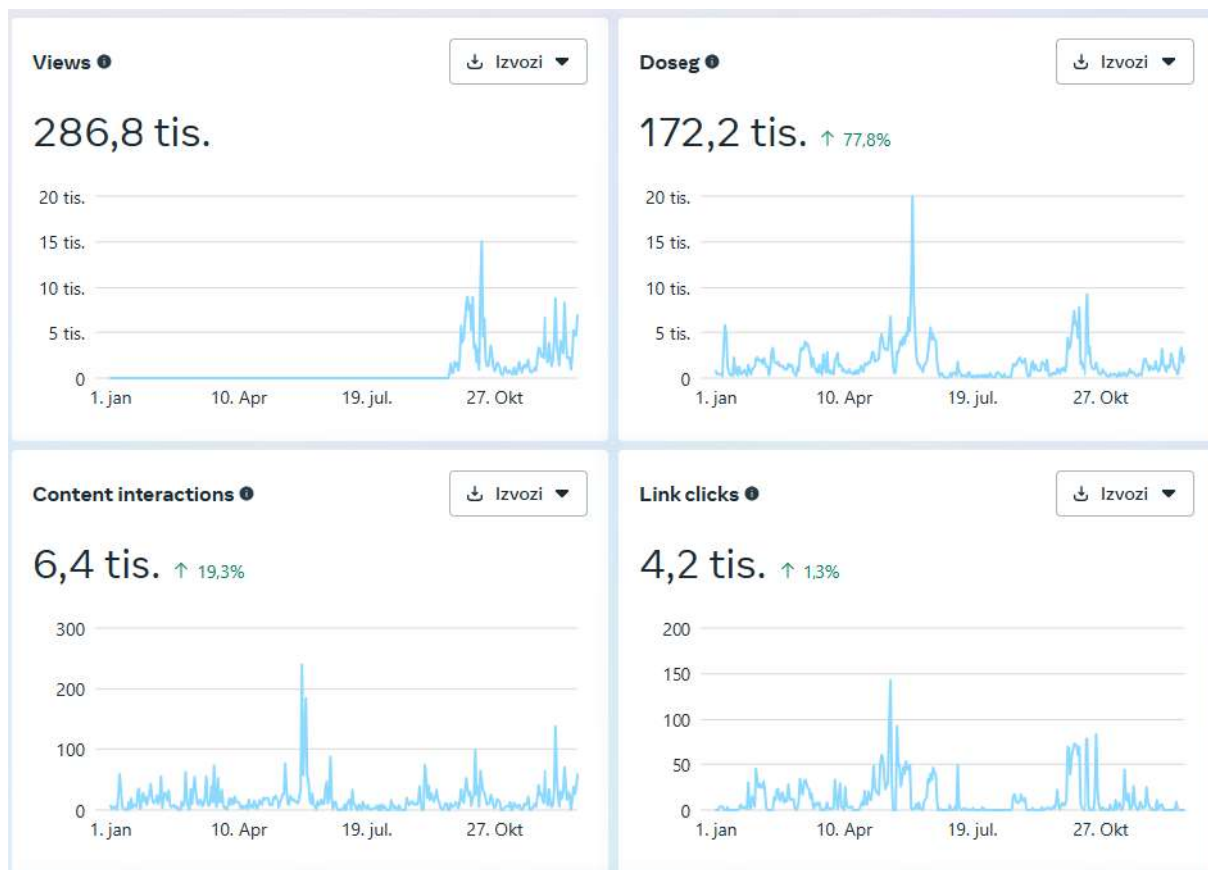
- DOSEG OBJAV

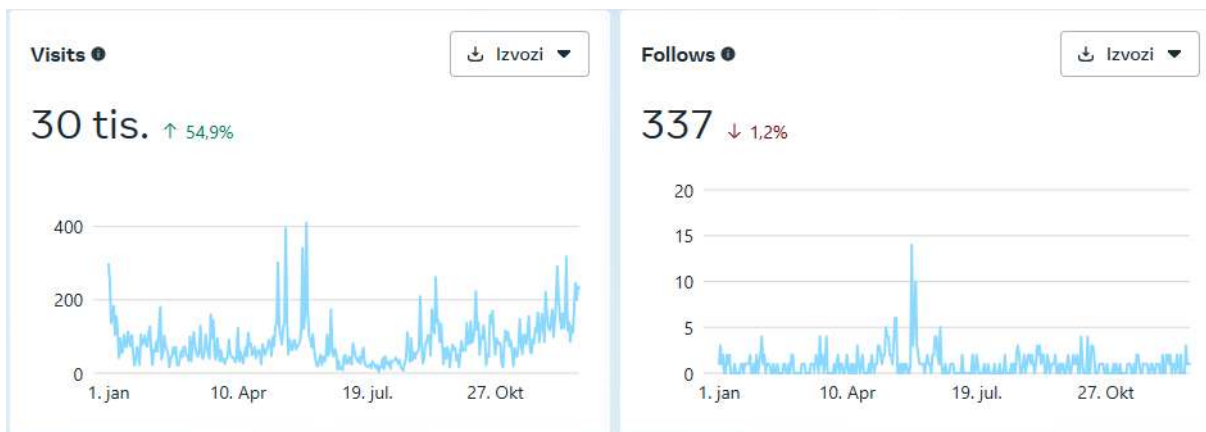
Vključuje organske in plačane objave, zgodbe, promovirane objave in oglase, »tagge« ter obiske profila.

**Skupen doseg FB in IG: 102.915 dosejav 2023, 204.900 dosega v letu 2024**

**Ogledov FB in IG strani skupaj v 2024: 416.800**

Facebook

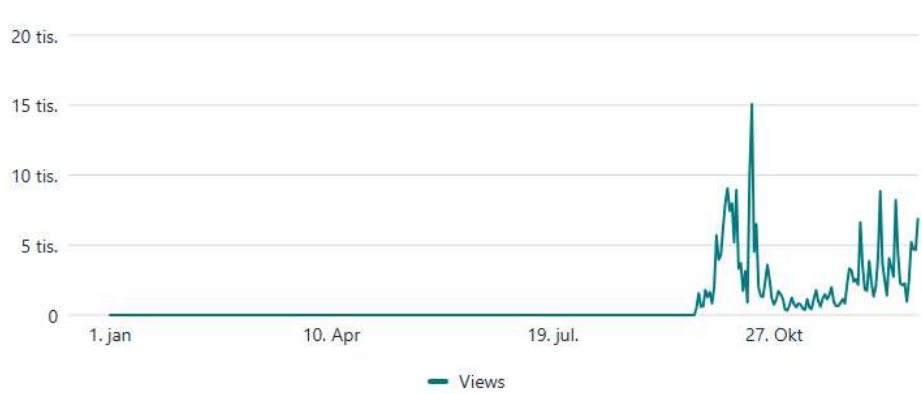




**Content overview** Breakdown: Organic/ads ▼

**All** Posts Stories Interaktivni videi Videos Live

**Views** 📌 **286,8 tis.** |
 **Reach** 📌 **172,2 tis.** ↑ 77,8% |
 **3-second views** 📌 **70,9 tis.** ↑ 348,1% |
 **1-minute views** 📌 **4.011** ↑ 23,5 tis.% |
 **Content interactions** 📌 **6,4**



**Views breakdown**  
1. jan 2024 – 31. dec. 2024

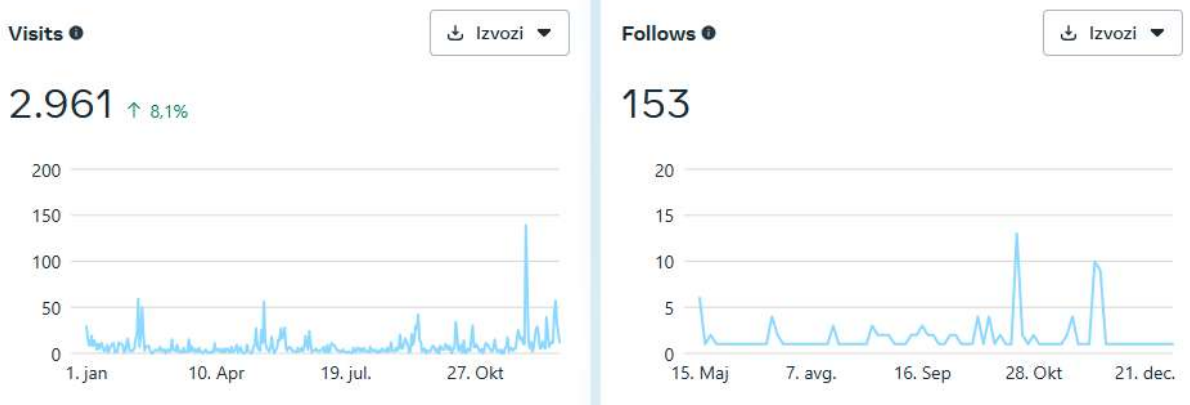
**Skupno**  
**286.768**

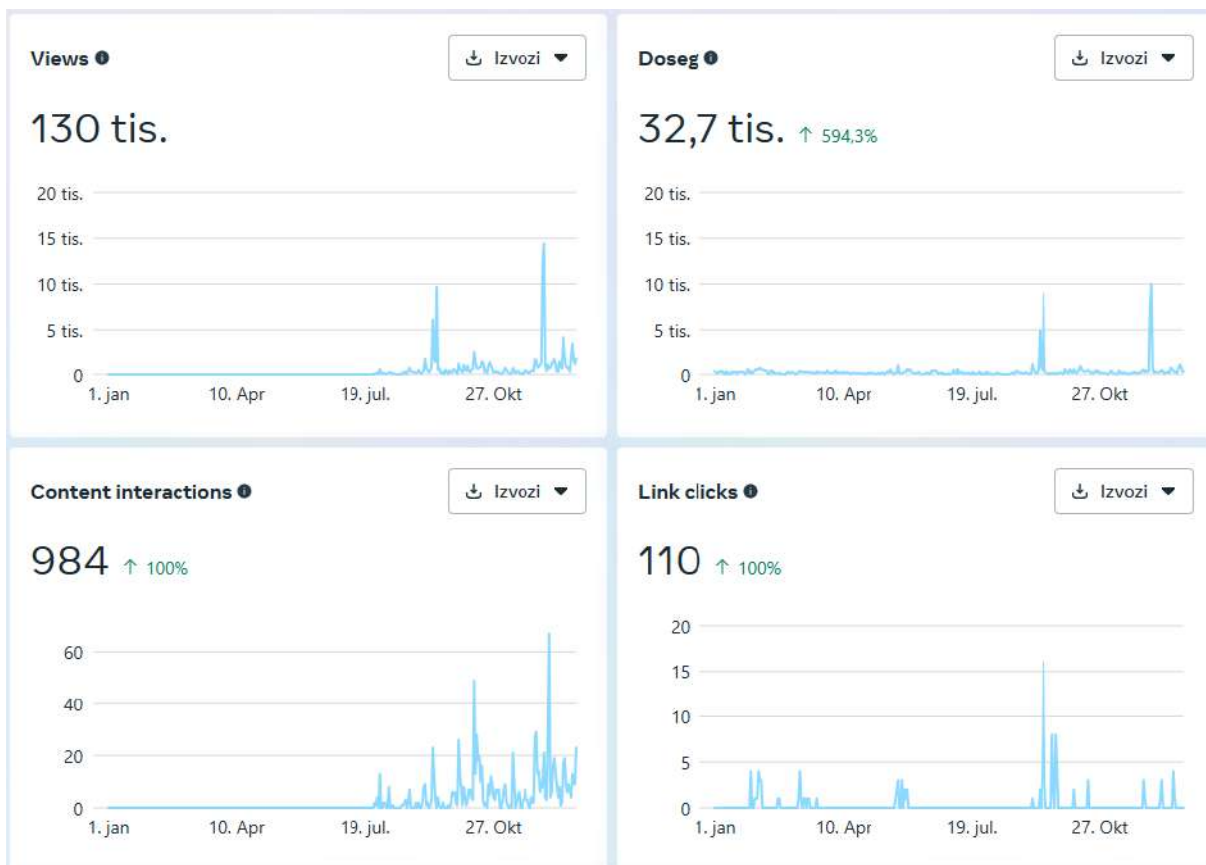
**From organic**  
**79%**

**From ads**  
**21%**

Organski doseg v 79%.

*Instagram*



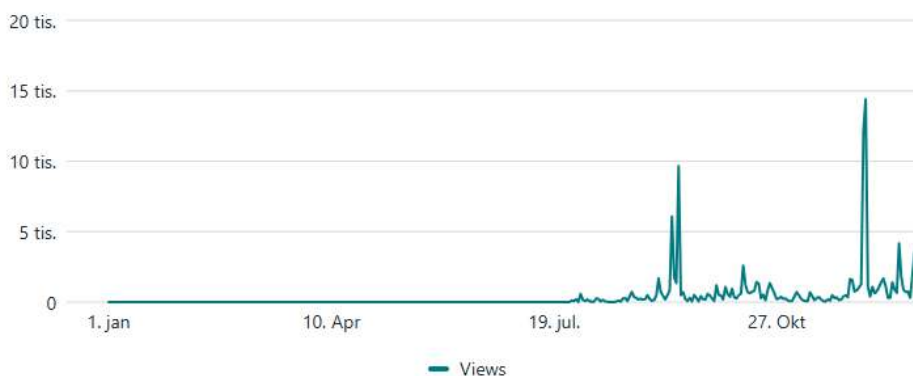


**Content overview**

Breakdown: Organic/ads ▼

**All** Posts Stories

**Views** 130 tis. **Reach** 32,7 tis. ↑ 594,3% **Content interactions** 984 ↑ 100%



**Views breakdown**

1. jan 2024 – 31. dec. 2024

**Skupno**  
**129.967**

**From organic**  
**100%**

**From ads**  
**0%**

*Organski doseg: 100%*

- ŠTEVILO INTERAKCIJ

Facebook: 5.400

Instagram: 980

**Content overview**

All Posts Stories Interaktivni videi Videos Live

**Views** 241,1 tis. **Interactions** 5,4 tis. ↑ 12,8%



**Content overview**

All Posts Stories Interaktivni videi Videos Live

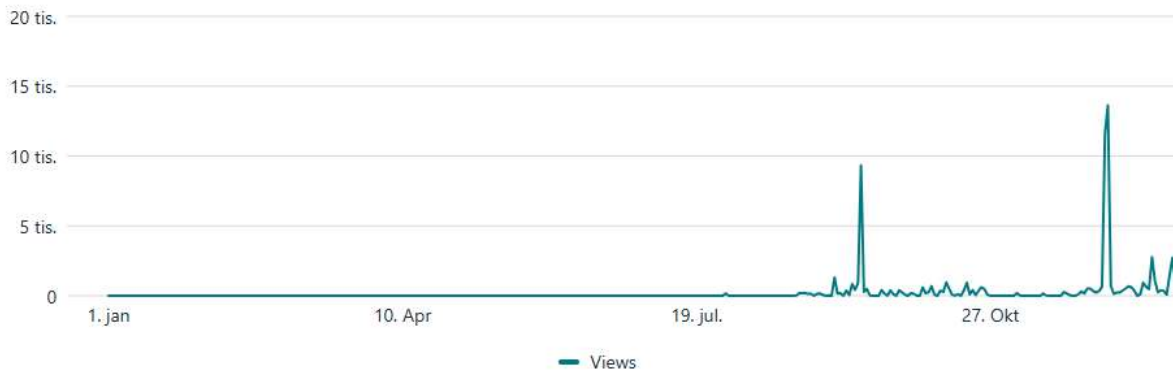
**Views** 45,7 tis. **Reach** 2,8 tis. **Interactions** 918 ↑ 90,9%



Content overview

All Posts **Stories**

Views **71,9 tis.** Reach **24,7 tis.**



Content overview

All **Posts** Stories

Interactions **980**

Post interactions by period

Podatki niso na voljo  
Te podatki trenutno niso na voljo.

Post interactions by media type



- Obisk profilov @turizemgrosuplje in @visitgrosuplje:



Facebook

Visits

Izvozi

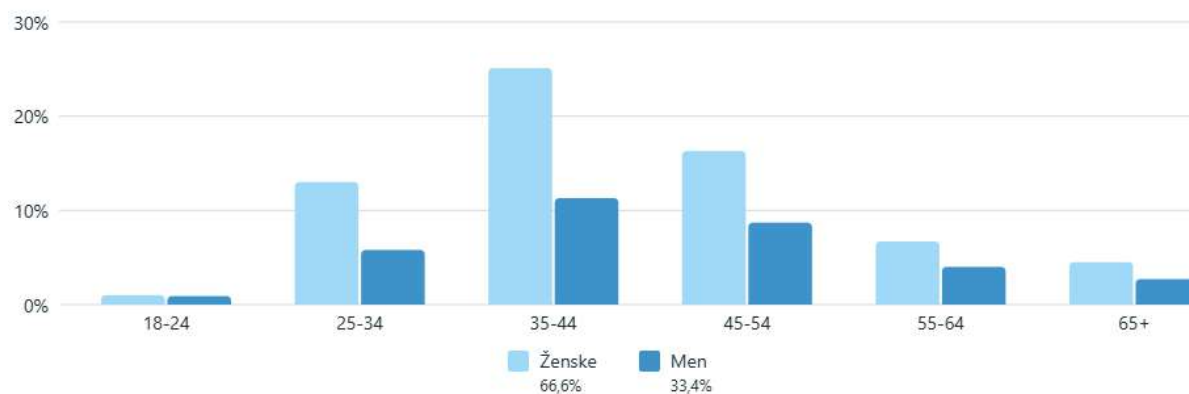
2.961 ↑ 8,3%



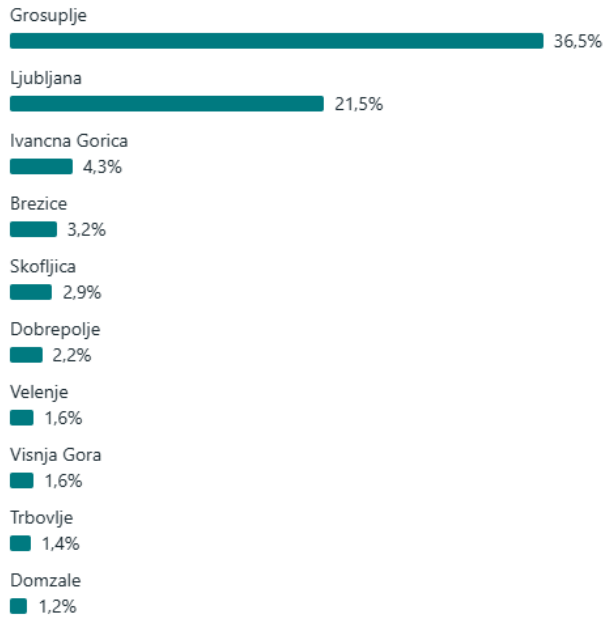
Instagram

- Profil sledilcev in geografska območja dosega: Facebook

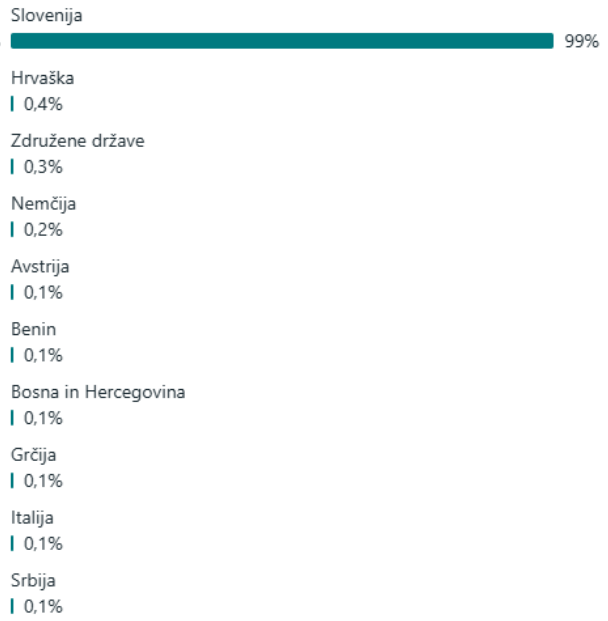
Spol in starost



### Najpogostejša mesta

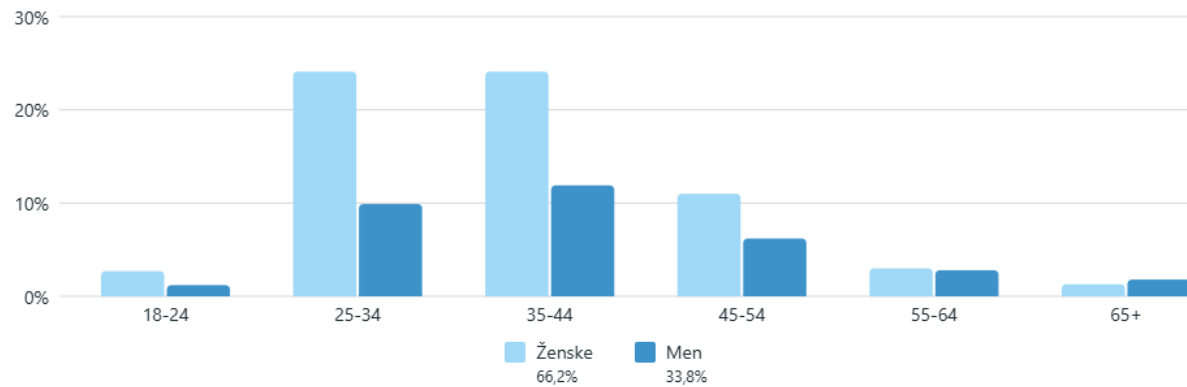


### Najpogostejše države

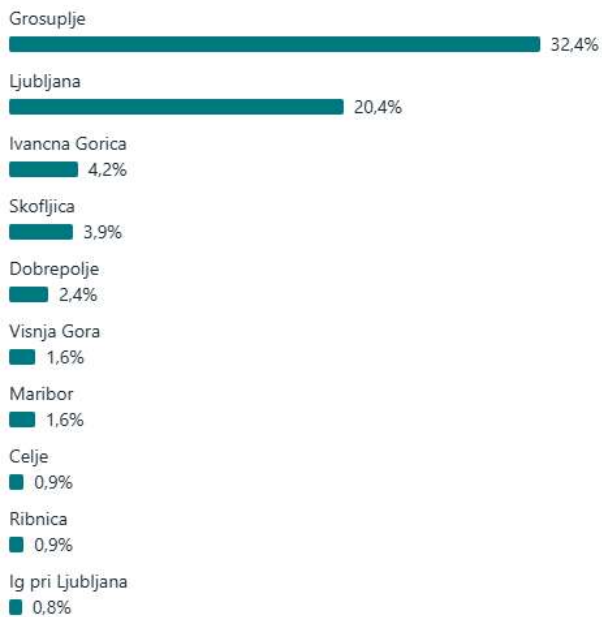


## Instagram

### Spol in starost







### Najpogostejša mesta



### Najpogostejše države



- Najuspešnejše objave:

| Naslov  | Prikazi                | Všečki in odzivi | Delitve | Datum objave | Reach     |
|---|------------------------|------------------|---------|--------------|-----------|
|  <b>Kostanjeva sobota</b> Kulinarni dogodek z ok...<br>Turizem Grosuplje                         | Promoviranje 40,1 tis. | 81               | 8       | 30. Sep 2024 | 20,3 tis. |
|  <b>Skupina ORLEK prihaja v Grosuplje</b> - v petek, 18. oktobr...<br>Turizem Grosuplje          | Promoviranje 22,8 tis. | 31               | 9       | 11. Okt 2024 | 13,2 tis. |
|  <b>Pozdrav župnika Martina Goloba in blagoslov drsališča</b> ...<br>Zgodba · visitgrosuplje     | Promoviranje 12,4 tis. | 1                | 1       | 5. dec 2024  | 11,7 tis. |
|  <b>Čaroben prižig luči in sv. Miklavž v Grosuplju</b> @obcinagr...<br>Zgodba · visitgrosuplje   | Promoviranje 7,8 tis.  | 4                | 0       | 6. dec 2024  | 7,6 tis.  |
|  <b>Grosupeljske ulice bodo kmalu spet zaživele na tridn...</b><br>Photo · Turizem Grosuplje     | Promoviranje 8,7 tis.  | 20               | 13      | 3. Sep 2024  | 7,1 tis.  |
|  <b>Odkrijte Grosuplje!</b> Vabljeni, da se podate na pot...<br>Video · Turizem Grosuplje        | Promoviranje 6,3 tis.  | 32               | 9       | 16. Okt 2024 | 6,3 tis.  |
|  <b>Odpovedano Drugi dan festivala Grosuplje v jeseni</b> ...<br>Photo · visitgrosuplje          | Promoviranje 4,8 tis.  | 17               | 1       | 10. Sep 2024 | 4,8 tis.  |
|  <b>Foksnerji na Mestnem drsališču Grosuplje z živahnimi rit...</b><br>Video · Turizem Grosuplje | Promoviranje 4,1 tis.  | 21               | 1       | 28. dec 2024 | 4,1 tis.  |

| Naslov  | Prikazi  | Všečki in odzivi | Delitve | Datum objave | Reach    |
|---|----------|------------------|---------|--------------|----------|
| Mestno drsališče Grosuplje je znova zaživelo pod tiso...      | 4,2 tis. | 31               | 6       | 29. Nov 2024 | 4,1 tis. |
| MESTNO DRSALEŠČE GROSUPLJE Tudi letos bom...                  | 3.667    | 19               | 1       | 30. Nov 2024 | 3.660    |
| Kostanjeva sobota #visitgrosuplje Rokomet...                  | 3.440    | 37               | 4       | 12. Okt 2024 | 3.440    |
| Danes je veliki oder ob Mestnem drsališču Grosuplje ogr...    | 3.477    | 16               | 4       | 13. dec 2024 | 3.370    |
| Kralji disko glasbe @AbbaMia v živo na velikem odru ob ...    | 3.111    | 20               | 2       | 21. dec 2024 | 3.028    |
| @orlek v Grosupljem #visitgrosuplje #z...                     | 2,7 tis. | 15               | 0       | 18. Okt 2024 | 2,7 tis. |
| Včerajšnji večer se je na odru ob Mestnem drsališč...         | 2,6 tis. | 17               | 3       | 31. dec 2024 | 2,4 tis. |
| V dogovoru s soorganizatorji Občino Grosuplje in OOOZ ...     | 2,5 tis. | 8                | 7       | 11. Sep 2024 | 2,3 tis. |
| Z veseljem napovedujemo festival Grosuplje v jeseni ...       | 2,4 tis. | 15               | 5       | 8. jul. 2024 | 2,1 tis. |
| Obvestilo o festivalu Grosuplje v jeseni Dragi pr...          | 2,3 tis. | 10               | 3       | 12. Sep 2024 | 2,1 tis. |
| Praznično Grosuplje Takole nas je sobota prazničn...          | 2,2 tis. | 13               | 0       | 23. dec 2024 | 2,1 tis. |
| Kostanjeva sobota #visitgrosuplje @rik_gro...                 | 1.955    | 64               | 1       | 12. Okt 2024 | 1,6 tis. |
| Objavljamo pristo strokovno tehnično delovno mesto z...       | 1,7 tis. | 3                | 3       | 24. Okt 2024 | 1,6 tis. |
| GROSUPLJE V VESELEM DECEMBRU Vas z...                         | 1,7 tis. | 9                | 2       | 16. dec 2024 | 1,6 tis. |
| Čudoviti koncert zboru ARTVOICES bo ostal v lepem sp...       | 1,6 tis. | 13               | 2       | 20. dec 2024 | 1,5 tis. |
| Grosuplje v veselem decembru Po uspešne...                    | 1,6 tis. | 8                | 1       | 9. dec 2024  | 1,5 tis. |
| V nedeljo, 8. septembra, Turistično društvo Tabor Št. - Ju... | 1,8 tis. | 3                | 6       | 5. Sep 2024  | 1,5 tis. |

## 2.7.2 Promocija z reklamnimi materiali

Promocijska stojala z brošurami in zloženkami so bili v letu 2024 na lokacijah:

- Hotel Grosuplje,
- Županova jama,
- Vodomčev gaj,
- Tabor Cerovo,
- Hiša Kranjske čebele,
- Žabja hiša in
- Knjižnica Grosuplje.

## 2.7.3 Oglaševanje

Promocija zavoda in turističnih znamenitosti občine je potekala z oglaševanjem v različnih medijih:

- a) oglaševanje v brošuri Mreža postajališč za avtodome (MPZA),
- b) radijska promocija na Radiu Zeleni val,
- c) članek v Nedeljskem dnevniku (članek o cerkvi Sv. Nikolaj na Tabor nad Cerovim),
- d) članek v Slovenskih novicah (kulinarični dogodek Okusi morja&sonca),
- e) oglaševanje z bannerji in prikazno vsebino na Dolenjskainfo spletnem novičarskem portalu (<https://dolenjskainfo.com/>),
- f) Jutro na Planetu – prispevek o Grosuplju v rubriki Jutranji špencir (62.000 ogledov video prispevka),
- g) Promocija Žabje hiše, Radenskega polja in Ostrega vrha na portalu Družinski izleti
- h) predstavitev Krajinskega parka Radensko polje na spletni strani [www.naravniparkislovenije.si](http://www.naravniparkislovenije.si),
- i) promocija dogodkov na regijski strani Turizma Ljubljana,
- j) predstavitev zavoda na lastni spletni strani [www.visitgrosuplje.si](http://www.visitgrosuplje.si).

The screenshot shows the website for Grosuplje, Slovenia. At the top, there is a navigation menu with icons for Grosuplje, Določila, Kaj početi?, Znamenitosti, Dogodki, Nastanitve, Kulinarika, and Novice. Below the menu is a large banner image of a landscape. The main content area features a featured article titled "Grosuplje - Ustvarite spomine na zelenem pragu prestolnice!" with a video thumbnail and text describing the area's natural beauty and historical significance. Below this is a section titled "Prihajajoči dogodki" (Upcoming Events) which lists three events: "ZAJČKOVA HIŠICA, lutkovna predstava" (Rabbit House, puppet show), "PUSTOVANJE" (Carnival), and "Alpski Ranko, komedija" (Alpine Ranko, comedy).

## 2.7.4 Občinsko glasilo Grosupeljski odmevi

V občinskem glasilu Grosupeljski odmevi smo redno objavljali prispevke s področja turizma ter nadaljevali z objavami v rubriki Zelene novičke Radenskega polja.



## 2.7.5 Spletne strani Turizma Grosuplje in Krajinskega parka Radensko polje

Na spletnih straneh Zavoda [www.visitgrosuplje.si](http://www.visitgrosuplje.si) in Krajinskega parka Radensko polje [www.radenskopolje.si](http://www.radenskopolje.si) smo skrbeli za vsebino ponudbe destinacije, redno objavljali dogodke in dodajali prispevke.





### Novice

**Človeška ribica po poplavih**

Članek in Magdalena ALJANIČ

**Vabilo na predavanje - človeška ribica**

Vabimo vas na predavanje o človeški ribici (Petroco angustulus), ki bo v petek, 14. 2. 2020, v Zlati mali. Informacije o našem temo predavatelja in programu →

**Začela se je 18. akcija prenašanja dvoživk ob Radenskem polju**

Na otok ob Radenskem polju, ki proučava Vrtilo Plavčev in Vrtilo Račev, smo tudi letno začeli s tradicionalno akcijo prenašanja dvoživk (zoc črta) V... →

### Dogodki

**06. dec**

10h, 10h

**Predstavitve IZVEDBA UKLEPNOV IN REKONSTRUKCIJA CESTE**

**27. nov**

17h, 17h

**Okrajniti in kakovost voza na Radenskem polju**

**25. okt**

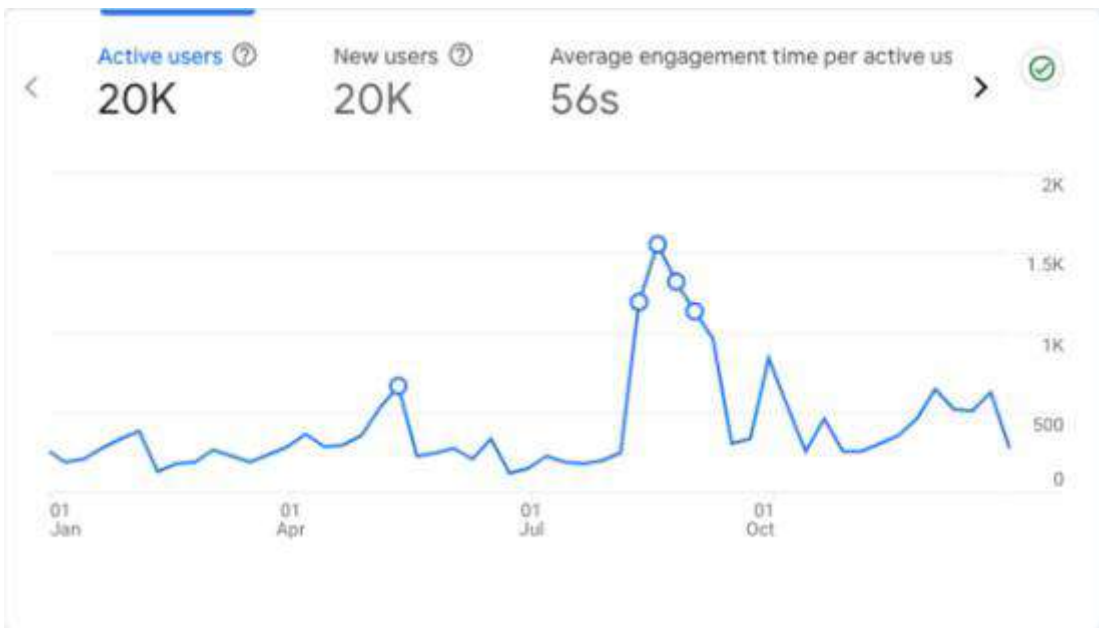
19h, 19h

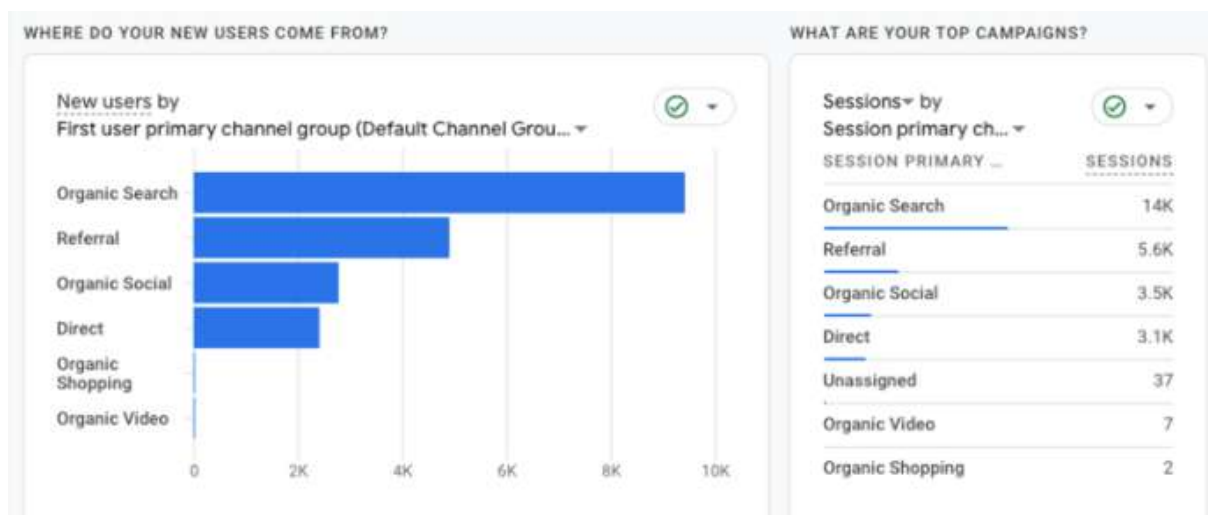
**VEČER V ŽARJI HEŠI - DREVESA IN BUČE**

→

### Projekti

↑





## 2.8 Upravljanje z objekti

### 2.8.1 Varovana kolesarnica za električna kolesa

Na podlagi pogodbe za upravljanje, vzdrževanje, nadzor, spremljanje meritev in 24-urno dežurstvo varovane kolesarnice s solarnimi paneli v Grosupljem, ki jo imamo sklenjeno z Regionalno razvojno agencijo Ljubljanske urbane regije (RRA LUR), smo tudi v lanskem letu morali mesečno oddajati poročila v zvezi z zasedenostjo, številom uporabnikov in zadovoljstvom uporabnikov. K omenjenemu poročanju smo zavezani do 31. 03. 2025.

### 2.8.2 Turistična info točka Tabor Cerovo

Z Občino Grosuplje smo v letu 2020 sklenili Pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij v zvezi z upravljanjem turistične točke Tabor Cerovo. Za objekt smo v preteklosti tudi že sklenili pogodbo o tehničnem varovanju s podjetjem R-Unigard d.o.o., za redno vzdrževanje samega objekta, njegove okolice ter čiščenje sanitarij pa smo sklenili Pogodbo o poslovnem sodelovanju s turističnim društvom Tabor Št. Jurij.

### 2.8.3 Žabja hiša

Z Občino Grosuplje smo v letu 2022 sklenili Pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij v zvezi z upravljanjem in uporabo naravovarstvenega centra Žabja hiša – center ohranjanja narave. Za objekt smo že sklenili pogodbo o tehničnem varovanju s podjetjem R-Unigard d.o.o. ter pogodbo za čiščenje notranjih prostorov ter zunanje okolice z Jakom Jakličem s.p.



## 2.9 Sodelovanje

### 2.9.1 Skupna občinska uprava SOU 5G

Zavod je tudi v preteklem letu veliko sodeloval s Skupno občinsko upravo SOU 5G. Sodelovanje se je nanašalo na aktivnosti iskanja projektov za črpanje evropskih sredstev.

### 2.9.2 RDO Osrednja Slovenija

Povezovanju zavoda z Regionalno destinacijsko organizacijo (RDO Osrednja Slovenija), ki ga izvaja Turizem Ljubljana pripisujemo še posebej veliko pomembnost, zato smo ohranjali stalne stike s koordinatorko RDO. Zavod je v letu 2023 aktivno sodeloval pri pripravi Strategije razvoja in trženja turizma v regiji Osrednja Slovenija za obdobje 2023-2027.

### 2.9.3 Turistična društva

Sodelovanje z lokalnimi turističnimi društvi v preteklem letu ocenjujemo kot zelo dobro. Sodelovanje je potekalo na področju priprave nove turistične vsebine, promocijskih tiskovin, nudili pa smo jim tudi strokovno in tehnično pomoč. Z vsemi predsedniki smo v decembru opravili skupni sestanek, na katerem smo se dogovorili o bodočem načinu dela.

### 2.9.4 Lokalno prebivalstvo

Dialog s prebivalci na območju krajinskega parka Radensko polje je izjemno pomemben. Zaradi strahu, ki je ob ustanovitvi zavoda kot upravljalca krajinskega parka, zavladal med lokalnimi prebivalci, je redna komunikacija z njimi in njihovo vključevanje v dogajanje, ključnega pomena. Odziv je bil pozitiven, zato to prakso ohranjamo tudi v bodoče.

### 2.9.5 Turistični vodniki

V registru turističnih vodnikov občine Grosuplje je v obdobju 2022-2025 vpisanih 13 turističnih vodnikov.

## **2.10 Ostalo**

### 2.10.1 Projekti

V letu 2024 je Turizem Grosuplje bil partner oz. je sodeloval v naslednjih projektih:

- LIFE AMPHICON
- NOVREŠKI MEHANIZEM



### 2.10.2 LIFE AMPHICON

V sklopu sedemletnega projekta LIFE AMPHICON, ki bo trajal do 31. 12. 2026, so se v letu 2024 izvajale naslednje aktivnosti:

- izvajali smo delavnice in predavanja na temo ohranjanja habitatov in populacij dvoživk. Veliko delavnic smo izvedli tudi na osnovnih šolah in vrtcih.
- pripravili in izdelali smo koledar 2025,
- izvajali smo monitorin in vzdrževanje 40 novih vodnih habitatov – mlak na polju,
- odstranjevali smo invazivne rastline ob novih mlakah in na parcelah, ki jih urejamo v sklopu projekta
- v sklopu priprave dokumentacije za vzpostavitev in obnovo habitatov za dvoživke in pridobitev dovoljenj smo sodelovali pri dogovarjanju s strokovnim partnerjem projekta in ZRSVN,
- sodelovali smo pri zasnovi načrtov za interpretacijsko pot na Radenskem polju in pripravi načrtov interpretacijskih orodij, učilnice v naravi, klopi in info tabel,
- ozaveščati o problematiki dvoživk preko predavanj in delavnic.
- organizirali smo akcijo prenašanja dvoživk čez cesto in jo tudi koordinirali,
- sodelujemo pri pripravi strokovnih in promocijskih vsebin in objavljanju le teh v raznih medijih (spletna stran, FB, radio, časopis in TV),
- sodelovali smo z različnimi deležniki na temo ohranjanja in vzpostavljanja habitatov za dvoživke na nacionalni in mednarodni ravni: LIFE NarcIS, Skupnost naravnih parkov Slovenije, ARGE NATURSCHUTZ, LEV Ravensburg, Amphi International
- predstavljali smo aktivnosti projekta na večjih sejmih in festivalih (Dan Žabje hiše, AGRA, Festival Kozjanskega jabolka),
- pripravljali smo redna finančna in vsebinska poročila za potrebe projekta.

#### Pomagajmo žabicam čez cesto

Tudi v letu 2024 je bila izvedena akcija »Pomagajmo žabicam čez cesto«, katere cilji so bili:

- postavitev zaščitnih ograj za dvoživke na najbolj kritičnih odsekih regionalne ceste Malo Mlačevo – Velika Račna,
- prešteti in popisati ujete dvoživke (monitoring selitve dvoživk),
- prenesti oz. rešiti pred povozom čim večje število dvoživk,
- opozoriti na problematiko povoza dvoživk s ciljem na trajnejše rešitve.

### 2.10.3 PROJEKT ZAGON, NORVEŠKI MEHANIZEM

Projekt Zagon se je končal v aprilu 2024. V sklopu projekta smo izvedli študijo hidrološke dinamike vod na radenskem polju in njihovo analizo, izdelali smo osnutek Načrta upravljanja KPRP 2025-2034, izvedli delavnice z deležniki o ekosistemskih storitvah, sodelovali pri vzpostavitvi učne poti Od Šice do mejice ter jo po koncu projekta prevzeli v upravljanje. Pripravili smo vmesno in končno poročilo o izvedbi projekta.

### 3 RAČUNOVODSKO POROČILO ZAVODA ZA TURIZEM IN PROMOCIJO »TURIZEM GROSUPLJE« ZA LETO 2024

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE:

- **Bilanco stanja**
- **Izkaz prihodkov in odhodkov:**
  - Po načelu denarnega toka
  - Po načelu prihodkovno odhodkovnega toka

ZAKONODAJA, KI JE BILA UPOŠTEVANA PRI VODENJU POSLOVNIH KNJIG

Letno poročilo za leto 2024 je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 in kasnejše spremembe);
- Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in kasnejše spremembe);
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 112/09 in kasnejše spremembe);
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03 in kasnejše spremembe);
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/02 in kasnejše spremembe);
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05 in kasnejše spremembe);
- Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 117/02, in kasnejše spremembe).

#### **3.1 Bilanca stanja**

V bilanci stanja so podatki o stanju in obveznosti do njihovih virov na dan 31. 12. 2024.

##### **3.1.1 Sredstva**

Sredstva so v bilanci razdeljena na:

- A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju
- B) Kratkoročna sredstva
- C) Zaloge

##### **A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU**

Zavod med dolgoročnimi sredstvi prikazuje vrednost nepremičnin in opreme. Ostalih vrst dolgoročnih sredstev Zavod nima.

Prikaz vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2024:

| Naziv     | Nabavna vrednost | Popravek vrednost | Neodpisana vrednost | Odpisanost sredstev v % |
|-----------|------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|
| Zemljišča | 30.778,50 EUR    |                   | 30.778,50 EUR       |                         |
| Oprema    | 236.514,22 EUR   | 116.845 EUR       | 119.669,22 EUR      | 49,40                   |

Odpis se opravlja po metodi enakomernega časovnega amortiziranja z uporabo predpisanih amortizacijskih stopenj.

Nabavna vrednost opreme se je v letu 2024 povečala za 18.757,23 EUR.

| Opis osnovnega sredstva                       | Nabavna vrednost v EUR |
|---|------------------------|
| RAČUNALNIK DELL                               | 969,90                 |
| KOSILNICA BCS 630 POWERSAFE                   | 4.073,82               |
| LESENA OMARA PO MERI                          | 854,00                 |
| MERILNIK FIZIKALNIH LASTNOSTI VODE MULTI 3630 | 4.632,07               |
| ZUNANJA ENOTA KLIMATSKE NAPRAVE COOPER&HOUNTE | 580,00                 |
| KLOPCA LJUBEZNI                               | 410,00                 |
| KLOPCA LJUBEZNI                               | 410,00                 |
| KLOPCA LJUBEZNI                               | 410,00                 |
| KLOPCA LJUBEZNI                               | 410,00                 |
| KLOPCA LJUBEZNI                               | 410,00                 |
| INFORMATIVNA TABLA                            | 453,84                 |
| INFORMATIVNA TABLA                            | 453,84                 |
| SAMSUNG GALAXY S23 256GB BLACK                | 672,00                 |
| SAMSUNG GALAXY S23 256GB BLACK                | 672,00                 |
| APPLE IPHONE 15 PRO 128 GB WHITE              | 1.014,00               |
| PROMETNI ZNAK PZa-O-400-RA1-N-1-D             | 40,36                  |

|   |                      |
|---|----------------------|
| PROMETNI ZNAK PZa-O-400-RA1-N-1-D             | 40,36                |
| PROMETNI ZNAK PZa-O-400-RA1-N-1-D             | 40,36                |
| PROMETNI ZNAK PZa-O-400-RA1-N-1-D             | 40,36                |
| PROMETNI ZNAK PZa-P-300*225-RA1-N-1-D         | 38,42                |
| PROMETNI ZNAK PZa-P-300*225-RA1-N-1-D         | 38,42                |
| PROMETNI ZNAK PZa-P-300*225-RA1-N-1-D         | 38,42                |
| PROMETNI ZNAK PZa-P-300*225-RA1-N-1-D         | 38,42                |
| PROMETNI ZNAK PZa-P-300*225-RA1-N-1-D         | 38,42                |
| PROMETNI ZNAK PZa-P-300*225-RA1-N-1-D         | 38,42                |
| IR GRELNA PLOŠČA PE 1000-PLUS                 | 451,40               |
| IR GRELNA PLOŠČA PE 1000-PLUS                 | 451,40               |
| ZUNANJA ENOTA KLIMATSKE NAPRAVE COOPER&HUNTER | 1.037,00             |
| <b>Skupaj</b>                                 | <b>18.757,23 EUR</b> |

Nakup nove opreme se je v višini 7.834,11 EUR se je financiralo iz strani ustanoviteljice – občine Grosuplje, razlika je bila financirana s presežki prihodkov iz preteklih let. Po popisu je bilo odpisanih 1.017,72 EUR zastarele opreme.

Popravki vrednosti so se v letu 2024 povečali skupaj za 34.092,02 EUR iz naslova obračunane amortizacije.

#### *B) KRATKOROČNA SREDSTVA*

Kratkoročna sredstva so: denarna sredstva pri bankah in drugih finančnih ustanovah, denarna sredstva v blagajni, kratkoročne terjatve do kupcev in kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta ter aktivne časovne razmejitve.

Pregled stanja kratkoročnih sredstev na dan 31. 12. 2024:

|                                |                |
|--------------------------------|----------------|
| Denarna sredstva               | 137.795,08 EUR |
| Denarna sredstva v blagajni    | 5.603,09 EUR   |
| Kratkoročne terjatve do kupcev | 110,00 EUR     |

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN  | 11.343,36 EUR         |
| Kratkoročne terjatve do ZZS-ref. bolezni | 129,78 EUR            |
| Terjatve do zaposlenih                   | 0 EUR                 |
| Aktivne časovne razmejitve               | 0 EUR                 |
| <b>Skupaj</b>                            | <b>154.981,31 EUR</b> |

Denarna sredstva predstavljajo sredstva na podračunu Uprave za javna plačila. Terjatev do kupcev so konec leta 2024 znašale 110,00 €.

Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta predstavljajo dotacijo Občine Grosuplje za mesec december 2024, dotacijo MNV za mesec december 2024, ter kratkoročne terjatve za obresti Uprave za javna plačila mesec december 2024 v višini 211,86 EUR. Terjatve do ZZS – to je vrednost zahtevkov za refundacijo bolezni za mesec december 2024.

### *C) ZALOGE*

Zalog ni.

### **3.1.2 Obveznosti do virov sredstev**

Obveznost do virov sredstev so v bilanci stanja razčlenjena na naslednje postavke:

- A) Kratkoročne obveznosti
- B) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

#### *A) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI*

Med kratkoročnimi obveznostmi sodijo obveznosti do zaposlenih, obveznosti do dobaviteljev, druge kratkoročne obveznosti ter pasivne časovne razmejitve.

##### *1. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih*

Med kratkoročnimi obveznostmi izkazujemo obveznosti v višini 17.394,72 EUR do zaposlenih za plače in nadomestila ter dohodnino, prispevke od plač ter povračila za prehrano, prevoz in ostala povračila, ki bodo izplačane v mesecu januarju 2024.

##### *2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev*

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2024 znašajo 47.441,63 EUR. To so obveznosti, ki imajo zapadlost v letu 2025. Zavod nima zapadlih neporavnanih obveznosti do dobaviteljev, saj plačuje material in storitve v dogovorjenih plačilnih rokih. Posebej se v bilanci stanja izkazujejo obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta.

|                               |                      |
|-------------------------------|----------------------|
| Dobavitelji                   | 47.441,63 EUR        |
| Obveznosti do uporabnikov EKN | 579,85 EUR           |
| <b>Skupaj</b>                 | <b>48.021,48 EUR</b> |

### 3. Druge kratkoročne obveznosti

Druge kratkoročne obveznosti predstavljajo obveznosti za prispevke delodajalca in obveznosti za izplačilo podjemnih pogodb.

#### B) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Vsa sredstva, ki jih ima Zavod v upravljanju so last ustanoviteljice, Občine Grosuplje. Obveznosti se evidentirajo v skupini 98 in so z Občino Grosuplje usklajene.

Dolgoročne obveznosti iz naslova sredstev v upravljanju so se zmanjšale za obračunano amortizacijo in povečale za sofinancirana sredstva s stani Občine Grosuplje.

|                                     |                |
|-------------------------------------|----------------|
| <b>Začetno stanje 1.1.2024</b>      | 133.565 EUR    |
| <b>Povečanja:</b>                   |                |
| Prenos opreme v upravljanje         | 48.841,07 EUR  |
| <b>Zmanjšanja:</b>                  |                |
| Amortizacija sredstev v upravljanju | 31.958,35 EUR  |
| <b>Končno stanje 31.12.2024</b>     | 150.447,72 EUR |

Ugotovljeni poslovni izid v letu 2024 je presežek prihodkov nad odhodki v višini 25.844,86 EUR.

### 3.2 Izkaz prihodkov in odhodkov – prihodkovno/odhodkovno načelo

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024. Prihodki so razčlenjeni v skladu s SRS in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike.

## Izkaz prihodkov in odhodkov po prihodkovno/odhodkovnim načelom

| Naziv podskupine konta  | Znesek         |                |
|---|----------------|----------------|
|   | 2024           | 2023           |
| <b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>  | <b>695.957</b> | <b>550.279</b> |
| PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE | 695.957        | 550.279        |
| <b>FINANČNI PRIHODKI</b>  | <b>1.688</b>   | <b>2.437</b>   |
| <b>DRUGI PRIHODKI</b>   | <b>0</b>       | <b>7.812</b>   |
| <b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>  | <b>697.645</b> | <b>560.528</b> |
| <b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)</b>            | <b>378.731</b> | <b>283.290</b> |
| STROŠKI MATERIALA   | 32.886         | 32.651         |
| STROŠKI STORITEV  | 345.845        | 250.639        |
|   | <b>292.435</b> | <b>262.316</b> |
| PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ   | 222.163        | 201.457        |
| PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST   | 35.913         | 32.340         |
| DRUGI STROŠKI DELA  | 34.359         | 28.519         |
| <b>AMORTIZACIJA</b>   | <b>634</b>     | <b>977</b>     |
| <b>N) CELOTNI ODHODKI</b>   | <b>671.800</b> | <b>546.583</b> |
| <b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>  | <b>25.845</b>  | <b>13.945</b>  |
| Davek od dohodka pravnih oseb   | 82             | 324            |
| Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka | 25.763         | 13.621         |

### PRIHODKI

Prihodki so razčlenjeni na:

- prihodke od poslovanja,
- prihodke od financiranja,
- druge prihodke

### Struktura prihodkov od poslovanja po virih financiranja v letu 2024

| PRIHODKI OD POSLOVANJA                 | Znesek            | Delež v %  |
|--|-------------------|------------|
| <b>Proračunski viri</b>                |                   |            |
| Občina Grosuplje                       | 391.185,24        | 56,21      |
| Ministrstvo za naravne vire in prostor | 128.402,59        | 18,45      |
| LIFE Amphicon                          | 72.703,01         | 10,45      |
| Zagon                                  | 61.143,20         | 8,79       |
| Norveški sklad                         | 27.732,02         | 3,98       |
| Drugi prihodki                         | 14.790,82         | 2,13       |
| <b>Skupaj</b>                          | <b>695.956,88</b> | <b>100</b> |

Prihodki od poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe.

Finančni prihodki predstavljajo prihodke iz pozitivnih obresti na TRR-ju.

## ODHODKI

### Odhodki so razčlenjeni na:

- stroške materiala
- stroške storitev
- stroške dela
- amortizacijo
- druge stroške

| ODHODKI                                    | LETO 2024  | LETO 2023  |
|--|------------|------------|
| STROŠKI MATERIALA                          | 32.886,07  | 32.650,77  |
| Drugi stroški materiala                    | 22.554,86  | 0,00       |
| Stroški energije                           | 5.744,31   | 4.158,96   |
| Stroški ogrevanja, poraba goriv            | 1.133,04   | 2053,26    |
| Odpisi drobenga inventarja                 | 588,00     | 1.241,78   |
| Odpis -zaščitna sredstva                   | 713,03     | 9.225,09   |
| Stroški strokovne literature               | 244,00     | 244,00     |
| Stroški pisarniškega materiala             | 1.908,83   | 3.203,21   |
| STROŠKI STORITEV                           | 345.844,86 | 250.639,34 |
| Str.storitev v zvezi z oprav.dejavnosti-FN | 8.720,65   | 40.589,76  |
| Str. storitev - OSTALI                     | 16.123,56  | 3.766,23   |
| Stroški storitev partnerjev - prenakazila  | 978,00     | 0          |
| STROŠKI STORITEV-sofinaciranje projektov   | 42.430,66  | 0          |
| Stroški storitev - SOFINANC. PROJEKTOV     | 250,00     | 0          |
| Str.vzdrževanja prostorov                  | 5.057,20   | 9.350,40   |
| Stroški vzdrževanja opreme                 | 15.033,83  | 13.904,50  |
| Najemnina strojev in opreme                | 9.451,30   | 15.523,28  |
| Stroški najemnine za licence               | 364,53     | 18,99      |
| Stroški investicijskega vzdrževanja        | 19.333,47  | 1.307,84   |
| Stroški najemnine                          | 3.025,08   | 2.740,61   |
| Str.plačilnega in bančnega prometa         | 151,06     | 147,38     |
| stroški zavarovalnih premij-AVTOMOBILI     | 2.204,00   | 2.929,63   |
| Stroški intelektualnih storitev            | 52.135,86  | 15.023,08  |
| Stroški zdravstvenih storitev              | 3.062,07   | 2.126,16   |
| Stroški promocije reklame                  | 32.828,99  | 5.554,00   |
| Stroški prevoznih storitev                 | 554,40     | 523,58     |
| Stroški komunalnih storitev                | 4.080,32   | 2.784,50   |
| Povračila stroškov v zvezi z delom         | 6.637,28   | 8.804,17   |
| Stroški letalskih vozovnic                 | 3.931,90   | 0,00       |
| Stroški cestnin                            | 492,65     | 235,00     |

|  |            |            |
|--|------------|------------|
| Str.stor.fiz.oseb(ŠTUDENT.DELO),ki ne oprav.dej.,  | 11.793,34  | 7.396,77   |
| Str.stor.fizičnih oseb (PODJEMNA POGODBA),ki ne op | 25.382,12  | 15.181,60  |
| Str.stor.fizičnih oseb(AVTOR.HONORARJI),ki ne opra | 878,55     | 1.045,93   |
| Str. storitev fiz. oseb - SEJNINE                  | 536,22     | 0          |
| Str.reprezentance                                  | 11.006,46  | 12099,25   |
| Stroški varnosti in varovanja                      | 10.399,44  | 5.962,31   |
| Stroški poštnih storitev                           | 776,04     | 518,76     |
| Stroški telefona,interneta,gsm                     | 5.755,02   | 4.677,92   |
| Druge storitve                                     | 52.470,86  | 77647,45   |
| AMORTIZACIJA                                       | 633,53     | 0,00       |
| Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev        | 33.458,48  | 32.962,01  |
| Amortizacija drobnega inventarja                   | 633,54     | 977,47     |
| ZMANJŠANJE AMORTIZACIJE                            | -33.458,49 | 0,00       |
| STROŠKI DELA                                       | 292.435,23 | 262.316,57 |
| Plače zaposlenih                                   | 222.163,33 | 201.456,67 |
| Povračila zaposlenim - prehrana                    | 12.394,86  | 9.887,24   |
| Povračilo zaposlenim - prevoz                      | 7.712,19   | 5.906,24   |
| Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja-KDPZ   | 3.882,11   | 3.275,37   |
| Regres za letni dopust                             | 10.369,50  | 9.450,58   |
| Prispevki od plač,nad.plač,bonit.in drugih prejem. | 35.913,24  | 32.340,47  |

|                           |                  |               |
|---------------------------|------------------|---------------|
| <b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b> | <b>25.844,86</b> | <b>13.945</b> |
|---------------------------|------------------|---------------|

Povprečno število zaposlenih na osnovi delovnih ur v letu 2024 je bilo 7,80.

### **3.3 Izkaz prihodkov in odhodkov - načelo denarnega toka**

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov s katerimi se zagotavljajo primerljivi podatki gibanja javnih financ na ravni občine in države. Načelo denarnega toka pomeni, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja.

Prihodki v letu 2024 znašajo skupaj 718.228,20 EUR, odhodki 632.090.62 EUR. Rezultat gibanja denarnih tokov je presežek prihodkov nad odhodki v višini 86.137,58 EUR.

## Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

| Naziv konta  | Znesek         |                |
|--|----------------|----------------|
|  | 2024           | 2023           |
| <b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>  | <b>718.228</b> | <b>507.802</b> |
| <b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>   | <b>703.437</b> | <b>507.802</b> |
| <b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>   | <b>701.839</b> | <b>502.900</b> |
| <b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>  | <b>122.586</b> | <b>108.598</b> |
| Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo                                   | 111.663        | 108.598        |
| Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije                                     | 10.923         | 0              |
| <b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>   | <b>417.674</b> | <b>394.302</b> |
| Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo                                  | 397.749        | 394.302        |
| Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije                                    | 19.926         | 0              |
| <b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>                               | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo                        | 0              | 0              |
| Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije                          | 0              | 0              |
| <b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov</b>             | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo  | 0              | 0              |
| Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije  | 0              | 0              |
| Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo                      | 0              | 0              |
| Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije                        | 0              | 0              |
| <b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>                          | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV</b> | <b>161.578</b> | <b>0</b>       |
| <b>B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>                              | <b>1.599</b>   | <b>4.902</b>   |
| Prihodki od obresti  | 1.599          | 2.456          |
| Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki            | 0              | 0              |
| Prihodki od premoženja   | 0              | 0              |
| Drugi nedavčni prihodki  | 0              | 2.446          |
| <b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>   | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV  | 0              | 0              |
| PREJETE DONACIJE IZ TUJINE   | 0              | 0              |
| PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV                                    | 0              | 0              |
| PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA                                    | 0              | 0              |
| PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU       | 0              | 0              |
| OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU  | 0              | 0              |
| PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV                         | 0              | 0              |
| <b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>                                    | <b>14.791</b>  | <b>0</b>       |
| Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu  | 14.791         | 0              |

|  |                |                |
|--|----------------|----------------|
| Prihodki od obresti  | 0              | 0              |
| <b>II. SKUPAJ ODHODKI<br/>(438+481)</b>                                      | <b>632.091</b> | <b>560.340</b> |
| <b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>                                  | <b>617.931</b> | <b>560.340</b> |
| <b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>                                  | <b>267.120</b> | <b>241.280</b> |
| Plače in dodatki   | 231.986        | 195.361        |
| Regres za letni dopust   | 9.718          | 10.625         |
| Povračila in nadomestila   | 18.664         | 18.078         |
| Sredstva za delovno uspešnost  | 0              | 13.806         |
| Sredstva za nadurno delo   | 0              | 0              |
| Plače za delo nerezidentov po pogodbi  | 0              | 0              |
| Drugi izdatki zaposlenim   | 6.753          | 3.410          |
| <b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>                         | <b>41.515</b>  | <b>37.349</b>  |
| Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje                           | 20.567         | 18.518         |
| Prispevek za zdravstveno zavarovanje   | 16.476         | 13.727         |
| Prispevek za zaposlovanje  | 304            | 257            |
| Prispevek za starševsko varstvo  | 232            | 1.318          |
| Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU | 3.936          | 3.529          |
| <b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>             | <b>282.061</b> | <b>263.930</b> |
| Pisarniški in splošni material in storitve                                   | 141.994        | 124.239        |
| Posebni material in storitve   | 6.626          | 10.419         |
| Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije                           | 16.110         | 12.993         |
| Prevozni stroški in storitve   | 4.486          | 10.994         |
| Izdatki za službena potovanja  | 2.110          | 11.073         |
| Tekoče vzdrževanje   | 25.696         | 14.419         |
| Poslovne najemnine in zakupnine  | 4.134          | 17.943         |
| Kazni in odškodnine  | 0              | 0              |
| Drugi operativni odhodki   | 80.905         | 61.850         |
| <b>PLAČILA DOMAČIH OBRESTI</b>   | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>PLAČILA TUJIH OBRESTI</b>   | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>SUBVENCije</b>  | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM</b>                              | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM</b>                    | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI</b>   | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>J. Investicijski odhodki</b>  | <b>27.234</b>  | <b>17.781</b>  |
| Nakup zgradb in prostorov  | 0              | 0              |
| Nakup prevoznih sredstev   | 0              | 0              |
| Nakup opreme   | 27.234         | 17.781         |
| Nakup drugih osnovnih sredstev   | 0              | 0              |
| Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije                                    | 0              | 0              |
| Investicijsko vzdrževanje in obnove  | 0              | 0              |
| Nakup zemljišč in naravnih bogastev  | 0              | 0              |
| Nakup nematerialnega premoženja  | 0              | 0              |

|   |               |               |
|---|---------------|---------------|
| Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring    | 0             | 0             |
| Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog   | 0             | 0             |
| <b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>                                    | <b>14.160</b> | <b>0</b>      |
| <b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>          | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| <b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| <b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>               | <b>14.160</b> | <b>0</b>      |
| <b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>   | <b>86.137</b> | <b>0</b>      |
| <b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>   | <b>0</b>      | <b>52.538</b> |

## 4 POROČILO O IZVEDBI PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2024 ZA OBMOČJE KRAJINSKEGA PARKA RADENSKO POLJE

### SEZNAM KRATIC

|               |   |
|---------------|---|
| KPRP          | Krajinski park Radensko polje                           |
| OE KPRP       | Organizacijska enota Krajinskega parka Radensko polje   |
| ZTG           | Zavod za turizem in promocijo, »Turizem Grosuplje«      |
| MOP           | Ministrstvo za okolje in prostor                        |
| Uredba o KPRP | Uredba o Krajinskem parku Radensko polje                |
| Odlok o KPRP  | Odlok o Krajinskem parku Radensko polje                 |
| ZRSVN         | Zavod RS za varstvo narave                              |
| SKGZS         | Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije |
| KGZS          | Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije                  |
| KSS           | Kmetijska svetovalna služba                             |
| MKGP          | Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano       |
| PUN           | Program upravljanja z Natur 2000                        |
| ITRV          | Invazivne tujerodne rastlinske vrste                    |
| ITV           | Invazivne tujerodne vrste                               |
| KOPOP         | Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila                     |
| PRP           | Program razvoja podeželja                               |
| CKFF          | Center za kartografijo favne in flore                   |
| PP            | proračunska postavka                                    |
| HT            | habitatni tip   |

#### 4.1 Predstavitev zavarovanega območja in upravljavca

Uredbo o Krajinskem parku Radensko polje je sprejela vlada Republike Slovenije na svoji redni seji, dne 15. 12. 2011. Prav tako je Občinski svet Občine Grosuplje na redni seji, dne 15. 2. 2012 sprejel novelacijo Odloka o Krajinskem parku Radensko polje. Na podlagi teh aktov se kot leto ustanovitve KP Radensko polje šteje leto 2011.

Z Uredbo o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 104/2011), Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 80/2018), ter z Odlokom o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 16/2012) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 17/2019) je območje pridobilo tudi uradno-pravno priznanje in veljavnost.

Krajinski park Radensko polje (v nadaljnjem besedilu: KPRP) je prvo širše zavarovano območje narave v Sloveniji, ki sta ga s sprejemom istega besedila zavarovala tako Občina Grosuplje kot Vlada RS.

Ustanovitev zavarovanega območja KPRP je tako omogočilo, sledenju primarnemu cilju, da se ohrani kraško polje z geomorfološkimi in hidrološkimi značilnostmi ter s številnimi naravnimi

vrednotami, s posebnimi varstvenimi območji (območja Natura 2000, ekološko pomembnimi območji (v nadaljevanju EPO), biotska raznovrstnost, ugodno stanje ogroženih in mednarodno varovanih prostoživečih rastlinskih in živalskih vrst in njihovih habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju ter krajinska pestrost širšega območja Radenskega polja.

Temeljna namena zavarovanja sta poleg doseganja varstvenih ciljev tudi omogočanje kakovostnega bivanja prebivalcem krajinskega parka s spodbujanjem trajnostnega razvoja, ki je skladen s krajevno tradicijo območja. V to se vključuje tudi spodbujanje novih zaposlitev in razvojnih priložnosti, izboljšanje gospodarske javne infrastrukture, zmanjšanje obstoječega in preprečevanje dodatnega preprečevanja okolja, ohranitve kulturne dediščine in kulturnih vrednot ter omogočanje raziskovanja, izobraževanja, ozaveščanja, obiskovanja in doživljanja krajinskega parka.

Za izvajanje javne službe upravljanja krajinskega parka sta oba ustanovitelja soglašala, da se ta naloga poveri Zavodu za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« (v nadaljevanju ZTG), ki ga je ustanovila Občina Grosuplje z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« (Ur. l. RS. ŠT. 86/16). Znotraj ZTG deluje od prvega septembra 2019 dalje OE Krajinski park Radensko polje, ki je odgovoren za upravljanje zavarovanega območja.

## OSEBNA IZKAZNICA ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA

|  |   |
|--|---|
| <b>Površina zavarovanega območja</b>           | 1.500 ha oziroma 15km <sup>2</sup>  |
| <b>Ustanovitev parka in akti o zavarovanju</b> | Zavarovanje na občinskem svetu Občine Grosuplje leta 2009 z Odlokom o Krajinskem parku Radensko polje, nato z Uredbo o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 104/2011) na državnem nivoju. Leta 2012 Odlok o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 16/2012) nadomesti Odlok iz leta 2009. V letu 2018 je sprejeta tudi Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 80/2018), in 2019 sledi temu tudi Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 17/2019). |
| <b>Kategorija zavarovanja</b>                  | Krajinski park V. kategorije po IUCN  |
| <b>Varovana območja</b>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• naravne vrednote: 34</li> <li>• ekološko pomembna območja: 3</li> <li>• potencialno območje Natura 2000 (SCI) za 10 živalskih vrst, 3 habitatne tipe</li> </ul>  |
| <b>Upravljevec</b>                             | Organizacijska enota Krajinski park Radensko polje (OE KPRP), ki deluje kot samostojna enota znotraj Zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«, ki ga je ustanovila Občina Grosuplje z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« (Ur. l. RS. ŠT. 86/16).  |

## 5 VSEBINSKO IZVAJANJE PROGRAMA DELA OE KPRP V LETU 2024

Podlago za izvajanje PD in finančnega načrta KPRP za leto 2024 sta predstavljali pogodbi z ustanoviteljema, občino Grosuplje in Republiko Slovenijo (MNVP).

Program dela Krajinskega parka Radensko polje za leto 2024 je bil pripravljen na podlagi »Izhodišč za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2024« Ministrstva za naravne vire in prostor.

V letu 2024 smo uspešno realizirali večino zastavljenih ciljev v programu KPRP za leto 2024. Odstopanja so bila predvsem zaradi vodnatih razmer na polju in pomanjkanje kadra. V preteklem letu smo izvedli kar nekaj menjav kadra (vodja PKRP, strokovni sodelavec in naravovarstveni nadzornik), kar je povzročilo nekaj mesečnih izgub dela ter posledično nekaj zamud pri izvajanju posameznih vsebin.

Upravljanje »Centra za ohranjanje narave, Žabja hiša je potekalo nemoteno izvajali smo redna vodenja ob vikendih ter naročena vodenja med tednom.

V nadaljevanju podajamo glavne izvedene aktivnosti v letu 2024 razdeljene na tri stebre: ohranjanje narave in nadzor, urejanje obiska in ozaveščanje javnosti ter trajnostni razvoj.

### **Znotraj prvega stebra, ohranjanje narave in nadzor, so bile izvedene naslednje poglobitve naloge:**

- Izvajanje kasnejše košnje na površini cca. 17 ha,
- Odstranili smo 1,7 ha zarasti in začeli s ponovno vzpostavitvijo mokrotnih travnikov,
- Odstranjevanje invazivnih rastlinskih vrst in ponovna vzpostavitve travnikov - (delo na terenu, strokovni nadzor in koordinacija),
- Spremljanje stanja v naravi v sodelovanju z Medobčinsko redarsko službo v zvezi z nedovoljenimi posegi v naravo,
- Aktivno sodelovanje pri pripravi osnutka NU KPRP,
- Izvedena je bila delavnica z deležniki za ekosistemske storitve (Zagon),
- Izvajale so se hidrološke meritve vod na Radenskem polju,
- Izvedeni so bili 4 popisi pokošenosti travnikov na območju parka,
- Izveden je bil izlov invazivnih tujerodnih vrst želv na območju ribnikov Boštanj,
- Izvedli smo odstranjevanje tujerodnih invazivnih vrst na območju cca 1,5 ha,
- Aktivno smo sodelovali v Skupnosti naravnih parkov Slovenije (srečanja, obisk na MNVP, sodelovanje na sejmih),
- Koordinacija izvedbe naravovarstvenega ukrepa za dvoživke z naslovom projekta "Pomagajmo žabicam čez cesto", postavitve in na koncu spravilo začasnih ograj na območju

črne točke Mlačevo – Račna ter spremljanje števila in prenos dvoživk, izvedba delavnic v šolah itd,

- Aktivnosti vezane na projekt LIFE AMPHICON. Izvajali smo monitoring in vzdrževanje na 40 vodnih teles (mlak) na Radenskem polju. Izdelali smo koledar za leto 2025, sodelovali pri pridobivanju dovoljenj za novo učno pot sklopu projekta, izvedli smo več terenskih sestankov z ZRSV in CKFF, udeleževali in predstavljali smo se na različnih sejmih in konferencah (AGRA, Kozjansko jabolko, Grosuplje v jeseni, Velikonočni sejem, LIFE Amphicon konferenca idr)
- Izvedenih je bilo več srečanj s ZRSVN-jem, KSS Grosuplje, DRSV, ZVKDS, revirnim gozdarjem.

### **Znotraj drugega stebra, urejanje obiska in ozaveščanje javnosti, so bile izvedene naslednje poglobitve naloge:**

- Upravljanje s Centrom za ohranjanje narave Žabja hiša (vodenja in delavnice, tekoče vzdrževanje),
- Zagotavljali smo redno odprtje Žabje hiše ob vikendih,
- Vzpostavili smo novo učno pot Od Šice do mejice v sklopu projekta Zagon,
- Izvedli smo dva tradicionalna pohoda po Radenskem polju, Dan dvoživk in dan odprtih vrat Centra za ohranjanje narave Žabja hiša, čistilno akcijo, delavnica obrezovanja sadnega drevja,
- V sklopu zagotavljanja prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanja javnosti (priprava in širjenje tiskanega, elektronskega in drugega gradiva, dejavna udeležba pri organiziranju javnih dogodkov...) smo pripravili Zelene novice z Radenskega polja za vse številke lokalnega časopisa Grosupeljski odmevi v letu 2024.
- Izvedli smo nekaj delavnic, predavanj in strokovnih srečanj (ZRSVN, Gozdarski inštitut Slovenije, DOPPS, FF oddelek za geografijo, Prirodoslovni muzej Slovenije, ZRC SAZU idr),
- Izvedli smo dve srečanja s predstavniki KKS,
- V sklopu priprave promocijskega gradiva smo izdelali promocijske broške, nahrbtnike, kemične svinčnike in magnete,
- Izvedli smo izobraževanje za turistične vodnike za vodenja po Žabji hiši.

### **Znotraj tretjega stebra, trajnostni razvoj, so bile izvedena:**

- Sodelovanje in promocija lokalnega ponudnika mlečnih izdelkov,
- Sodelovanje in promocija lokalnega ponudnika, ki izvaja catering,
- Sodelovanje z lokalnim ponudnikom za ročno mulčenje in urejanje poti,
- V sklopu uresničevanja ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti upravljanja smo sodelovali pri urejanju poti pod Kopanjem.

**5.1 Poročilo o vsebinskem izvajanju varstvenih, upravljavskih in nadzornih nalog PD KPRP v letu 2024 - prva prioriteta**

|           | PREDVIDENE AKTIVNOSTI PO PROGRAMU   | KAZALNIK   | KAZALNIK DOSEGANJA pojasnila  |                      |
|-----------|---|--|---|----------------------|
| <b>1.</b> | <b>Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov (vzdrževanje ustreznih stanj, odstranjevanje in zmanjševanje dejavnikov ogrožanja, aktivno sodelovanje pri urejanju rabe) za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine</b> |  |   | <b>1. PRIORITETA</b> |
| 1.1.      | Odkup zemljišč za namene ohranjanja biotske raznovrstnosti  | Nakup novih zemljišč   | V letu 2024 ni bilo novih nakupov zemljišč s strani uprave parka.   |                      |
| 1.2.      | Odstranjevanje in obvladovanje vnosa invazivnih tujerodnih vrst   | Odstranjevanje razpršenih rastišč tujerodnih invazivnih rastlin  | Odstranjenih je bilo za cca. 1,5 ha invazivnih rastlin.   |                      |
| 1.3.      | Revitalizacija in vzdrževanje stanja biotske pestrosti na odkupljenih zemljiščih ter zemljiščih v upravljanju KPRP (PUN 2022-2028)  | Zamik košnje, poznejša košnja ali naravovarstveno ugodnejša druga raba za ohranitev stanja biotske pestrosti   | V skrbništvo je bilo dano 17 ha travnikov pod posebnimi pogoji za ohranjanje biotske pestrosti. Odstranili smo 1,7 ha zarasti in začeli z ponovno vzpostavitvijo mokrotnih travnikov.                             |                      |
| <b>2.</b> | <b>Aktivno sodelovanje pri pripravi novega Progama upravljanja Natura 2000 za obdobje 2022-2028</b>   |  |   |                      |
| 2.1.      | Sodelovanje na sestankih, delavnicah priprave novega PUN  | Sestanki in delavnice z pripravljavci PUN  | Udeležba na delavnicah za predstavitev in izvajanje programa PUN.   |                      |
| <b>3.</b> | <b>Priprava osnutka načrta upravljanja KPRP</b>   |  |   |                      |
| 3.1.      | Priprava predloga NU KPRP (ReNPVO 20-30, Poglavje 5.1, preglednica 1, Ukrep št. 9)  | Priprava osnutka NU  | Izdelan je bil osnutek upravljanja KPRP 2025-2034 in posredovan je bil v pregled na ZRSVN in MNVP.  |                      |
| <b>4.</b> | <b>Izvajanje neposrednega nadzora v naravi in sodelovanje z MOP in občino Grosuplje ter ostalimi nadzornimi službami v naravi</b>   |  |   |                      |
| 4.1.      | Spremljanje stanja v naravi v sodelovanju z Medobčinsko redarsko službo (MRS) v zvezi z nedovoljenimi posegi v naravo   | Spremljanje stanja v naravi (Vsaj 4X spremljanje stanja / mesec), nakup terenske opreme  | Spremljanje stanja smo izvajali minimalno 3x tedensko. Imeli smo več srečanj z medobčinskim komunalnim inšpektorjem, srečanje z medobčinskim redarstvom in srečanje z predstavnikom Policijske postaje Grosuplje. |                      |
| 4.2.      | Dodatna izobraževanja za naravovarstvenega nadzornika   | Udeležba na dodatnih usposabljanjih naravovarstvenega nadzornika   | Naravovarstveni nadzornik se je udeležil izobraževanja, ki ga je organiziral MNVP.  |                      |
| 4.3.      | Sodelovanje s predstavniki ustanoviteljev (MOP, Občina Grosuplje),  | Redna komunikacija in obveščanje ustanoviteljev, sporočanje o spremembah od zastavljenih ciljev, Priprava programov dela, polletnih in letnih poročil, sestanki itd. | Pripravili smo: 1x programa dela, 1x letno poročilo, 1x polletno poročilo, 1x rebalans plana dela 2024 in ostala redna poročanja ter sodelovanja z ustanoviteljema MNVP in OG.                                    |                      |
| 4.4.      | Sodelovanje s predstavniki inšpekcijskih služb s področja   | Dogovori o sodelovanju in  | Sodelovali smo z medobčinskim redarstvom glede parkiranih vozil v   |                      |

|           |   |  |   |
|-----------|---|--|---|
|           | ohranjanja narave/ varstva okolja, s policijo, redarstvom itd.  | medsebojnem obveščanju   | naravi, medobčinskim inšpektoratom glede divjih odlagališčih in PP Grosuplje glede vožnje v naravnem okolju.  |
| 4.5.      | Neposredni nadzor potencialnih akterjev onesnaževanja podzemnih voda (PUN 2022-2028 - SP_1186)  | Spremljanje stanja v naravi - onesnaženost podzemnih voda - Proteus anguinus                                       | Nadaljevali smo s spremljanjem hidrodinamike vod na Radenskem polju in hkrati izvajali kemijske ter fizikalne analize vod. Na koncu leta je bila delavnica za prebivalce parka, kjer smo predstavili izsledke dvoletne študije. |
| <b>5.</b> | <b>Spremljanje kazalnikov stanja narave v zavarovanem območju, vključno s populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov</b> |  |   |
| 5.1.      | Popis pokošenosti travnikov prve in druge varstvene cone KPRP   | 4x popis pokošenosti (maj, junij, julij in avgust 2024) in priprava podatkov za analizo.                           | Izveden je bil 4x popis pokošenosti (maj- avgust)   |
| 5.2.      | Popis groženj na Radenskem polju  | Terenski popis groženj.  | Naloga se je redno izvajala.  |
| 5.3.      | Čiščenje naravnih vrednot   | Odstranjevanje starih deponij in čiščenje naravnih vrednot.  | Aktivnost ni bila izvedena zaradi previsokih voda na polju ter pomanjkanja kadra.   |
| 5.4.      | Popis stanja vrst rakov in rib na Radenskem polju   | Izvedba popisa   | Aktivnost se ni izvedla zaradi premalo planiranih finančnih sredstev.   |
| 5.5.      | Popis izjemnih dreves na območju parka  | Izvedba popisa   | Z aktivnostjo smo pričeli, vendar je bila zaradi menjave kadra prekinjena.  |
| <b>6.</b> | <b>Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst</b>  |  |   |
| 6.1.      | Glej podnebni sklad - PS 3.1  |  |   |
| <b>7.</b> | <b>Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave in ostalimi zavarovanimi območji ter drugimi deležniki (mnenja, baze podatkov, NV akcije...)</b>                  |  |   |
| 7.1.      | Sodelovanje z ZRSVN/ ARSO   | Sestanki in redna obveščanja ter skupni tereni.  | Z ZRSVN smo se srečevali na terenu in komunicirali preko elektronske komunikacije. Izvedenih je bilo tudi več srečanj na sedežu ZRSVN glede različnih vsebin, ki smo jih izvajali.  |
| 7.2.      | Sodelovanje v Skupnosti naravnih parkov Slovenije (SNP)   | Srečanja s predstavniki Skupnosti parkov Slovenije in izvajanju skupnih aktivnostih programa dela SNP za leto 2024 | Izvedeni so bili on-line sestanki in srečanja v živo s predstavniki ZO in udeležba na srečanju parkovnih delavcev v KP Logarska dolina. Kviz SNP v letu šolskem letu 2023/2024.   |
| 7.3.      | Sodelovanje z drugimi projekti  | Sodelovaje pri aktivnostih drugih projektov  | Aktivno smo sodelovali s projektom LIFE NarciS in drugimi EU projekti.  |
| 7.4.      | Sodelovanje z raziskovalnimi institucijami  | Sodelovanje z raziskovalnimi institucijami   | Sodelovali smo z ZRC SAZU na temo hidrologije polja, raziskava geodiverzitet Radenskega polja (Filozofska fakulteta), spremljanje stanja tal Radenskega polja (Biotehniška fakulteta).  |
| <b>8.</b> | <b>Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah</b>                              |  |   |

|           |   |   |  |
|-----------|---|---|--|
| 8.1.      | Vzpostavitev sodelovanja in stalno vzdrževanje stikov z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč v državni lasti za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih območjih                          | Vzpostavitev sodelovanja in sestanki s predstavniki upravljavcev kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč | Potekalo je redno sodelovanje s predstavniki: kmetijsko svetovalne službe, revirnim gozdarjem in rečnim nadzornikom. |
| <b>9.</b> | <b>Sodelovanje z MOP pri pripravi spremembe Pravilnika o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot in akta o določitvi krajinskih značilnosti, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti</b> |   |  |
| 9.1.      | Sodelovanje z MOP pri pripravi akta o določitvi krajinskih značilnosti, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti   | Sodelovanje na delavnicah in sestankih.   | Aktivnosti s strani MNVP niso bile organizirane.   |

## 5.2 Poročilo o vsebinskem izvajanju nalog urejanja obiska in ozaveščanja javnosti v letu 2024 - druga prioriteta

|            | PREDVIDENE AKTIVNOSTI PO PROGRAMU  | KAZALNIK   | KAZALNIK DOSEGANJA pojasnila   |
|------------|--|--|--|
| <b>10.</b> | <b>Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce</b>   |  |  |
| 10.1.      | Usmerjanje obiska s spodbujanjem parkiranja na mestih izven prve varstvene cone.   | Urejanje con za obiskovalce in ureditev parkirišča.  | Izvajali smo redna vzdrževalna dela na vstopnih točkah za obiskovalce.   |
| 10.2.      | Usmerjanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture  | Nameščanje usmerjevalnih tabel in vzdrževanje stez   | Postavili smo tri table glede obiskovanja parka in redno izvajali vzdrževanje nove učne poti Od Šice do mejice.  |
| 10.3.      | Skupni in individualni sestanki za ureditev poti od Zagradca do Velike Račne z lastniki zemljišč (glej v LIFE AMPHICON, A.1)   | Vzpostavitev javnega dobra za potrebe povezovalne peš poti za obiskovalce parka                | Sodelovali smo z Občino Grosuplje in projektanti pri pripravi dokumentacije za učno pot.   |
| 10.4.      | Dopolnitev vsebin Centra ohranjanje narave - Žabja hiša  | Vzpostavitev dopolnilnih vsebin za delovanje.  | Ponatisnili smo tri tipe delovnih listov na temo ptic.   |
| 10.5.      | Zagotavljanje delovanja Centra za ohranjanje narave - Žabje hiše   | Izvedba izobraževanj za interpretatorje, organizacija in izvedba vodenj, sprejem obiskovalcev. | Zagotavljali smo redno odprtja Centra ohranjanja narave Žabja hiša med tednom (predvsem za najavljene skupine) in redno dežurstvo med vikendi. Vodenja za najavljene skupine smo izvajali predvsem med tednom. |
| <b>11.</b> | <b>Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanja javnosti - domačega prebivalstva in obiskovalcev (priprava in širjenje tiskanega, elektronskega in drugega gradiva, dejavna udeležba pri organiziranju javnih dogodkov...)</b> |  |  |
| 11.1.      | Tradicionalni spomladanski (18.5) in Tradicionalni jesenski pohod (28.9.) po Radenskem polju, 16.3. čistilna akcija na RP, 23.3. Dan dvoživk Radenskega polja - dan  | Izvedeni dogodki   | Izvedeni so bili vsi planirani dogodki,  |

|            |  |   |  |
|------------|--|---|--|
|            | odprtih vrat   |   |  |
| 11.2.      | Redne objave na spletni strani www.radenskopolje.si  | Ažurna spletna stran  | Naloga se je redno izvajala.   |
| 11.3.      | Redne objave na facebook strani KP Radensko polje  | Redne objave  | Naloga se je redno izvajala.   |
| 11.4.      | Mesečne objave v lokalnem časopisu Grosupeljski odmevi – Zelene novičke Radenskega polja   | Objava člankov  | V vseh številkah lokalnega glasila smo imeli prispevke »Zelene novičke z Radenskega polja«   |
| 11.5.      | Priprava promocijskega gradiva varstva narave (KPRP)   | Priprava vsebine in tisk ter oblikovanje, promocijske majice itd.   | Aktivnost se je izvedla – promocijske broške, nahrbtnike, kemične svinčnike, magnetne in športne nogavice.   |
| <b>12.</b> | <b>Komunikacijske aktivnosti za osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave</b>   |   |  |
| 12.1.      | Skupni in individualni sestanki z zainteresiranimi kmeti za izvajanje naravovarstveno usmerjene rabe zemljišč                            | Izvedeni individualni in skupni sestanki s kmetovalci   | Izvedena so bila individualna in skupinska srečanja s kmeti.   |
| 12.2.      | Sodelovanje z KSS za vzpodbujanje naravovarstveno pomembnih ukrepov v kmetijstvu.  | sestaneček z predstavnikom KSS  | Srečali smo se s kmetijskim svetovalcem na temo usmerjanje kmetov k prijavi na naravovarstvene ukrepe v kmetijstvu.  |
| <b>13.</b> | <b>Komunikacijske aktivnosti za osveščanje deležnikov</b>  |   |  |
| 13.1.      | Vzpostavitev sodelovanja in kontinuirano sodelovanje domačini, z lokalnimi društvi (ribiči, lovci itd.) in zainteresiranimi posamezniki. | Vzpostavitev sodelovanja z domačini, srečanja s predstavniki lokalnih društev (ribiči, lovci, turistična društva in drugimi). | Poleg rednega sodelovanja s predstavniki Krajevne skupnosti, Turističnega društva Kopanj, lokalne skupine Studenček, Gasilskima društvoma Račna in Čušperk ter predstavniki Ribiške družine Grosuplje, |

### 5.3 Poročilo o vsebinskem izvajanju razvojnih nalog v letu 2024 - tretja prioriteta

|            | <b>PREDVIDENE AKTIVNOSTI PO PROGRAMU</b>   | <b>KAZALNIK</b>   | <b>KAZALNIK DOSEGANJA pojasnila</b>   |
|------------|--|---|---|
| <b>14.</b> | <b>Razvijanje blagovne znamke Krajinskega parka Radensko polje za pridelke in izdelke iz območja parka</b>   |   |   |
| 14.1.      | Srečanja s potencialnimi ponudniki pridelkov in izdelkov iz Radenskega polja ter možnosti trženja njihovih izdelkov, oblikovanje meril določanja blagovne znamke. Pomoč pri ureditvi dovoljenj za delovanje in iskanju trgov za izdelke itd. | Izobraževanje, oblikovanje meril za podeljevanje blagovne znamke. | Izvajali smo promocijo dveh lokalnih ponudnikov cateringa in ponudnika predelave mleka. |

|       |   |                                  |  |  |
|-------|---|----------------------------------|--|--|
| 15.   | <b>Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti upravljanja</b> |                                  |  |  |
| 15.1. | Sodelovanje z lokalnim prebivalstvom pri ohranjanju snovne in nesnovne dediščine znotraj parka                              | Sodelovanje pri pobudah krajanov | Sodelovali smo pri obnovitvi opuščene poti na severnem delu Kopanja. |  |

#### 5.4 Izvajanje aktivnosti **PROJEKTA LIFE AMPHICON** v letu 2024

|  |   |
|--|---|
| <b>Naslov projekta</b>                   | LIFE AMPHICON – Amphibian conservation and habitat restoration  |
| <b>Povzetek /cilji projekta</b>          | Osrednji cilj projekta je izboljšati stanje ohranjenosti dvoživk, ki jih varuje Direktiva o habitatih, v štirih Natura 2000 območjih v Sloveniji (Ljubljansko barje, Radensko polje – Viršnica, Dobrava – Jovsi in Bohor) ter v treh območjih na Danskem in v Nemčiji. Na selitvenih poteh morajo dvoživke pogosto prečkati ceste, zato predvsem v spomladanskem in jesenskem času prihaja do povozov več kot 100.000 živali. Osrednja aktivnost projekta je obnovitev oz. ponovna vzpostavitev mrestišč (cca 90 v SLO) in kopenskih habitatov (cca 52 ha v SLO). V partnerstvu z Direkcijo RS za infrastrukturo bomo na Radenskem polju in Ljubljanskem barju uredili učinkovite in varne podhode za dvoživke na najbolj problematičnih cestnih odsekih ter jih kot primere dobrih praks prenesli tudi v druge dele Slovenije. |
| <b>Ključne aktivnosti v tekočem letu</b> | V letu 2024 so potekale pripravljalne aktivnosti, pridobivanje dokumentacije, akcijski načrti izvedbe ukrepov na območju, pregled stanja, delavnice na temo dvoživk za šole itd.  |
| <b>Status projekta</b>                   | V izvajanju   |
| <b>Vrednost projekta</b>                 | 8.067.524,00 EUR  |
| <b>Vir sredstev</b>                      | EU LIFE (60%, MOP (20%) in lastna udeležba (20%)  |
| <b>Trajanje</b>                          | 7 let do 31.12.2026   |
| <b>Partnerji</b>                         | V projektu sodeluje devet projektnih partnerjev iz treh evropskih držav (Slovenija, Nemčija in Danska). Vodilni partner je Občina Grosuplje, slovenski partnerji pa so Zavod za turizem Grosuplje (Krajinski park Radensko polje), Krajinski park Ljubljansko barje, Kozjanski regijski park, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo (Ministrstvo za infrastrukturo) in Center za kartografijo flore in favne, ter tuji partnerji Amphi International ApS (Danska), Občina Nyborg (Danska) in Verein der Freunde des Deutsch-Poln, EU-National- parks Unteress Odertal e.V. (Nemčija).   |
| <b>Cilji v katerega spada projekt</b>    | PRVA PRIORITETA   |

V nadaljevanju podajamo še tabelo z kratim opisom izvajanih aktivnosti projekta LIFE AMPHICON v letu 2024.

|      | <b>PREDVIDENE AKTIVNOSTI PO PROGRAMU</b>   | <b>KAZALNIK</b>  | <b>KAZALNIK DOSEGANJA pojasnila</b>  | <b>Prva prioriteta</b> |
|------|--|--|--|------------------------|
| C.1  | Vzpostavitev in/ali izboljšanje stanja vodnih habitatov                                | Postavitev informacijskih tabel  | Aktivnost ni bila izvedena, ker še ni vzpostavljena nova učna pot.   |                        |
| C.2  | Izboljšanje stanja kopenskih habitatov   | Urejanje kopenskega habitata - košnja, mulčenje, urejanje mejic, odstranjevanje invazivnih tujerodnih rastlin.   | Odstranili smo zarast in pričeli z ponovno vzpostavitvijo mokrotnih travnikov. Kupili smo manjšo strižno kosilnico in odkupovali smo seneni drobir lokalnih kmetovalcev.                         |                        |
| C.4  | Aktivnosti povezane z vzpostavitvijo podhodov za dvoživke                              | Sodelovanje z deležniki za pripravo podhodov.  | Udeležili smo se vseh usklajevalnih sestankov z DRSI ter CKKF za izvedbo podhodov.   |                        |
| D.1. | Monitoring uspeha projektnih akcij   | Izdelava pasti, monitoring prisotnosti dvoživk v novo vzpostavljenih/obnovljenih vodnih habitatih.   | Izvajali smo monitoring in vzdrževanje 40 vodnih teles – mlak na Radenskem polju.  |                        |
| E.1  | Komunikacija, promocija rezultatov projekta.   | Redne objave na Facebook strani, priprava vsebin za spletno stran projekta itd. Objave v časopisih ter drugih medijih  | Redne objave na Facebook strani, najmanj 2 objavi/mesec, dve predstavitvi projekta, pripravili smo vsaj 10 objav v časopisih, 2x objave na radiu, 1x objava na TV                                |                        |
| E.2  | Mreženje, krepitev zmogljivosti, prenos rezultatov projekta,                           | Sodelovanje na nacionalni in mednarodni ravni  | Povezovanje z deležniki, 2x mednarodno sodelovanje, 3x sodelovanje na predavanjih v Sloveniji, sodelovanje na sejmih.  |                        |
| E.3  | Izobraževanje in dvig ozaveščenosti o pomenu ohranjanja dvoživk in njihovih habitatov, | Začasna ograja za dvoživke, prenos in popis dvoživk, ki prečkajo cesto; organizirano vodenje skupin in izvedba delavnic na temo ohranjanja dvoživk in njihovih habitatov; Izdelava koledarja; izdelava replik dvoživk. | Izvajanje akcije prenosov dvoživk s ciljem ozaveščanja in varovanje dvoživk, 1,1 km dolžine začasne ograje za dvoživke; izvajali smo delavnice in vodenja, izdali smo 500 izvodov koledarja 2025 |                        |
| F.1  | Project management   | Priprava vsebinskih in finančnih poročil, sestanek z nadzornikom projekta  | 4/leto finančna poročila, 12/leto vsebinska poročila, 1/leto sestanek z nadzornikom projekta   |                        |
|      |  |  |  |                        |
|      |  |  |  |                        |
|      |  |  |  |                        |

**TABELA 1e: PRVA PRIORITETA (vir financiranja MOPE - Podnebni sklad RS PP 231758 in stroški dela MNVP (PP 231622 in OG)**

|   | PROGRAMSKI STROŠKI   | KAZALNIK  | CILJNA VREDNOST  |                      |
|---|--|---|--|----------------------|
| <b>MOPE - PODNEBNI SKLAD RS in MNVP</b> |  |   |  |                      |
| <b>1. PS</b>                            | <b>Ukrepi za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča na zavarovanih območjih Natura 2000</b> |   |  | <b>1. PRIORITETA</b> |
| PS 1.1.                                 | Ukrepi preprečevanja in obvladovanja vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst                        | Ozaveščanje prebivalstva, odstranjevanje ITRV   | Odstranjevali smo ITRV na 4 lokacijah z električnim tokom, izvedli smo izlov tujerodnih vrst želv, objavili smo več člankov o invazivnih vrstah v Grosupeljskih odmevih. |                      |
| PS 1.2.                                 | Izvajanje ukrepov za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča                                 | Revitalizacija okljuka Zelenke V od Kopanja, priprava dokumentacije za revitalizacija manjšega okljuka Podlomščice in ureditev podrhtih jezov na potoku Šica. | V pripravi je dokumentacija za revitalizacijo okljuka Podlomčice in Zelenke ter ureditev podrhtih jezov na Šici. Izvedba ukrepov bo v letu 2025.                         |                      |
|   |  |   |  |                      |

ZAVOD ZA TURIZEM IN PROMOCIJO  
 »TURIZEM GROSUPLJE«  
 Uroš Perme, univ. dipl. org.  
 v.d. direktor