

# GROSUPLJE

## TURIZEM

ZAVOD ZA TURIZEM IN PROMOCIJO »TURIZEM GROSUPLJE«  
ADAMIČEVA CESTA 15, GROSUPLJE

### FINANČNI NAČRT IN PLAN DELA ZA LETO 2025



v.d. direktor: Uroš Perme

Marec, 2025

## Vsebina

|         |  |    |
|---------|--|----|
| 1.      | OSNOVNI PODATKI ZAVODA .....   | 4  |
| 2.      | ZAKONSKE PODLAGE ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI IN PRIPRAVO FINANČNEGA NAČRTA .....   | 4  |
| 3.      | IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO FINANČNEGA NAČRTA.....   | 4  |
| 4.      | LETNE NALOGE IN CILJI ZAVODA .....   | 6  |
| 5.      | PRIKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV V LETU 2025.....  | 8  |
| 6.      | NAČRTOVANI PRIHODKI .....  | 11 |
| 7.      | NAČRTOVANI ODHODKI .....   | 11 |
| 7.1.    | Delovanje zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« .....   | 11 |
| 7.2.    | Prireditve.....  | 12 |
| 7.3.    | Promocijske naloge .....   | 15 |
| 7.4.    | Upravljanje objektov .....   | 16 |
| 8.      | KRAJINSKI PARK RADENSKO POLJE.....   | 17 |
| 8.1.    | PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA .....   | 17 |
| 8.2.    | OCENA IZVAJANJA PREDHODNEGA LETNEGA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA .....   | 19 |
| 8.3.    | OCENA STANJA NARAVNIH VREDNOT IN BIOTSKE RAZNOVRSTNOSTI .....  | 20 |
| 8.4.    | GLAVNE PRIORITETE IN CILJI UPRAVLJANJA V LETU 2025.....  | 21 |
| 8.4.1.  | Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine .....             | 21 |
| 8.4.2.  | Aktivno sodelovanje pri IZVAJANJU novega Programa upravljanja Natura 2000 za obdobje 2022-2028 .....   | 21 |
| 8.4.3.  | Priprava osnutka načrta upravljanja Krajinskega parka Radensko polje.....  | 21 |
| 8.4.4.  | Izvajanje neposrednega nadzora v naravi in sodelovanje z MNVP in Občino Grosuplje ter ostalimi nadzornimi službami v naravi .....                              | 21 |
| 8.4.5.  | Spremljanje kazalnikov stanja narave v zavarovanem območju, vključno s populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov ..... | 21 |
| 8.4.6.  | Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst.....   | 22 |
| 8.4.7.  | Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave in ostalimi zavarovanimi območji ter drugimi deležniki (mnenja, baze podatkov, NV akcije.....)                      | 22 |
| 8.4.8.  | Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah .....                              | 22 |
| 8.4.9.  | Sodelovanje z MNVP pri pripravi akta o določitvi krajinskih značilnosti, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti .....                             | 22 |
| 8.4.10. | Izvajanje ukrepov prilagajanja podnebnim spremembam z ohranjanjem biotske raznovrstnosti in ekosistemov .....  | 22 |
| 9.      | LETNI PROGRAM AKTIVNOSTI ORGANIZACIJSKE ENOTE KPRP V LETU 2025 .....   | 24 |
| 9.1.    | Redna javna služba varstva narave razdeljena na tri glavne prioritete.....   | 24 |
| 9.2.    | Potekajoči in planirani projekti v letu 2025 – prioriteta 1.....   | 31 |
| 9.3.    | Izvajanje ukrepov iz Programa upravljanja z Naturo 2000 za obdobje 2023-2028 znotraj programa dela za leto 2025.....   | 36 |
| 10.     | KADROVSKI NAČRT 2025 .....   | 37 |
| 10.1.   | Zaposlenost .....  | 37 |
| 10.2.   | Priloge kadrovskemu načrtu.....  | 38 |

|       |                                  |    |
|-------|----------------------------------|----|
| 11.   | FINANČNI NAČRT ZA LETO 2025..... | 41 |
| 11.1. | Prihodki .....                   | 41 |
| 11.2. | Odhodki.....                     | 42 |
| 11.3. | Priloge finančnemu načrtu .....  | 43 |
| 12.   | NAČRTOVANI PROJEKTI .....        | 46 |

## 1. OSNOVNI PODATKI ZAVODA

Naziv : Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«  
Naslov : Adamičeva cesta 15, 1290 Grosuplje  
Matična številka : 8045526000  
Davčna številka : 38149079  
Ustanovitelj : Občina Grosuplje  
Odlok o ustanovitvi: 14.12.2016 – Občinski svet Občine Grosuplje  
Vpis v sodni register: 08.09.2017

Organi zavoda so: svet zavoda, direktor in strokovni vodja.

- Svet zavoda deluje v sestavi:
  - Alojz Bavdek, predsednik
  - Lučka Jere, članica
  - Suzana Zupanc Hrastar, članica
  - Janez Svetek, namestnik predsednika
  - Urška Berlan, članica
- V.d. direktor: Uroš Perme
- Strokovni vodja: Tina Stepišnik (OE KPRP)

## 2. ZAKONSKE PODLAGE ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI IN PRIPRAVO FINANČNEGA NAČRTA

Program dela in finančni načrt Zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« za leto 2025 in sicer za obdobje 01.01.2025 do 31.12.2025 je pripravljen na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/96,31/00 in 36/00), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF in 14/15-ZUUJFO) in 17. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« (Uradni list RS, št. 86/16).

## 3. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO FINANČNEGA NAČRTA

Javni zavod, Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«, je Občinski svet Občine Grosuplje ustanovil 14.12.2016 z namenom in poslanstvom izvajanja javne službe občinskega programa turizma, za upravljanje, urejanje in vzdrževanje turističnih objektov v Občini Grosuplje ter za opravljanje administrativnih, strokovnih, organizacijskih, tehničnih in drugih del s področja turizma in promocije na območju Občine Grosuplje.

Zavod povezuje vse dejavnike na področju turizma, sam organizira in izvaja programe in projekte, ustvarja nove produkte, vzpostavlja in izvaja učinkovit in usklajen sistem in način promocije ter da gospodarno upravlja in vzdržuje objekte ter zavarovano območje, dane mu v upravljanje s strani Občine Grosuplje.

S tem zavod zagotavlja in ustvarja organizacijske, materialne in prostorske pogoje za razvoj turizma ter za ustvarjanje neposrednih in posrednih učinkov na tem in ostalih področjih v občini Grosuplje.

Sredstva za izvedbo nalog bo Zavod pridobil iz proračuna Občine Grosuplje, iz državnega proračuna za upravljanje Krajinskega parka Radensko polje, iz drugih javnih sredstev, iz sredstev državnih in evropskih skladov, s prodajo blaga in storitev na trgu ter z dotacijami, sponzorstvi, darili in iz drugih zakonskih virov, na način in pod pogoji določenimi z zakonom. Višine načrtovanih virov financiranja ter neposredno tudi višine načrtovanih odhodkov, izhajajo iz naslednjih dokumentov:

- Pogodbe o ureditvi medsebojnih razmerij v zvezi z upravljanjem z zemljišči v lasti in zakupu Občine Grosuplje na območju Krajinskega parka Radensko polje,

- Pogodbe o financiranju upravljanja Krajinskega parka Radensko polje v letu 2025,
- Pogodbe o financiranju dejavnosti zavoda za leto 2025 (Občina Grosuplje),
- Pogodbe št. 2560-25-330011 o financiranju dejavnosti javne službe ohranjanja narave (MNVP, 1.1.2025 - 31.3.2025),

Pri pripravi plana dela in finančnega načrta za leto 2025 izhajamo iz sledečih temeljev:

1. Vloga Zavoda kot organizacije je, da povezuje ponudnike turističnih storitev, javni sektor, turistična društva ter druge s turizmom povezane akterje ter vzpodbuja in usklajuje njihove aktivnosti na področju:
  - razvojnih projektov,
  - oblikovanja, promocije in trženja celovite turistične ponudbe,
  - koordinacije in organizacije prireditvev,
  - vzdrževanja javne turistične infrastrukture, ki je dana zavodu v upravljanje,
  - opravljanja nalog s področja upravljanja in dejavnosti Krajinskega parka Radensko polje.
  
2. Glavna področja delovanja Zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« v letu 2025 bodo:
  - promocija in trženje celovite ponudbe na območju občine,
  - povezovanje z vsemi ponudniki na območju,
  - dejavnost turistično informacijskega centra kot enotne info točke za vsa turistična povpraševanja,
  - upravljanje z objekti (turistična informacijska točka Tabor Cerovo, varovana kolesarnica za električna kolesa, naravovarstveni center Žabja hiša, Tabor Cerovo, Koščakov hrib in bajer Zacurek),
  - organizacija, koordinacija in izvajanje prireditvev,
  - raziskave in razvoj (zbiranje in analiziranje vtisov obiskovalcev o kakovosti turistične ponudbe, informacije o turističnem prometu, trendih in priložnostih; spodbujanje povezovanja turistične ponudbe in inovativnosti turističnih ponudnikov; organizacija izobraževanj in usposabljanj),
  - spodbujati in razvijati in podpirati kakovostne prireditve in dogodke,
  - izvajanje promocijskih nalog,
  - opravljanja nalog s področja upravljanja in dejavnosti Krajinskega parka Radensko polje, kot opredeljeno v nadaljevanju dokumenta.
  
3. Dolgoročni cilji:
  - zagotoviti kakovostno in trajno uspešno trženje turistične ponudbe območja občine Grosuplje,
  - spodbujati trajnostni zeleni turizem ter razvoj kakovostnih oblik turističnih dejavnosti kot osnovne ali dopolnilne gospodarske dejavnosti ponudnikov na območju občine,
  - z organiziranjem in povezovanjem ponudnikov, vzpostavitev celostne ponudbe območja, s promocijo in pospeševanjem prodaje in vključevanjem lokalne ponudbe, graditi prepoznavno turistično destinacijo,
  - izboljšati sedanjo organiziranost turistične dejavnosti,
  - vzpostaviti in spodbujati načrtno in tvorno sodelovanje javnega, zasebnega in civilnega sektorja pri oblikovanju celovite in kakovostne turistične ponudbe turistične destinacije,
  - spodbujati s turizmom povezano podjetništvo,
  - doseganje varstvenih ciljev in trajnostno razvojnih ciljev za območje Krajinskega parka, ki omogoča kakovostno bivanje prebivalcem krajinskega parka s spodbujanjem trajnostnega razvoja, ki je skladen s krajevno tradicijo območja.

#### 4. LETNE NALOGE IN CILJI ZAVODA

Izvajanje nalog in doseganje dolgoročnih in kratkoročnih ciljev bo zavod vršil z:

- upravljanjem turistične informacijske točke in hriba Tabor Cerovo,
- upravljanjem Žabje hiše,
- upravljanjem varovane kolesarnice za električna kolesa,
- upravljanjem Tabora Cerovo,
- upravljanjem vadbenega otoka in igral na Koščakovem hribu,
- upravljanjem bajerja Zacurek,
- opravljanjem nalog za potrebe priprave strategije občine Grosuplje na področju turizma,
- izobraževanjem zaposlenih,
- opravljanjem nalog strokovnega servisa (analize, raziskave, svetovanje in izobraževanje) za potrebe vseh dejavnikov na področju turizma,
- kandidiranjem na razpisih za sofinanciranje programov, produktov in investicij,
- usklajevanjem in vzpostavljanjem partnerskega odnosa med javnimi in zasebnimi tvorci lokalne politike in izvajalci na področju turizma,
- urejanjem kadrovskih in drugih splošnih zadev zavoda,
- ureditvijo preostalih potrebnih notranjih aktov zavoda in cenikov, ki jih določa zakon,
- delovanjem organov zavoda,
- izvajanjem nalog in aktivnosti opredeljenih v Programu dela Krajinskega parka za leto 2025,
- upravljanje drugih objektov.

Glavna področja delovanja Turizma Grosuplje kot lokalne turistične organizacije so:

- promocija turističnega območja, promocija in trženje turističnih programov in produktov, izdelava in distribucija promocijskih materialov,
- informacijsko turistična dejavnost, informiranje turistov in občanov, zbiranje podatkov za potrebe informiranja obiskovalcev,
- koordinacija, sodelovanje in povezovanje vseh organizatorjev prireditev, promocija vseh prireditev, samostojna organizacija prireditev,
- organizacija dopolnilnih tečajev za lokalne turistične vodnike, organizacija delavnic.

Načrtovane aktivnosti zavoda:

- turistično informacijski center (TIC) – izvajanje dejavnosti,
- oblikovanje in tiskanje promocijskega materiala (brošure, publikacije, občinski koledar za leto 2026),
- organizacija in pomoč pri organizaciji pomembnih in prepoznavnih dogodkov – akcija Pomagajmo žabicam čez cesto, Pohod po Radenskem polju, Kolesarski maraton treh občin, festival Grosuplje v jeseni, Prižig prazničnih lučk in Miklavževanje...,
- promocija - letna članarina PZA (Postajališča za avtodome),
- promocija na sejmih s področja turizma,
- stalna promocija na družbenih omrežjih in v ostalih medijih (Facebook, Instagram, mesečnik Grosupeljski odmevi, prenovljena spletna stran Turizma Grosuplje, spletna stran Krajinskega parka Radensko polje),
- izvajanje in koordinacija lokalnega turističnega vodenja po območju občine Grosuplje,
- postavitve osnovne infrastrukture do obstoječih turističnih točk v občini,
- sodelovanje z RDO Osrednje slovenske regije,
- spodbujanje, koordinacija in povezovanje dejavnosti turističnih društev in drugih turističnih ponudnikov,
- sodelovanje in izvajanje aktivnosti v sklopu evropskega projekta LIFE AMPHICON,
- izvajanje aktivnosti s ciljem zavarovanja naravnih vrednot, ohranjanjem biotskih raznovrstnosti ter ohranjanja in krepitev krajinske pestrosti,
- vzpostavitev modernega zavarovanega območja narave, v katerem se ohranjata narava in značilna krajina ter v katerem bodo prebivalci dobili nove razvojne priložnosti, obiskovalci pa se bodo v njem dobro počutili,
- organizacija in pomoč pri organizaciji raznih komunikacijskih aktivnosti – predavanja oz.

- izobraževanje lokalnega prebivalstva na območju zavarovanega območja...,
- promocijske naloge (izdelava brošur, zloženk z namenom promocije krajinskega parka, naravovarstvenega centra– Žabja hiša, skrb za rubriko »Zelene novičke Radenskega polja« v mesečniku Grosupeljski odmevi, redno vzdrževanje internetnih strani Turizma Grosuplje in Krajinski park Radensko polje, redne objave in namigi za izlet v mesečniku Grosupeljski odmevi...).

#### *Odnosi z javnostmi:*

Uporabljali bomo naslednja orodja tržnega komuniciranja:

- močna in široka digitalizacija z množičnimi orodji (prenovljena spletna stran Turizma Grosuplje in Krajinskega parka Radensko polje, Facebook, Instagram),
- priprava obvestil ob večjih prireditvah,
- povezovanje s turističnimi organizacijami,
- oglaševanje v medijih.

#### *Upravljanje z objekti infrastrukture:*

- postavitve usmerjevalnih tabel na območju turističnih znamenitosti v občini,
- sodelovanje z občino pri urejanju odnosov z lastniki zemljišč na območju krajinskega parka in javnimi institucijami,
- upravljanje z novim naravovarstvenim centrom Žabja hiša,
- redno vzdrževanje varovane kolesarnice za električna kolesa in okolice ter redno poročanje RRA LUR (Regionalna razvojna agencija ljubljanske urbane regije) o uporabi kolesarnice,
- redno vzdrževanje turistične informacijske točke Tabor Cerovo in okolice ter zagotavljanje tehničnega varovanja objekta,
- redno vzdrževanje bajerja Zaturek,
- redno vzdrževanje vadbene otoka in igral na Koščakovem hribu.

Za izvajanje nalog v zavodu za leto 2025 je načrtovana naslednja kadrovska zasedba:

Direktor/v.d. direktor, Višji področni referent I - splošne, organizacijske in finančne zadeve, Višji področni svetovalec II – področje turizma, Vodja službe III – vodja KPRP, Višji svetovalec področja II – (KPRP), Področni svetovalec III, 2x projektna zaposlitev (LIFE AMPHICON) do 31.12.2026, Področni svetovalec I (KPRP), Področni svetovalec III, in Področni svetovalec III – področje turizma. V kolikor bo potrjen Načrt upravljanja KP Radensko polje 2025-2034 in bo odobren nov projekt v sklopu kohezije, se načrtuje v letošnjem letu še 1 zaposlitev za nedoločen čas in 2 zaposlitvi za določen čas v sklopu OE KPRP.

Organizacijska enota za promocijo turizma, ki ostaja v prostorih Mestne knjižnice Grosuplje, bo tako sestavljala naslednja kadrovska zasedba: direktor, Višji področni referent I - splošne, organizacijske in finančne zadeve, Področni svetovalec III – področje turizma ter Višji področni svetovalec II – področje turizma.

Organizacijska enota Krajinski park Radensko polje, pa bo sestavljena iz naslednje kadrovske zasedbe: Vodja Krajinskega parka Radensko polje, Višji svetovalec področja II – (KPRP), Višji področni svetovalec II, projektna zaposlitev (LIFE AMPHICON), Področni svetovalec III, projektna zaposlitev (NFM) in Področni svetovalec I (KPRP). V kolikor bo potrjen Načrt upravljanja KP Radensko polje 2025-2034 in bo odobren nov projekt v sklopu kohezije, se načrtuje v letošnjem letu še 1 zaposlitev za nedoločen čas in 2 zaposlitvi za določen čas.

Pri določenih aktivnostih si bomo pomagali tudi s študentskim delom, ter z delom zunanjih izvajalcev. Izvajali bomo tudi mentorstvo za izvajanje nalog obvezne prakse za dijake in študente.

Obseg sredstev za plače je načrtovan na osnovi sprejetega akta o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest in veljavne zakonodaje, ki določa plače delavcev v javni upravi. Izplačevali se bodo tudi drugi osebni prejemki (regres za letni dopust, jubilejne nagrade, povračilo stroškov prevoza na delo, regresiranje prehrane itd.).

## 5. PRIKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV V LETU 2025

Prikaz podatkov po načelu denarnega toka:

| ČLENITEV<br>PODSKUPIN<br>KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV  | ZNESEK            |                           |                     |
|---------------------------------|---|-------------------|---------------------------|---------------------|
|                                 |   | REALIZACIJA 2023  | OCENA REALIZACIJE<br>2024 | FINANČNI NAČRT 2025 |
|                                 | <b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>   | <b>510.092,50</b> | <b>718.228,20</b>         | <b>861.753,87</b>   |
|                                 | <b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>  | <b>507.802,00</b> | <b>703.437,38</b>         | <b>845.503,87</b>   |
|                                 | <b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>  | <b>502.900,00</b> | <b>701.838,78</b>         | <b>842.603,87</b>   |
|                                 | <b>a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>   | <b>108.598,00</b> | <b>122.586,12</b>         | <b>154.550,00</b>   |
| del 7400                        | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo  | 108.598,00        | 111.663,00                | 141.550,00          |
| del 7400                        | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije  | 0,00              | 10.923,12                 | 13.000,00           |
|                                 | <b>b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>  | <b>394.302,00</b> | <b>417.674,42</b>         | <b>533.200,00</b>   |
| del 7401                        | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo   | 394.302,00        | 397.748,75                | 488.200,00          |
| del 7401                        | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije   |                   | 19.925,67                 | 45.000,00           |
|                                 | <b>c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>         |
| del 7402                        | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo   |                   |                           |                     |
| del 7402                        | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije   |                   |                           |                     |
|                                 | <b>d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>   | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>         |
| del 7403                        | Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo   |                   |                           |                     |
| del 7403                        | Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije   |                   |                           |                     |
| del 7404                        | Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo   |                   |                           |                     |
| del 7404                        | Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije   |                   |                           |                     |
| <b>del 740</b>                  | <b>e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>   |                   |                           |                     |
| <b>741</b>                      | <b>f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU</b>  |                   | <b>161.578,24</b>         | <b>154.853,87</b>   |
|                                 | <b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>   | <b>4.902,00</b>   | <b>1.598,60</b>           | <b>2.900,00</b>     |
| del 7130                        | Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe   |                   |                           |                     |
| 7102                            | Prejete obresti   | 2.456,00          | 1.598,60                  | 2.900,00            |
| del 7100 +del 7101              | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij |                   |                           |                     |
| del 7141                        | Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe   | 2.446,00          |                           |                     |
| 72                              | Kapitalski prihodki   |                   |                           |                     |
| 730                             | Prejete donacije iz domačih virov   |                   |                           |                     |
| 731                             | Prejete donacije iz tujih virov   |                   |                           |                     |
| 732                             | donacije za odpravo posledic naravnih nesreč  |                   |                           |                     |
| 786                             | Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU   |                   |                           |                     |

|                    |   |                   |                   |                   |
|--------------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| 787                | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij   |                   |                   |                   |
|                    | <b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>   | <b>2.290,50</b>   | <b>14.790,82</b>  | <b>16.250,00</b>  |
| del 7130           | Prihodki od prodaje blaga in storitev   | 2.290,50          | 14.790,82         | 16.250,00         |
| del 7102           | Prejete obresti   |                   |                   |                   |
| del 7103           | Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja  |                   |                   |                   |
| del 7100 +del 7101 | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij |                   |                   |                   |
| del 7141           | Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe   |                   |                   |                   |
|                    | <b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>   | <b>563.090,00</b> | <b>632.090,62</b> | <b>861.050,42</b> |
|                    | <b>1 ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>  | <b>560.340,00</b> | <b>617.930,77</b> | <b>842.050,42</b> |
|                    | <b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim i</b>   | <b>241.280,00</b> | <b>267.120,30</b> | <b>307.525,99</b> |
| del 4000           | Plače in dodatki  | 195.361,00        | 231.986,00        | 266.783,90        |
| del 4001           | Regres za letni dopust  | 10.625,00         | 9.717,71          | 11.175,37         |
| del 4002           | Povračila in nadomestila  | 18.078,00         | 18.663,69         | 21.463,24         |
| del 4003           | Sredstva za delovno uspešnost   | 13.806,00         | 6.752,90          | 8.103,48          |
| del 4004           | Sredstva za nadurno delo  |                   |                   | -                 |
| del 4005           | Plače za delo nerezidentov po pogodbi   |                   |                   | -                 |
| del 4009           | Drugi izdatki zaposlenim  | 3.410,00          |                   |                   |
|                    | <b>B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>  | <b>37.349,00</b>  | <b>41.515,22</b>  | <b>47.742,50</b>  |
| del 4010           | Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje  | 18.518,00         | 20.566,61         | 23.651,60         |
| 0,53               | Prispevki za zdravstveno zavarovanje  | 13.727,00         | 16.476,48         | 18.947,95         |
| del 4012           | Prispevki za zaposlovanje   | 257,00            | 304,02            | 349,62            |
| del 4013           | Prispevki za porodniško varstvo   | 1.318,00          | 232,45            | 267,32            |
| del 4015           | Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja  | 3.529,00          | 3.935,66          | 4.526,01          |
|                    | <b>C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>  | <b>263.930,00</b> | <b>282.061,25</b> | <b>428.581,93</b> |
| del 4020           | Pisarniški in splošni material in storitve  | 124.239,00        | 141.993,63        | 185.392,36        |
| del 4021           | Posebni material in storitve  | 10.419,00         | 6.626,39          | 24.620,35         |
| del 4022           | Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije  | 12.993,00         | 16.110,17         | 20.137,71         |
| del 4023           | Prevozni stroški in storitve  | 10.994,00         | 4.486,42          | 5.608,03          |
| del 4024           | Izdatki za službena potovanja   | 11.073,00         | 2.109,96          | 3.164,94          |
| del 4025           | Tekoče vzdrževanje  | 14.419,00         | 25.696,07         | 32.120,09         |
| del 4026           | Poslovne najemnine in zakupnine   | 17.943,00         | 4.133,96          | 6.407,64          |
| del 4027           | Kazni in odškodnine   |                   |                   |                   |
| del 4028           | Davek na izplačane plače  |                   |                   |                   |
| del 4029           | Drugi operativni odhodki  | 61.850,00         | 80.904,65         | 151.130,81        |
| 403                | <b>d) Plačila domačih obresti</b>   |                   |                   |                   |

|         |  |                 |                  |                  |
|---------|--|-----------------|------------------|------------------|
| 404     | E) Plačila tujih obresti   |                 |                  |                  |
| 410     | F) Subvencije  |                 |                  |                  |
| 411     | G) Transferji posameznikom in gospodinjstvom   |                 |                  |                  |
| 412     | H) Transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam   |                 |                  |                  |
| 412     | I) Drugi tekoči domači transferji  |                 |                  |                  |
|         | J) Investicijski odhodki   | 17.781,00       | 27.234,00        | 58.200,00        |
| 4200    | Nakup zgradb in prostorov  |                 |                  |                  |
| 4201    | Nakup prevoznih sredstev   |                 |                  |                  |
| 4202    | Nakup opreme   | 17.781,00       | 27.234,00        | 21.200,00        |
| 4203    | Nakup drugih osnovnih sredstev   |                 |                  | 5.000,00         |
| 4204    | Novogradnja, rekonstrukcije  |                 |                  |                  |
| 4205    | Investicijsko vzdrževanje in obnove  |                 |                  | 32.000,00        |
| 4206    | Nakup zemljišč in naravnih bogastev  |                 |                  |                  |
| 4207    | Nakup nematerialnega premoženja  |                 |                  |                  |
| 4208    | Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring |                 |                  |                  |
| 4209    | Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog  |                 |                  |                  |
|         | <b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>                               | <b>2.750,00</b> | <b>14.159,85</b> | <b>19.000,00</b> |
| del 400 | A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu            |                 |                  |                  |
| del 401 | B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova porabe blaga in storitev na trgu    |                 |                  |                  |
| del 402 | C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu                 | 2.750,00        | 14.160,00        | 19.000,00        |
|         | III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI   |                 | 86.137,58        | 703,45           |
|         | III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI   | 52.997,50       |                  |                  |
|         | VIR KRITJA - NEPORABLJENA SREDSTVA preteklih let   | 157.520,50      | 104.523,00       |                  |
|         | III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI   | 104.523,00      | 190.660,58       | 703,45           |
|         | III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI   |                 |                  |                  |

V zgornji tabeli so prikazani vsi načrtovani prihodki in odhodki Zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« v letu 2025. Tabela opredeljuje višino prihodkov in odhodkov glede na vir financiranja (Občina Grosuplje, Ministrstvo za naravne vire in prostor– MNVP, projekt LIFE, Podnebni sklad, Sredstva stvarnega premoženja RS, nejavni viri javne službe varstva narave itd.).

## 6. NAČRTOVANI PRIHODKI

Turizem Grosuplje v letu 2025, po prihodkovno/odhodkovnem načelu, načrtuje prihodke v skupni višini **858.753,87 EUR** iz naslednjih virov:

- a) proračun Občine Grosuplje: 533.200,00 EUR
- b) državni in EU proračun: 309.403,87 EUR
  - Ministrstvo za naravne vire in prostor (upravljanje KPRP): 154.550,00 EUR
  - Ministrstvo za naravne vire in prostor- Podnebni sklad (KPRP): 154.853,87 EUR
- c) izvajanje dejavnosti na trgu: 16.000,00 EUR

## 7. NAČRTOVANI ODHODKI

Turizem Grosuplje v letu 2025, po prihodkovno/odhodkovnem načelu, načrtuje odhodke v skupni višini **941.351,72 EUR**, razdeljeno po naslednjih postavkah:

- a) Delovanje Zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« (plače in druge izdatke zaposlenim): 314.346,58 EUR
- b) Investicijski odhodki: 58.200,00 EUR
- c) Blago in storitve za izvajanje javne službe: 549.804,44 EUR
- d) Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu: 19.000,00 EUR
- e) Opis izdatkov za upravljanje KPRP (plače, vodenje projekta LIFE AMPHICON ter projekta Podnebnega sklada RS ter upravljanje Hiše varstva narave - Žabje hiše,) – vsi izdatki so zajeti že v točki 7.1.

Posamezne postavke so podrobneje obrazložene v nadaljevanju.

### 7.1. DELOVANJE ZAVODA ZA TURIZEM IN PROMOCIJO »TURIZEM GROSUPLJE«

Delovanje zavoda, znotraj katerega je organizirana tudi notranje organizacijska enota Krajinski park Radensko polje je financirano iz različnih virov (Občina Grosuplje, Ministrstvo za naravne vire in prostor, sredstva iz projekta »LIFE AMPHICON«, Podnebni sklad itd.). Deleži sofinanciranja so opredeljeni v posameznih pogodbah, ki so bile ali še bodo sklenjene z zavodom.

- Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim: skupaj 314.346,58 EUR, od tega:
  - vir Občina Grosuplje: 178.200,00 EUR
    - delež za ZTG: 130.350,00 EUR
    - delež za KPRP: 47.850,00 EUR
  - vir Ministrstvo za naravne vire in prostor: 84.850,00 EUR (delež za KPRP)
  - vir projekt LIFE: 42.546,85 EUR (delež za KPRP)
  - vir Sklad za Podnebne spremembe: 8.749,43 (delež za KPRP)
- Izdatki za blago in storitve (splošni): skupaj 549.804,44 EUR, od tega:
  - vir Občina Grosuplje: 310.000,00 EUR
    - delež za ZTG: 270.000,00 EUR
    - delež za KPRP: 40.000,00 EUR
  - vir Ministrstvo za naravne vire in prostor: 56.700,00 EUR (delež za KPRP)
  - vir projekt LIFE: 37.000,00 EUR (delež za KPRP)
  - vir projekt PODNEBNI SKLAD: 146.104,44 EUR (delež za KPRP)
- Investicijski odhodki: skupaj 58.200,00 EUR, od tega:
  - ZTG (vir Občina Grosuplje): 30.000,00 EUR
  - KPRP: skupaj 28.200,00 EUR
    - vir Občina Grosuplje: 15.000,00 EUR

- vir Ministrstvo za naravne vire in prostor: 13.000,00 EUR
- projekt LIFE AMPHICON (brez plač zaposlenih): skupaj 200,00 EUR (KPRP)

- Odhodki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga na trgu: skupaj 19.000,00 EUR

**SKUPAJ DELOVANJE ZAVODA: 941.351,29 EUR**

## **7.2. PRIREDITVE**

Turizem Grosuplje v letu 2025 prevzema organizacijo oz. sodeluje pri organizaciji naslednjih prireditiv:

### **Januar**

|                  |                  |                     |
|------------------|------------------|---------------------|
| 29.1. – 1.2.2025 | Sejem Alpe-Adria | Vodomčev gaj in ZTG |
|------------------|------------------|---------------------|

### **Februar**

|           |   |                      |
|-----------|---|----------------------|
| 1.2.2025  | Izlet za krajane Radenskega polja             | KPRP                 |
| 14.2.2025 | Maja Keuc – valentinov koncert                | ZKD Grosuplje in ZTG |
| 14.2.2025 | Predavanje o človeški ribici, Aljančič Gregor | KPRP                 |

### **Marec**

|                 |                                     |  |
|-----------------|-------------------------------------|--|
| 1.3.2025        | Pustovanje                          | OG in ZTG  |
| 1.3.2025        | Obrezovanje sadnega drevja          | KPRP   |
| 15.3.2025       | Čistilna akcija na Radenskem polju  | KPRP in ZTG  |
| 27.3.-13.4.2025 | Festival: Mozaik kulture            | ZTG, kulturna društva, ZKD Grosuplje, Mestna knjižnica |
|                 | Izobraževanje za turistične vodnike | ZTG  |

### **April**

|             |                                |                    |
|-------------|--------------------------------|--------------------|
| 12.4.2025   | Družinsko žabanje (Žabja hiša) | KPRP               |
| 12.4.2025   | Velikonočni sejem              | TD Kopanj in ZTG   |
| 21. 4. 2025 | Igre s pirhi                   | TD Tabor Št. Jurij |

### **Maj**

|           |  |                         |
|-----------|--|-------------------------|
| 10.5.     | Okusi morja&sonca, Kali (Mestna tržnica) – kulinarični dogodek | OG, Podržaj Gregor, ZTG |
| 17.5.2025 | Pohod po poti vodnih virov v KS Šmarje – Sap                   | TD Šmarje - Sap         |
| 17.5.2025 | Spomladanski pohod po Radenskem polju                          | KPRP in TD Kopanj       |
| 25.5.2025 | Pohod Spoznaj sosednjo vas                                     | TD Tabor Št. Jurij      |

|           |               |                                |
|-----------|---------------|--------------------------------|
| 31.5.2025 | Dan doživetij | Županova jama TOD<br>Grosuplje |
|-----------|---------------|--------------------------------|

### Junij

|           |   |                     |
|-----------|---|---------------------|
| 1.6. 2025 | <b>Kolesarski maraton treh občin</b>                        | ZTG in KD Grosuplje |
| 7.6.2025  | Golažijada  | TD Kopanj           |
| 20.6.2025 | <b>Dan burgerjev – kulinarični dogodek</b> (Mestna tržnica) | ZTG                 |

### Avgust

|            |   |                    |
|------------|---|--------------------|
| 24.8. 2025 | Obujanje žegnanja na Taboru                 | TD Tabor Št. Jurij |
| 30.8.2025  | Pohod Po sledih vodomca                     | TD Cer Cerovo      |
| 29.8. 2025 | <b>Kulinarični dogodek</b> (Mestna tržnica) | ZTG                |

### September

|           |                                  |                                |
|-----------|----------------------------------|--------------------------------|
| 7.9. 2025 | <b>Dan Tabora</b>                | TD Tabor Št. Jurij in<br>ZTG   |
| 13.9.2025 | Noč netopirjev pri Županovi jami | Županova jama TOD<br>Grosuplje |
| 19.-21.9. | <b>Grosuplje v jeseni</b>        | ZTG in OG                      |
| 21.9.2025 | Vodomčev festival                | Zavod Vodomčev gaj             |

### Oktober

|            |   |                                  |
|------------|---|----------------------------------|
| 4.10.2025  | <b>Jesenski pohod po Radenskem polju</b>  | KPRP in TD Kopanj                |
| 11.10.2025 | Pohod po poti kulturne dediščine  | TD Šmarje – Sap                  |
| 11.10.     | <b>Kostanjeva sobota</b> – kulinarični etnološko- jesenski dogodek (Mestna tržnica) | ZTG; Rokometni klub<br>Grosuplje |

### November

|          |                                 |                      |
|----------|---------------------------------|----------------------|
| november | <b>Koncert v Kulturnem domu</b> | ZKD Grosuplje in ZTG |
|----------|---------------------------------|----------------------|

### December

|           |                    |           |
|-----------|--------------------|-----------|
| 5.12.2025 | <b>Prižig lučk</b> | OG in ZTG |
|-----------|--------------------|-----------|

|                    |  |                    |
|--------------------|--|--------------------|
| 5.12. – 31.12.2025 | <b>Veseli december v Grosupljem</b><br>Drsališče<br>Koncerti<br>Jaslice<br>Počitniške delavnice<br>Tečaj drsanja<br>Otroško silvestrovanje<br>Obisk Božička<br>Praznične predstave | OG in ZTG          |
| 6.12.2025          | Miklavžev pohod  | TD Tabor Št. Jurij |
| 20.12.2025         | Ustvarimo praznična doživetja (Postavitev šmarskih jaslic in multimedijška projekcija)   | TD Šmarje – Sap    |
| 25.12.2025         | Božični pohod na Stari grad  | TD Kopanj          |

**SKUPAJ PRIREDITVE: 115.000,00 EUR**

### **7.3. PROMOCIJSKE NALOGE**

V letu 2025 se bodo v okviru nalog, ki jih bo zavod opravljal na področju promocije, izvajale naslednje aktivnosti:

**a) *Izdaja letnega koledarja Občine Grosuplje***

Turizem Grosuplje je zadnja tri leta zadolžen za izdajo letnega koledarja Občine Grosuplje, ta naloga pa ostane v izvajanju zavoda tudi v prihodnje.

**b) *Tisk promocijskega materiala***

Za potrebe promocije načrtujemo tisk različnih tiskovin, ki bodo na voljo obiskovalcem TIC-a ter ob drugih priložnostih, kot npr. na sejnih, stojnicah ob prireditvah...

**c) *Predstavitve na sejmih***

V letu 2025 se v okviru udeležbe na sejmu APLE-ADRJA predstavili v okviru Turistične zveze Grosuplje, kjer se predstavljajo turistične destinacije. Na sejmu smo se odločili tudi za partnerstvo z zavodom Vodomčev gaj – na skupnem prostoru bomo predstavljali občino Grosuplje in njene destinacije ter dogodke.

**d) *Mreža postajališč za avtodome - MPZA***

V okviru mreže postajališč za avtodome (MPZA), h kateri je pred leti pristopila tudi Občina Grosuplje, občine skozi plačilo letne članarine sodelujejo v skupni promociji vseh slovenskih postajališč za avtodome, predstavitev na sejmih, tiskanih medijih in pri oglaševanju na spletnem portalu. Strošek letne članarine je z letom 2020 prešel na Turizem Grosuplje. Predviden strošek zajema strošek letne članarine (predvideva se, da se v letu 2025 članarina ne bo zvišala).

**e) *Promocija v medijih***

V letu 2025 bomo turistično ponudbo občine Grosuplje oglaševali tudi v različnih medijih (tisk, radio, plakatna mesta, družbeni mediji...), glede na potrebe in smotrnost posamezne promocije. V letu 2025 bomo medijski prostor zakupili predvsem v digitalnih medijih.

**f) *Ostali promocijski material***

Zavod bo po potrebi naročal tudi ostali drobn promocijski material za prodajo v TIC-ih (TIC I – Grosuplje, TIC II – Žabja hiša, TIC III – Tabor nad Cerovim), novoletna promocijska darila itd. Načrtujemo pa tudi izdelave večjih transparentov Turizma Grosuplje za promocijo ob prireditvah.

**SKUPAJ PROMOCIJSKE NALOGE: 75.000,00 EUR**

## **7.4. UPRAVLJANJE OBJEKTOV**

### **a) Info točka Tabor nad Cerovim**

Občina Grosuplje je Turizmu Grosuplje v letu 2019 v upravljanje predala objekt - turistično informacijsko točko pri Taboru nad Cerovim. Za izvajanje tehničnega varovanja je bila sklenjena pogodba z varnostnim podjetjem. Predviden strošek zajema tehnično varovanje objekta, čiščenje notranjosti objekta in sanitarij (z nakupom higienskega materiala), čiščenje in vzdrževanje bližnje okolice objekta ter morebitne nepredvidene posege vzdrževanja.

Turizem Grosuplje je v letu 2022 z lastnikom zemljišč podpisal najemno pogodbo za upravljanje Tabora nad Cerovim, in sicer za obdobje 20 let. Predviden strošek bo zajemal fiksne stroške, stroške vzdrževanja (košnja, odstranjevanje podrasti), postavitev klopi in igral ter zamenjavo promocijske table.

V letu 2024 je na Taboru zaživel tudi prodajni program TIC (TIC III). Za potrebe prodaje bi izdelali dodaten informacijsko-prodajni pult. Tabor nad Cerovim bi opremili z novimi in dodatnimi vsebinsko-informacijskimi tablami za obiskovalce. Prostore bi opremili z vitrinami za vsebine. Okolico bi opremili z novo klopico ljubezni, stojali za kolesa, novimi koši za smeti. Pripravili bi tudi novo zgibanko s podrobnimi informacijami o destinaciji ter učni list za osnovne šole in uredilo se bo parkirišče ob cesti pod taborskim hribom.

*Predviden strošek: 17.500,00 EUR*

### **b) Žabja hiša**

Občina Grosuplje je Turizmu Grosuplje v letu 2021 v upravljanje predala objekt – naravovarstveni center Žabja hiša – center ohranjanja narave. Predviden strošek zajema tehnično varovanje objekta, čiščenje notranjosti objekta in sanitarij (z nakupom higienskega materiala), čiščenje in vzdrževanje bližnje okolice objekta ter morebitne nepredvidene posege vzdrževanja.

*Predviden strošek: 11.750,00 EUR*

### **c) Varovana kolesarnica za električna kolesa**

Turizem Grosuplje je z RRA LUR v letu 2019 podpisal pogodbo o upravljanju in vzdrževanju za kolesarnico za e-kolesa s solarnimi paneli. V letu 2025 se v sklopu vzdrževanja predvideva zamenjava aplikacije, ker obstoječa ni več podprta, številčenja na vratih boksov ter namestitvev plakata z navodili za uporabo kolesarnice.

*Predviden strošek: 1.800,00 EUR*

### **d) Vadbeni otok in igrala na Koščakovem hribu**

Občina Grosuplje je Turizmu Grosuplje v letu 2024 v upravljanje predala vadbeni otok in otroško igrišče na Koščakovem hribu. Za izvajanje čiščenja košev, okolice in urejanje gozdne poti, ki vodi mimo vadbenega otoka oz. otroškega igrišča, smo najeli zunanjega izvajalca. V letu 2025 bomo nadaljevali z izvajanjem.

*Predviden strošek: 2.100,00 EUR*

### **e) Upravljanjem bajerja Zacurek,**

Občina Grosuplje je Turizmu Grosuplje v letu 2024 v upravljanje predala turistično točko bajer Zacurek. Za izvajanje čiščenja košev, okolice smo najeli zunanjega izvajalca. V letu 2025 bomo nadaljevali z izvajanjem.

*Predviden strošek: 2.900,00 EUR*

**SKUPAJ UPRAVLJANJE OBJEKTOV: 19.450,00 EUR**

## **8. KRAJINSKI PARK RADENSKO POLJE**

### **8.1. PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA**

Uredbo o Krajinskem parku Radensko polje je sprejela vlada Republike Slovenije na svoji redni seji, dne 15. 12. 2011. Prav tako je Občinski svet Občine Grosuplje na redni seji, dne 15. 2. 2012 sprejel novelacijo Odloka o Krajinskem parku Radensko polje. Na podlagi teh aktov se kot leto ustanovitve KP Radensko polje šteje leto 2011.

Z Uredbo o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 104/2011), Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 80/2018), ter z Odlokom o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 16/2012) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 17/2019) je območje pridobilo tudi uradno-pravno priznanje in veljavnost.

Krajinski park Radensko polje (v nadaljnjem besedilu: KPRP) je prvo širše zavarovano območje narave v Sloveniji, ki sta ga s sprejemom istega besedila zavarovala tako Občina Grosuplje kot Vlada RS.

Ustanovitev zavarovanega območja KPRP je tako omogočilo, sledenju primarnemu cilju, da se ohrani kraško polje z geomorfološkimi in hidrološkimi značilnostmi ter s številnimi naravnimi vrednotami, s posebnimi varstvenimi območji (območja Natura 2000, ekološko pomembnimi območji (v nadaljevanju EPO)), biotska raznovrstnost, ugodno stanje ogroženih in mednarodno varovanih prostoživečih rastlinskih in živalskih vrst in njihovih habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju ter krajinska pestrost širšega območja Radenskega polja.

Temeljna namena zavarovanja sta poleg doseganja varstvenih ciljev tudi omogočanje kakovostnega bivanja prebivalcem krajinskega parka s spodbujanjem trajnostnega razvoja, ki je skladen s krajevno tradicijo območja. V to se vključuje tudi spodbujanje novih zaposlitev in razvojnih priložnosti, izboljšanje gospodarske javne infrastrukture, zmanjšanje obstoječega in preprečevanje dodatnega onesnaževanja okolja, ohranitve kulturne dediščine in kulturnih vrednot ter omogočanje raziskovanja, izobraževanja, ozaveščanja, obiskovanja in doživljanja krajinskega parka.

Za izvajanje javne službe upravljanja krajinskega parka sta oba ustanovitelja soglašala, da se ta naloga poveri Zavodu za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« (v nadaljevanju ZTG), ki ga je ustanovila Občina Grosuplje z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« (Ur. l. RS. ŠT. 86/16). Znotraj ZTG deluje od prvega septembra 2019 dalje OE Krajinski park Radensko polje, ki je odgovoren za upravljanje zavarovanega območja.

## OSEBNA IZKAZNICA ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA

|  |   |
|--|---|
| <b>Leto ustanovitve</b>                        | 2011/2012   |
| <b>Ustanovitelj</b>                            | Republika Slovenija/Občina Grosuplje  |
| <b>Ustanovitev parka in akti o zavarovanju</b> | Zavarovanje na občinskem svetu Občine Grosuplje leta 2009 z Odlokom o Krajinskem parku Radensko polje, nato z Uredbo o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 104/2011) na državnem nivoju. Leta 2012 Odlok o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 16/2012) nadomesti Odlok iz leta 2009. V letu 2018 je sprejeta tudi Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 80/2018), in 2019 sledi temu tudi Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 17/2019). |
| <b>Upravljevec</b>                             | Organizacijska enota Krajinski park Radensko polje (OE KPRP), ki deluje kot samostojna enota znotraj Zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«, ki ga je ustanovila Občina Grosuplje z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« (Ur. l. RS. ŠT. 86/16).  |
| <b>Kategorija zavarovanja</b>                  | Krajinski park, V. kategorije po IUCN   |
| <b>Površina zavarovanega območja</b>           | 1.500 ha oziroma 15 km <sup>2</sup>   |
| <b>Površina kraškega polja</b>                 | 400 ha oziroma 4 km <sup>2</sup>  |
| <b>Varovana območja</b>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• naravne vrednote: 35</li> <li>• eno ožje zavarovano območje imenovano Naravni spomenik Zatočna jama – Viršnica – Lazarjeva jama</li> <li>• ekološko pomembna območja: 3</li> <li>• omrežje Natura 2000: za 8 živalskih vrst, 1 rastlinska vrsta in 3 habitatne tipe</li> </ul>   |
| <b>Število naselij v parku</b>                 | 5: Čušperk, Mala Račna, Velika Račna, Predole in Zagradec.  |

## **8.2. OCENA IZVAJANJA PREDHODNEGA LETNEGA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA**

Podlago za izvajanje PD in finančnega načrta KPRP za leto 2024 sta predstavljali pogodbi z ustanoviteljema, občino Grosuplje in Republiko Slovenijo (v njenem imenu MNVP).

Program dela Krajinskega parka Radensko polje za leto 2024 je bil pripravljen na podlagi »**Izhodišč za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2024**« Ministrstva za naravne vire in prostor (MNVP).

V letu 2024 smo uspešno realizirali zastavljene cilje v programu KPRP za leto 2024.

V nadaljevanju podajamo glavne izvedene aktivnosti v letu 2024 razdeljene na tri stebre: ohranjanje narave in nadzor, urejanje obiska in ozaveščanje javnosti ter trajnostni razvoj.

### **Znotraj prvega stebra, ohranjanje narave in nadzor, so bile izvedene naslednje poglavitne naloge:**

- Izvajanje kasnejše košnje na površini cca. 17 ha,
- Odstranili smo 1,7 ha zarasti in začeli s ponovno vzpostavitvijo mokrotnih travnikov,
- Odstranjevanje invazivnih rastlinskih vrst in ponovna vzpostavitev travnikov - (delo na terenu, strokovni nadzor in koordinacija),
- Spremljanje stanja v naravi v sodelovanju z Medobčinsko redarsko službo v zvezi z nedovoljenimi posegi v naravo,
- Aktivno sodelovanje pri pripravi osnutka NU KPRP,
- Izvedena je bila delavnica z deležniki za ekosistemske storitve (Zagon),
- Izvajale so se hidrološke meritve vod na Radenskem polju,
- Izvedeni so bili 4 popisi pokošenosti travnikov na območju parka,
- Izveden je bil izlov invazivnih tujerodnih vrst želv na območju ribnikov Boštanj,
- Izvedli smo odstranjevanje tujerodnih invazivnih vrst na območju cca 1,5 ha,
- Aktivno smo sodelovali v Skupnosti naravnih parkov Slovenije (srečanja, obisk na MNVP, sodelovanje na sejnih),
- Koordinacija izvedbe naravovarstvenega ukrepa za dvoživke z naslovom projekta "Pomagajmo žabicam čez cesto", postavitve in na koncu spravilo začasnih ograj na območju črne točke Mlačevo – Račna ter spremljanje števila in prenos dvoživk, izvedba delavnic v šolah itd,
- Aktivnosti vezane na projekt LIFE AMPHICON. Izvajali smo monitoring in vzdrževanje 40 vodnih teles (mlak) na Radenskem polju. Izdelali smo koledar za leto 2025, sodelovali pri pridobivanju dovoljenj za novo učno pot sklopu projekta, izvedli smo več terenskih sestankov z ZRSV in CKFF, udeleževali in predstavljali smo se na različnih sejmih in konferencah (AGRA, Kozjansko jabolko, Grosuplje v jeseni, Velikonočni sejem, LIFE Amphicon konferenca idr)
- Izvedenih je bilo več srečanj s ZRSVN-jem, KSS Grosuplje, DRSV, ZVKDS, revirnim gozdarjem.

### **Znotraj drugega stebra, urejanje obiska in ozaveščanje javnosti, so bile izvedene naslednje poglavitne naloge:**

- Upravljanje s Centrom za ohranjanje narave Žabja hiša (vodenja in delavnice, tekoče vzdrževanje),
- Zagotavljali smo redno odprtje Žabje hiše ob vikendih,
- Vzpostavili smo novo učno pot Od Šice do mejice v sklopu projekta Zagon,
- Izvedli smo dva tradicionalna pohoda po Radenskem polju, Dan dvoživk in dan odprtih vrat Centra za ohranjanje narave Žabja hiša, čistilno akcijo, delavnica obrezovanja sadnega drevja,
- V sklopu zagotavljanja prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanja javnosti (priprava in širjenje tiskanega, elektronskega in drugega gradiva, dejavna udeležba pri organiziranju javnih dogodkov...) smo

pripravili Zelene novice z Radenskega polja za vse številke lokalnega časopisa Grosupeljski odmevi v letu 2024.

- Izvedli smo nekaj delavnic, predavanj in strokovnih srečanj (ZRSVN, Gozdarski inštitut Slovenije, DOPPS, FF oddelek za geografijo, Prirodoslovni muzej Slovenije, ZRC SAZU idr),
- Izvedli smo dve srečanji s predstavniki KKS,
- V sklopu priprave promocijskega gradiva smo izdelali promocijske broške, nahrbtnike, kemične svinčnike in magnete,
- Izvedli smo izobraževanje za turistične vodnike za vodenja po Žabji hiši.

#### **Znotraj tretjega stebra, trajnostni razvoj, so bile izvedene:**

- Sodelovanje in promocija lokalnega ponudnika mlečnih izdelkov,
- Sodelovanje in promocija lokalnega ponudnika, ki izvaja catering,
- Sodelovanje z lokalnim ponudnikom za ročno mulčenje in urejanje poti,
- V sklopu uresničevanja ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti upravljanja smo sodelovali pri urejanju poti pod Kopanjem.

### **8.3. OCENA STANJA NARAVNIH VREDNOT IN BIOTSKE RAZNOVRSTNOSTI**

Raziskava območja *Raziskava ciljnih vrst in kartiranje habitatnih tipov na Radenskem polju* (CKFF, 2021), ki je potekala v okviru projekta INTERREG SLO-HR – VEZI NARAVE je v končnem poročilu postregla s precej pozitivnimi rezultati. Za natura vrsto veliki pupek je bilo ugotovljeno, da se le ta nahaja razpršeno po celotnem raziskovanem območju. Hribski urh se je pojavljal razpršeno v osrednjem delu raziskovanega območja (osredni del prve in del druge varstvene cone). Stanje razširjenosti travniškega postavneža se je v letih 2019 in 2020 izkazala kot stabilno, saj so vrsto popisali na večjem delu Radenskega polja, pri čemer so bile na nekaj travnikih prisotne tudi zgoščine odraslih osebkov (CKFF, 2021). V letu 2025 pa bomo popis izvedli ponovno in s tem preverili stanje populacije. Popis habitatnih tipov je pokazal, da je ciljni *HT (6410) Travniki s prevladujočo stožko* zabeležen na 62 ha, kar je nekaj manj kot pred 25 leti, ko je bilo zabeleženih 80 ha (CKFF, 2021). Leta 2000 je bilo namreč izvedeno celotno kartiranje habitatnih tipov na območju Radenskega polja (Poboljšaj in sod., 2000). Rezultati razširjenosti močvirske logarice in velikega poletnega zvončka, raziskava je potekala na celotnem območju Radenskega polja, kažejo na to, da se močvirska logarica nahaja v južnem delu, pri čemer je na posameznih travnikih tudi po več kot 1000 rastlin. Lokalno se v večjih gostotah nahaja tudi veliki poletni zvonček (CKFF, 2021).

V letu 2022 smo v okviru priprav na izdelavo načrta upravljanja izvedli temeljite preglede obstoječih naravnih vrednot (brez jam) v KP Radensko polje, na podlagi katerih je bilo izdelano poročilo »Ocena stanja naravnih vrednot na KPRP« (pripravo za ocenitev stanja naravnih vrednot (Mikuš, 2022)). Za večino naravnih vrednot je bila podana ocena stanja kot dobro, za dve vrednoti slabo do dobro in tri vrednote z oceno slabo. Za slednje smo predvideli izvedbene ukrepe v letu 2024, ki pa zaradi zelo vodnatega leta niso bile realizirane in se aktivnost prenaša v leto 2025. Podrobneje so aktivnosti opisane v letnem programu dela (5. Letni program aktivnosti organizacijske enote KPRP v letu 2025, str. 13).

Kar se tiče izstopajočih dejavnikov ogrožanja nam je Socioekonomska analiza območja Radenskega polja – Grožnje za naravovarstvene vsebine na Radenskem polju (CGVB, 2008) izvedena začetek leta 2008 služila za osnovo, v letu 2022 smo izvedli ponoven pregled groženj na območju KPRP. Takrat so bile evidentirane in popisane naslednje grožnje: opuščanje košnje, odlaganje odpadkov, pojavljanje in razrast invazivnih rastlin, vožnja z motornimi kolesi v naravnem okolju ter onesnaževanje vodotokov. Glede na terenske ogled območja lahko potrdimo, da omenjeni pritiski še vedno obstajajo. Z delovanjem centralne čistilne naprave v Grosupljem se je sicer tudi po trditvah lokalnega prebivalstva onesnaženost vodotokov zmanjšala, vendar se v intervalih še vedno pojavlja onesnaženje. Vzroke smo začeli raziskovati konec leta 2020, vse kaže, da se posledice še bolj intenzivirajo zaradi vplivov podnebnih sprememb. Dodatne raziskave smo izvedli še v letu 2021 na podlagi katerih smo dobili podrobnejše podatke za vode skozi celo leto. V letu 2023 in 2024 smo nadaljevali z

hidrološkimi raziskavami in analizo kakovosti vod na Radenskem polju. Izdelano je bilo tudi poročilo o izvedenih aktivnostih in rezultati analiz vod. V letu 2025 bomo nadaljevali s hidrološkimi raziskavami ter analizo kakovosti voda, da poskusimo omejiti vire onesnaževanja in na podlagi vseh zbranih analiz pripravimo idejne rešitve za konkretne projekte izboljšanja stanja vod na Radenskem polju.

#### **8.4. GLAVNE PRIORITETE IN CILJI UPRAVLJANJA V LETU 2025**

Program dela Krajinskega parka Radensko polje za leto 2025 je bil pripravljen na podlagi »**Izhodišč za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2025**« Ministrstva za naravne vire in prostor, z dne 09. 01. 2025 ter **Pogodbe o financiranju upravljanju KP Radensko polje v letu 2025** med Občino Grosuplje in ZTG-jem, z dne 6. 2. 2025.

Upravljevec KPRP bo tako v letu 2025 v okviru svojih z Uredbo o KPRP in Odlokom o KPRP določenih nalog prioriteto izvajal naloge prve prioritete, to so varstvene, upravljaljske in nadzorne naloge:

##### **8.4.1. Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine**

- Odkup zemljišč za namene ohranjanja biotske raznovrstnosti ,
- Odstranjevanje razpršenih rastišč invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst in njihovo kompostiranje,
- Revitalizacija in vzdrževanje stanja biotske pestrosti na odkupljenih zemljiščih ter zemljiščih v upravljanju KPRP (LIFE AMPHICON),
- Označevanje gnezd travniškega postavneža (*Euphydryas aurinia*) z namenom ohranjanja vrste,
- Koordinacija izvedbe naravovarstvenega ukrepa za dvoživke z naslovom projekta "Pomagajmo žabicam čez ceste" - postavitve in na koncu spravilo začasnih ograj na območju črne točke Mlačevo – Račna ter spremljanje števila in prenos dvoživk, izvedba delavnic v šolah itd.- v okviru LIFE AMPHICON projekta.

##### **8.4.2. Aktivno sodelovanje pri IZVAJANJU novega Programa upravljanja Natura 2000 za obdobje 2022-2028**

- Sodelovanje na sestankih, delavnicah za izvajanje novega PUN.

##### **8.4.3. Priprava osnutka načrta upravljanja Krajinskega parka Radensko polje**

- Izvajanje aktivnosti in nalog za pripravo osnutka načrta upravljanja.

##### **8.4.4. Izvajanje neposrednega nadzora v naravi in sodelovanje z MNVP in občino Grosuplje ter ostalimi nadzornimi službami v naravi**

- Izvajanje naravovarstvenega nadzora, nakup terenske opreme.
- Strokovno usposabljanje naravovarstvenih in prostovoljnih nadzornikov,
- Spremljanje stanja v naravi v sodelovanju z Medobčinskim inšpektoratom in redarstvom v zvezi z nedovoljenimi posegi v naravo.
- Sodelovanje s predstavniki ustanoviteljev (MNVP, Občina Grosuplje).
- Sodelovanje s predstavniki inšpekcijskih služb s področja ohranjanja narave/varstva okolja, s policijo, redarstvom itd.

##### **8.4.5. Spremljanje kazalnikov stanja narave v zavarovanem območju, vključno s populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov**

- Popis pokošenosti travnikov prve in druge varstvene cone KPRP.
- Popis groženj na Radenskem polju.
- Odstranjevanje materiala iz vrtač in jam, ki so zavarovane kot naravna vrednota.
- Popis izjemnih dreves v krajinskem parku.
- Vzorčenje makroinvertebratov vzporedno z raziskavo voda.

- Popis stanja travniškega postavneža (*Euphydrys aurinia*).

#### **8.4.6. Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst**

- Odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst rastlin in vnos lokacij v sistem NarciS (predvsem črnoplodni mrkač in rozga). (vir Sklad za podnebne spremembe in redna dejavnost)
- Izlov tujerodnih želv na ribniku Boštanj.
- Sodelovanje z lokalnim lovskim društvom za preprečevanje širjenja ITV živali.

#### **8.4.7. Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave in ostalimi zavarovanimi območji ter drugimi deležniki (mnenja, baze podatkov, NV akcije...)**

- Sodelovanje z ZRSVN poteka ves čas, saj poteka stalna komunikacija, kjer sodelujemo pri raznih strokovnih ali drugih vprašanjih.
- Tudi sodelovanje z MNVP poteka dobro. Predvsem smo v navezi pri prodaji zemljišč na območju KPRP, kjer se državi prednostno ponujajo zemljišča v odkup.
- Sodelovanje v Skupnosti naravnih parkov Slovenije (SNP). Od decembra 2019 je KPRP tudi član SNP. V letu 2025 bomo sodelovali v aktivnostih programa dela SNP, ki smo jih skupaj pripravile članice SNP.
- Sodelovanje z različnimi raziskovalnimi institucijami (Filozofska fakulteta, Biotehniška fakulteta).

#### **8.4.8. Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah**

V interesu in tudi kot ena izmed prioriteten nalog izhajajoča iz izhodišč za pripravo PD je, da upravljavec zavarovanega območja, zemljišča visoke naravovarstvene vrednosti, ki so v lasti Republike Slovenije znotraj tega območja pridobi v upravljanje ali vsaj vpliva na pogoje rabe, ki morajo v prvi vrsti slediti ciljem akta o zavarovanju. V sled temu cilju je pomembno doseči z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč znotraj KPRP dogovor glede teh vsebin.

#### **8.4.9. Sodelovanje z MNVP pri pripravi akta o določitvi krajinskih značilnosti, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti**

Sodelovanje z MNVP pri pripravi predpisa, ki bo opredelil metodologijo za določitev krajinske pestrosti pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti in njeno kartiranje.

#### **8.4.10. Izvajanje ukrepov prilagajanja podnebnim spremembam z ohranjanjem biotske raznovrstnosti in ekosistemov**

- Izvajanje ukrepov za preprečevanja in obvladovanja vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst
  - Odstranitev tujerodnih vrst želv iz ribnikov na Malem Mlačevem.
  - Odstranjevanje invazivnih tujerodnih rastlin na celotnem območju parka.
- Izvajanje ukrepov za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča
  - Revitalizacija okljuka Zelenke V od Kopanja.
  - Priprava dokumentacije za revitalizacijo manjšega okljuka Podlomščice.
  - Ureditev podrhtih jezov na potoku Šica.

Poleg nalog prve prioritete bo KPRP izvajal tudi naloge druge in tretje prioritete, določene z Izhodišči za pripravo PD (Tabela 1b, 1d, in 1e).

**TABELA 1a:** Razporeditev števila ur, višine programskih stroškov in storitev ter investicij po prioritetah (brez fiksnih materialnih stroškov) za vse finančne vire

|   | PRVA PRIORITETA | DRUGA PRIORITETA | TRETJA PRIORITETA | SKUPAJ       |
|---|-----------------|------------------|-------------------|--------------|
| število ur                                    | 6.964           | 1.550            | 300               | 8.814        |
| delež ur v %                                  | 79,0            | 17,6             | 3,4               | 100,0        |
| višina programskih sredstev in storitev v EUR | 228.804,44 €    | 27.000,00 €      | 2.500,00 €        | 258.304,44 € |
| delež programskih sredstev in storitev v %    | 88,6            | 10,5             | 1,0               | 100,0        |
| višina investicij v EUR                       | 12.500,00 €     | 14.000,00 €      | 0,00 €            | 26.500,00 €  |
| delež investicij v %                          | 47,2            | 52,8             | 0,0               | 100,0        |

## 9. LETNI PROGRAM AKTIVNOSTI ORGANIZACIJSKE ENOTE KPRP V LETU 2025

### 9.1. Redna javna služba varstva narave razdeljena na tri glavne prioritete

**TABELA 1b:** Prikazuje vse aktivnosti javne službe varstva narave predvidene iz finančnega vira MNVP PP 231622, vira OG (KPRP) in nejavnih virov javne službe ter MOPE PP 231758, predvidene v letu 2025, razdeljene glede na prioritete in vrsto stroškov. (V posameznih seštevkih programov lahko prihaja do razlik zaradi avtomatičnega zaokroževanja zneskov programa Excel. Končne vrednosti so prave.)

|           | PROGRAMSKI STROŠKI   | ŠT. UR | OCENA POTREBNIH SREDSTEV brez FIKSNIH SREDSTEV | STROŠKI DELA | MATERIALNI STROŠKI - PROGRAMSKI | INVESTICIJE | OBDOBJE IZVAJANJA | KAZALNIK   | CILJNA VREDNOST   |
|-----------|--|--------|--|--------------|---------------------------------|-------------|-------------------|--|---|
| <b>I.</b> | <b>I. Varstvene, upravljavske in nadzorne naloge</b>   |        |  |              |                                 |             |                   |  |   |
| <b>1.</b> | Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov (vzdrževanje ustreznih stanj, odstranjevanje in zmanjševanje dejavnikov ogrožanja, aktivno sodelovanje pri urejanju rabe) za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine (vključno z ukrepi za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst) | 420    | 10.139 €                                       | 7.939 €      | 1.200 €                         | 1.000 €     |                   |  |   |
| 1.1.      | Odkup zemljišč za namene ohranjanja biotske raznovrstnosti (PP 231516 Stvarno premoženje - sredstva od kupnine prodaje državnega premoženja države ZON)  | 50     | 992 €  | 992 €        | 0 €                             | 0 €         | od 1-12           | Nakup cca. 3 ha površin (sredstva so na postavkah MNVP)  | kupljenih cca. 3 ha površin   |
| 1.2.      | Revitalizacija in vzdrževanje stanja biotske pestrosti na odkupljenih zemljiščih ter zemljiščih v upravljanju KPRP (PUN 2023-2028)   | 150    | 3.977 €  | 2.977 €      | 1.000 €                         | 0 €         | od 3-11           | Zamik košnje, poznejša košnja ali naravovarstveno najugodnejša druga raba za ohranitev stanja biotske pestrosti, pogodbeno varstvo oz. odkup dreves. | Za vzpostavljanje/ohranjanje mokrotnih travnikov in združb vezanih na njih: odstranjevanje lesne zarasti na cca 2 ha, zamik košnje ali naravovarstveno najugodnejša druga raba za ohranitev stanja biotske pestrosti (pogodbeno varstvo) ali pozna košnja na 15 ha zemljišč. Košnja prilagojena prostoživečim opraševalcem. |
| 1.3.      | Označevanje gnezd travniškega postavneža s postavitvijo količkov   | 150    | 3.177 €  | 2.977 €      | 200 €                           | 0 €         | od 5-7            | Označba gnezd travniškega postavneža   | Nepokošeni pasovi na območju označenih gnezd metuljev   |
| 1.4.      | Kompostnik za kompostiranje ITVR   | 50     | 1.992 €  | 992 €        | 0 €                             | 1.000 €     | od 4-11           | Predelava invazivnih tujerodnih rastlin, odstranjenih z območja RP, do faze primerne za odlaganje med biološke odpadke                               | Predelava razmnoževalnih delov invazivnih tujerodnih rastlin  |
| <b>2.</b> | Aktivno sodelovanje pri izvajanju Progama upravljanja Natura 2000 za obdobje 2023-2028   | 20     | 397 €  | 397 €        | 0 €                             | 0 €         |                   |  |   |

1.PRIORITETA

|      |   |     |          |          |             |            |               |   |  |
|------|---|-----|----------|----------|-------------|------------|---------------|---|--|
| 2.1. | Sodelovanje na sestankih, delavnicah za izvajanje PUN 2023-28   | 20  | 397 €    | 397 €    | 0 €         | 0 €        | Stalna naloga | Sestanki in delavnice z pripravljavci PUN,  | Sodelovanje na delavnicah in sestankih   |
| 3.   | Priprava načrta upravljanja KPRP  | 120 | 2.702 €  | 2.702 €  | 0 €         | 0 €        |               |   |  |
| 3.1. | Priprava predloga NU KPRP (Poglavje 5.1, preglednica 1, ReNPVO 20-30, Ukrep št. 9)  | 200 | 3.969 €  | 3.969 €  | 0 €         | 0 €        | stalna naloga | Sodelovanje pri izdelavi 10-letnega načrta upravljanja (ZRSVN, MNVP, delavnice z različnimi deležniki...),  | Potrjen NU do sredine leta 2025  |
| 4.   | Izvajanje neposrednega nadzora v naravi in sodelovanje z MOP in Občino Grosuplje ter ostalimi nadzornimi službami v naravi              | 970 | 40.051 € | 19.251 € | 13.000 €    | 7.800 €    |               |   |  |
| 4.1. | Spremljanje stanja v naravi (v sodelovanju z Medobčinsko redarsko službo v zvezi z nedovoljenimi posegi v naravo), terenska oprema      | 500 | 11.923 € | 9.923 €  | 1.500,00 €  | 500,00 €   | Stalna naloga | Spremljanje stanja v naravi, nakup terenske opreme, INPORES sistem  | Vsaj 8X spremljanje stanja / mesec   |
| 4.2. | Strokovno usposabljanje naravovarstvenih in prostovoljnih nadzornikov   | 10  | 198 €    | 198 €    | 0,00 €      | 0,00 €     | od 1-12       | Preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku za šesto raven izobrazbe in opravljen ZUP. Izobraževanja za nove naravovarstvene nadzornike.        | Vzpostavitev naravovarstvenega nadzora in pridobitev novih prostovoljnih nadzornikov   |
| 4.3. | Dopolnilna izpopolnjevanja za naravovarstvenega nadzornika  | 20  | 397 €    | 397 €    | 0,00 €      | 0,00 €     | od 1-12       | Udeležba na dodatnih usposabljanjih naravovarstvenega nadzornika  | Opravljen izobraževanja  |
| 4.4. | Sodelovanje s predstavniki ustanoviteljev (MNVP, Občina Grosuplje),   | 250 | 10.962 € | 4.962 €  | 1.000,00 €  | 5.000,00 € | Stalna naloga | Redna komunikacija in obveščanje ustanoviteljev, sporočanje o spremembah od zastavljenih ciljev, Priprava programov dela, polletnih in letnih poročil, sestanki itd | 1x PD, 1x polletno poročilo, 1xletno poročilo itd, Vpostavitev novega delovnega mesta (pohištvo, računalniška oprema, IT in druga pisarniška oprema) |
| 4.5. | Sodelovanje s predstavniki inšpekcijskih služb s področja ohranjanja narave/ varstva okolja, s policijo, redarstvom, JKP Grosuplje itd. | 30  | 595 €    | 595 €    | 0,00 €      | 0,00 €     | stalna naloga | Dogovori o sodelovanju in medsebojnem obveščanju.   | Dogovor o sodelovanju z vsakim od naštetih predstavnikov.  |
| 4.6. | Neposredni nadzor potencialnih akterjev onasnaževanja podzemnih voda (PUN2022-2028 - SP_1186)   | 100 | 12.485 € | 1.985 €  | 10.500,00 € | 0,00 €     | stalna naloga | Spremljanje stanja v naravi - onasnaženost podzemnih voda - Proteus anguinus  | 1 delavnica za lokalne deležnike in splošno javnost  |
| 4.7. | Ozaveščanja javnosti kot ukrep, ki prispeva k boljšemu spoštovanju predpisov in učinkovitejšem nadzoru                                  | 30  | 895 €    | 595 €    | 0,00 €      | 300,00 €   | od            | Izvedba delavnic in postavitve infor. tabel.  | Namestitve ozaveščevalnih tabel na mestih nelegalnih deponij. 1 delavnica o ITVR za splošno javnost.   |

1. PRIORITETA

|      |   |     |          |         |          |            |                |   |   |
|------|---|-----|----------|---------|----------|------------|----------------|---|---|
| 4.8. | Nakup čolna/kanuja  | 30  | 2.595 €  | 595 €   | 0,00 €   | 2.000,00 € | od 3-6         | Reden pregled stanja v naravi v vseh razmerah   | Nadzor tudi v času visokih voda   |
| 5.   | <b>Spremljanje kazalnikov stanja narave v zavarovanem območju, vključno s populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov</b> | 590 | 38210    | 11710   | 23500    | 3000       |                |   |   |
| 5.1. | Popis pokoenosti travnikov prve in druge varstvene cone KPRP  | 120 | 2.382 €  | 2.382 € | 0 €      | 0 €        | maj -september | Terenski popis pokoenosti v 4 različnih obdobjih, izdelava analize popisa   | 4x izveden popis, 1x analiza popisa   |
| 5.2. | Popis groženj na Radenskem polju  | 60  | 1.191 €  | 1.191 € | 0 €      | 0 €        | od 1 -12       | Terenski popis groženj na polju, in spremljanje stanja gozdnih škodljivcev v sodelovanju z GIS.   | 1x poročilo   |
| 5.3. | Čiščenje naravnih vrednot   | 130 | 10.580 € | 2.580 € | 5.000 €  | 3.000 €    | od 3-10        | Odstranjevanje starih deponij in čiščenje naravnih vrednot (Tekoča rupa in Beznica) ter NV Jančja jama v sodelovanju s jamarskim društvom | Očiščene 2 naravne vrednote (jama Beznica, Tekoča rupa). Očiščenje NV Jančje jame (v sodelovanju z jamarskim društvom). Urejena in zavarovana NV Tekoča rupa.   |
| 5.4. | Vzorčenje makroinvertebratov vzporedno z raziskavo voda   | 50  | 6.992 €  | 992 €   | 6.000 €  | 0 €        | od 2-10        | Vzorčenje in analiza makroinvertebratov, 8 vzorčenj in analiza podatkov, poročilo   | Poročilo o stanju makroinvertebratov v povezavi z analizo voda.   |
| 5.5. | Popis izjemnih dreves na območju parka  | 150 | 2.977 €  | 2.977 € | 0 €      | 0 €        | od 3-12        | Izvedba popisa  | Poročilo  |
| 5.6. | Popis stanja travniškega postavneža   | 80  | 14.088 € | 1.588 € | 12.500 € | 0 €        | od 4-8         | Popis odraslih osebkov travniškega postavneža, iskanje gnezd gosenic.   | Stanje travniškega postavneža v primerjavi s popisom iz leta 2019 in 2020.  |
| 6.   | <b>Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst</b>  | 480 | 17.026 € | 9.526 € | 7.000 €  | 500 €      |                |   |   |
| 6.1. | Odstranjevanje in obvladovanje vnosa invazivnih tujerodnih vrst   | 300 | 11.754 € | 5.954 € | 5.800 €  | 0 €        | od 1-12        | Odstranjevanje razpršenih rastišč tujerodnih invazivnih rastlin   | Ročno odstranjevanje 1 ha zemljišč; strojno odstranjevanje na razlivnem območju na 4 ha zemljišč (črnoplodni mrkač), testno odstranjevanje z električnim tokom na 0,2 ha zemljišč (japonski dresnik, rudbekija, topinambur). Izdelava letnega poročila. |
| 6.2. | Vnos podatkov o prisotnosti tujerodnih vrst in ukrepih za njihovo odstranitev ali obvladovanje v informacijski sistem NarclS.                                   | 60  | 1.191 €  | 1.191 € | 0 €      | 0 €        | od 1-12        | Ažurni podatki o prisotnosti ITVR in njihovem odstranjevanju v sistemu NarclS   | Reden vnos podatkov o zaznanih in odstranjenih ITVR v sistem NarclS   |

1. PRIORITETA

|      |   |     |         |         |         |       |               |  |   |
|------|---|-----|---------|---------|---------|-------|---------------|--|---|
| 6.3. | Sodelovanje z lokalnim lovskim društvom za preprečevanje širjenja ITV živali  | 20  | 397 €   | 397 €   | 0 €     | 0 €   | od 1-12       | Vpeljava postopka v sodelovanju z LD za obvladovanje pristonosti nutrije   | 1 sestanek z LD na temo odstranjevanje ITV živali.  |
| 6.4. | Izlov tujerodnih želv na ribnik Boštanj   | 100 | 3.685 € | 1.985 € | 1.200 € | 500 € | od 4-9        | Pregled ribnikov, nakup vrš, postavitve in pregledovanje vrš, odvzem tujerodnih želv iz narave, postavitve info. tabel pri ribniku | Izlov in evtanazija vsaj 5 tujerodnih želv, organizacija predavanja o želvah.   |
| 7.   | <b>Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave in ostalimi zavarovanimi območji ter drugimi deležniki (mnenja, baze podatkov, NV akcije...)</b>  | 390 | 8.740 € | 7.740 € | 1.000 € | 0 €   |               |  |   |
| 7.1. | Sodelovanje z ZRSVN   | 80  | 1.588 € | 1.588 € | 0 €     | 0 €   | Stalna naloga | Sestanki in redna obveščanja ter skupni tereni   | 3x sestanek/teren, redna obveščanja o dogajanju v parku prek e.pošte  |
| 7.2. | Sodelovanje v Skupnosti naravnih parkov Slovenije (SNP)   | 150 | 3.977 € | 2.977 € | 1.000 € | 0 €   | Stalna naloga | Srečanja a predstavniki Skupnosti parkov Slovenije in izvajanju skupnih aktivnosti programa dela SNP                               | Najmanj 3x sestanek in redno sodelovanje, dnevi odprtih vrat v tednu parkov, sodelovanje na sejmihi, nagrade za sodelujoče učence v kvizu SNP itd.  |
| 7.3. | Sodelovanje z drugimi projekti  | 100 | 1.985 € | 1.985 € | 0 €     | 0 €   | Stalna naloga | Sodelovaje pri aktivnostih drugih projektov  | Aktivno sodelovane pri vsebinah različnih EU in slovenski projektov   |
| 7.4. | Sodelovanje z raziskovalnimi institucijami  | 60  | 1.191 € | 1.191 € | 0 €     | 0 €   | Stalna naloga | Sodelovanje z raziskovalnimi institucijami   | Raziskava geodiverzitete Radenskega polja (Filozofska fakulteta), Spremljanje stanja tal Radenskega polja (Biotehniška fakulteta)   |
| 8.   | <b>Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah</b>  | 80  | 1.588 € | 1.588 € | 0 €     | 0 €   |               |  |   |
| 8.1. | Vzpostavitev sodelovanja stalno vzdrževanje stikov z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč v državni lasti za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih območjih                             | 80  | 1.588 € | 1.588 € | 0 €     | 0 €   | Stalna naloga | Vzpostavitev sodelovanja in sestanki z predstavniki upravljavcev kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč                            | 2x srečanje s Kmetijsko svetovalno službo, 1x srečanje s koncesionarjem vodnih zemljišč, 1x srečanje z gozdnogospodarsko službo, 1x srečanje z Ribiško družino, 1x srečanje z Javnim komunalnim podjetjem Grosuplje |
| 9.   | <b>Sodelovanje z MOP pri pripravi spremembe Pravilnika o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot in akta o določitvi krajinskih značilnosti, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti</b> | 40  | 794 €   | 794 €   | 0 €     | 0 €   |               |  |   |

1.PRIORITETA

|   |   |              |                  |                 |                 |                 |               |  |                           |  |
|---|---|--------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|--|---------------------------|--|
| 9.1.  | Sodelovanje z MOP pri pripravi predpisa, ki bo opredelil metodologijo za določitev krajinske pestrosti pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti in njeno kartiranje (ReNPVO 20-30, Poglavje 5.1, preglednica 1, ukrep št. 2, cilj 1/4) | 40           | 794 €            | 794 €           | 0 €             | 0 €             | Stalna naloga | sodelovanje na delavnicah in sestankih | 1x delavnica, 2x sestanek |  |
| <b>SKUPAJ - 1. PRIORITETA (vir MNVP/ OG/ NEJAVNI VIRI JS)</b> |   | <b>3.170</b> | <b>120.914 €</b> | <b>62.914 €</b> | <b>45.700 €</b> | <b>12.300 €</b> |               |  |                           |  |

|   | PROGRAMSKI STROŠKI  | ŠT. UR | OCENA POTREBNIH SREDSTEV brez FIKSNIH SREDSTEV | STROŠKI DELA | MATERIALNI STROŠKI - PROGRAMSKI | INVESTICIJE | OBDOBJE IZVAJANJA | KAZALNIK  | CILJNA VREDNOST  |              |
|---|---|--------|--|--------------|---------------------------------|-------------|-------------------|---|--|--------------|
| <b>II. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti</b> |   |        |  |              |                                 |             |                   |   |  |              |
| 10.   | Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce | 640    | 44.202 €                                       | 12.702 €     | 17.500 €                        | 14.000 €    |                   |   |  |              |
| 10.1.   | Usmerjanje obiska s spodbujanjem parkiranja na mestih izven prve varstvene cone.  | 60     | 8.191  | 1.191        | 2.000                           | 5.000       | od 1-12           | Urejanje con za obiskovalce in ureditev parkirišča.   | Vzdrževane vstopne točke in ureditev dodatnih parkirnih površin  |              |
| 10.2.   | Urejanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture   | 160    | 10.175   | 3.175        | 2.000                           | 5.000       | stalna naloga     | Namestitve usmerjevalnih tabel in ureditev stez in vzdrževanje poti   | Ureditev klopi, košev, info tabel (Panščica), lesen plot (Tekočča rupa) ureditev steze (Zelenka, Zatočne jame, Log), redno vzdrževanje poti. |              |
| 10.3.   | Skupni in individualni sestanki za ureditev poti od Zagradca do Velike Račne z lastniki zemljišč (nadaljevanje akcije iz projekta LIFE AMPHICON)                            | 0      | 0  | 0            | 0                               | 0 €         | stalna naloga     | Vzpostavitev javnega dobra za potrebe povezovalne peš poti za obiskovalce parka   | Vzpostavljena cca. 4 km dolga pot (javno dobro)  |              |
| 10.4.   | Dopolnitev vsebin Centra ohranjanje narave - Žabja hiša   | 120    | 8.382  | 2.382        | 2.000                           | 4.000       | stalna naloga     | Nove izobraževalne vsebine v Centru ohranjanja narave Žabja hiša (priprava tematskih ogledov vzporedno s potrebami učnih načrtov: poudarki na geologiji, živalstvu, rastlinstvu, varstvu narave). | Vsebinsko in interpretacijsko opremljen center, vremenska postaja s prikazovalnikom podatkov   | 2 PRIORITETA |

|   |  |              |                 |                 |                 |                 |               |   |   |
|---|--|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|---|---|
| 10.5.   | Zagotavljanje delovanja Interpretacijskega naravovarstvenega centra Hiše varstva narave - Žabje hiše   | 300          | 17.454          | 5.954           | 11.500          | 0 €             | stalna naloga | Izvedba izobraževanj za interpretatorje (izvedba delavnice za turistične vodnike interpretatorje varstva narave KPRP), organizacija in izvedba vodenj (sprejem obiskovalcev, dežurstvo čez vikende - turistični vodniki/šudentje) | 2x izvedena delavnica za turistične vodnike interpretatorje varstva narave KPRP, izdelana brošura za vodnike, dežurstvo čez vikende - turistični vodniki/šudentje |
| 11.   | <b>Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanja javnosti – domačega prebivalstva in obiskovalcev (priprava in širjenje tiskanega, elektronskega in drugega gradiva, dejavna udeležba pri organiziranju javnih dogodkov...)</b> | 630          | 18.003 €        | 12.503 €        | 5.500 €         | 0 €             |               |   |   |
| 11.1.   | Tradicionalni spomladanski (17.5) in Tradicionalni jesenski pohod (4.10.) po Radenskem polju, 15.3. čistilna akcija na RP, 12.4. Dan dvoživk Radenskega polja - dan odprtih vrat - Družinsko žabanje, 1.3. Delavnica obrezovanja sadnih dreves     | 350          | 9.446 €         | 6.946 €         | 2.500 €         | 0 €             | od 1-12       | izvedeni dogodki  | 4 x izveden dogodek, dan odprtih vrat Centra za ohranjanje narave Žabja hiša, promocijski material  |
| 11.2.   | Redne objave na spletni strani www.radenskopolje.si  | 50           | 992 €           | 992 €           | 0 €             | 0 €             | Stalna naloga | Ažurna spletna stran  | 1x tedensko objave  |
| 11.3.   | Redne objave na facebook strani KP Radensko polje  | 50           | 992 €           | 992 €           | 0 €             | 0 €             | Stalna naloga | Redne objave  | 1x tedensko objave  |
| 11.4.   | Mesečne objave v lokalnem časopisu Grosupeljski odmevi – Zelene novice Radenskega polja  | 80           | 1.588 €         | 1.588 €         | 0 €             | 0 €             | Stalna naloga | Objava člankov  | 10/ leto  |
| 11.5.   | Priprava promocijskega gradiva varstva narave ( KPRP)  | 100          | 4.985 €         | 1.985 €         | 3.000 €         | 0 €             | od 1-12       | Priprava vsebine, tisk ter oblikovanje (letak RP), promocijski material   | Oblikovanje zloženke o RP, nakup promocijskega materiala.   |
| 12.   | <b>Komunikacijske aktivnosti za osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave</b>   | 200          | 4.975 €         | 3.975 €         | 1.000 €         | 0 €             |               |   |   |
| 12.1.   | Skupni in individualni sestanki z zainteresiranimi kmeti za izvajanje naravovarstveno usmerjene rabe zemljišč  | 150          | 3.977 €         | 2.977 €         | 1.000 €         | 0 €             | Stalna naloga | Izvedeni individualni in skupni sestanki s kmetovalci   | 5X sestanek /4x delavnica/predavanje za lokalne deležnike   |
| 12.2.   | Sodelovanje z KSS za vzpodbujanje naravovarstveno pomembnih ukrepov v kmetijstvu.  | 50           | 998 €           | 998 €           | 0 €             | 0 €             | stalna naloga | Sestanek z predstavnikom KSS  | 2X letno  |
| 13.   | <b>Komunikacijske aktivnosti za osveščanje deležnikov</b>  | 80           | 4.588 €         | 1.588 €         | 3.000 €         | 0 €             |               |   |   |
| 13.1.   | Vzpostavitev sodelovanja in kontinuirano sodelovanje z domačini, z lokalnimi društvi (ribiči, lovci itd.) in zainteresiranimi posamezniki.   | 80           | 4.588 €         | 1.588 €         | 3.000 €         | 0 €             | Stalna naloga | Vzpostavitev sodelovanja z domačini, srečanja s predstavniki lokalnih društev (ribiči, lovci, turistična društva in drugimi).   | Strokovna ekskurzija za krajane, 5 srečanj  |
| <b>SKUPAJ 2. PRIORITETA (vir MNVP/ OG/ NEJAVNI VIRI JS)</b> |  | <b>1.550</b> | <b>71.768 €</b> | <b>30.768 €</b> | <b>27.000 €</b> | <b>14.000 €</b> |               |   |   |

2. PRIORITETA

|   | PROGRAMSKI STROŠKI   | ŠT. UR       | OCENA POTREBNIH SREDSTEV brez FIKSNIH SREDSTEV | STROŠKI DELA    | MATERIALNI STROŠKI - PROGRAMSKI | INVESTICIJE     | OBDOBJE IZVAJANJA | KAZALNIK   | CILJNA VREDNOST   |
|---|--|--------------|--|-----------------|---------------------------------|-----------------|-------------------|--|---|
| <b>III. Razvojne naloge</b>                 |  |              |  |                 |                                 |                 |                   |  |   |
| 14.   | <b>Razvijanje blagovne znamke Krajinskega parka Radensko polje za pridelke in izdelke iz območja parka</b>   | 200          | 4.469 €  | 3.969 €         | 500 €                           | 0 €             |                   |  |   |
| 14.1.                                       | Srečanja s potencialnimi ponudniki pridelkov in izdelkov iz Radenskega polja ter možnosti trženja njihovih izdelkov, oblikovanje meril določanja blagovne znamke. Pomoč pri ureditvi dovoljenj za delovanje in iskanju trgov za izdelke itd. | 200          | 4.469 €  | 3.969 €         | 500 €                           | 0 €             | Stalna naloga     | Izobraževanje, oblikovanje meril za podeljevanje blagovne znamke | Srečanje s stokovnjaki za znamčenje narave, 1x srečanje s krajani - potencialnimi ponudniki, osnutek meril za blagovno znamko |
| 15.   | <b>Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti upravljanja</b>  | 100          | 3.985 €  | 1.985 €         | 2.000 €                         | 0 €             |                   |  |   |
| 15.1.                                       | Sodelovanje z lokalnim prebivalstvom pri ohranjanju snovne in nesnovne dediščine znotraj parka   | 100          | 3.985 €  | 1.985 €         | 2.000 €                         | 0 €             | Stalna naloga     | Sodelovanje pri pobudah krajanov                                 | Izvedene 2 aktivnosti   |
| <b>SKUPAJ 3.PRIORITETA (vir MOP/ OG)</b>    |  | <b>300</b>   | <b>8.454 €</b>                                 | <b>5.954 €</b>  | <b>2.500 €</b>                  | <b>0 €</b>      |                   |  |   |
| <b>SKUPAJ - JAVNA SLUŽBA VARSTVA NARAVE</b> |  | <b>5.020</b> | <b>201.136 €</b>                               | <b>99.636 €</b> | <b>75.200 €</b>                 | <b>26.300 €</b> |                   |  |   |

3. PRIORITETA

## **9.2. POTEKAJOČI IN PLANIRANI PROJEKTI V LETU 2025 – PRIORITETA 1**

V izvajanje prve prioritete smo vključili tudi vse naloge in ukrepe iz projekta LIFE AMPHICON.

**TABELA 1c: Splošne informacije o potekajočem projektu LIFE AMPHICON**

|  |   |
|--|---|
| <b>Naslov projekta</b>                   | LIFE AMPHICON – Amphibian conservation and habitat restoration  |
| <b>Povzetek /cilji projekta</b>          | Osrednji cilj projekta je izboljšati stanje ohranjenosti populacije dvoživk in njihovih habitatov, ki jih varuje Direktiva o habitatih, v štirih Natura 2000 območjih v Sloveniji (Ljubljansko barje, Radensko polje – Viršnica, Dobrava – Jovsi in Bohor) ter v treh območjih na Danskem in v Nemčiji.<br>Na selitvenih poteh morajo dvoživke pogosto prečkati ceste, zato predvsem v spomladanskem in jesenskem času prihaja do povozov več kot 100.000 živali.<br>Osrednja aktivnost projekta je obnovitev oz. ponovna vzpostavitev mrestišč (cca 130 v SLO) in kopenskih habitatov (cca 52 ha v SLO). V partnerstvu z Direkcijo RS za infrastrukturo bomo na Radenskem polju in Ljubljanskem barju uredili učinkovite in varne podhode za dvoživke na najbolj problematičnih cestnih odsekih ter jih kot primere dobrih praks prenesli tudi v druge dele Slovenije. |
| <b>Ključne aktivnosti v tekočem letu</b> | V letu 2025 bodo potekale aktivnosti v sklopu monitoringa novo urejenih mlak, izvajal se bo monitoring uspešnosti izvedbe ukrepov na območju, izvajala se bodo izobraževanja in delavnice na temo dvoživk za šole itd.  |
| <b>Status projekta</b>                   | V izvajanju   |
| <b>Vrednost projekta</b>                 | 8.067.524,00 EUR,   |
| <b>Vir sredstev</b>                      | EU LIFE (60%, MNVP (20%) in lastna udeležba (20%)   |
| <b>Trajanje</b>                          | 7 let do 31.12.2026   |
| <b>Partnerji</b>                         | V projektu sodeluje devet projektnih partnerjev iz treh evropskih držav (Slovenija, Nemčija in Danska). Vodilni partner je Občina Grosuplje, slovenski partnerji pa so Zavod za turizem Grosuplje (Krajinski park Radensko polje), Krajinski park Ljubljansko barje, Kozjanski regijski park, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo (Ministrstvo za infrastrukturo) in Center za kartografijo flore in favne, ter tuji partnerji Amphi International ApS (Danska), Občina Nyborg (Danska) in Verein der Freunde des Deutsch-Poln, EU-National- parks Unteres Odertal e.V. (Nemčija).  |
| <b>Cilji v katerega spada projekt</b>    | ReNPVO 20-30, Poglavlje 5.1, preglednica 1:<br>- ukrep št. 17, cilj 1,2,<br>- ukrep št. 20, cilj 2/12<br>- ukrep št. 21, cilj 2/11,<br>- ukrep št. 37, cilj 1,2/21<br>PRVA PRIORITETA   |
|  |   |

V nadaljevanju podajamo še tabelo vseh aktivnosti za leto 2025, ki so predvidene v projektu LIFE AMPHICON.

**TABELA 1d: PRVA PRIORITETA (vir financiranja EU LIFE (materialni stroški in investicije ter stroški dela ene projektne zaposlitve) in sredstva MNVP (PP 231758), OG (KPRP) za stroške dela na vsebini LIFE AMPHICON s strani redno zaposlenega kadra OE KPRP)**

|                              | PROGRAMSKI STROŠKI  | ŠT. UR | OCENA POTREBNIH SREDSTEV brez FIKSNIH SREDSTEV | STROŠKI DELA | MATERIALNI STROŠKI - PROGRAMSKI | INVESTICIJE | OBDOBJE IZVAJANJA | KAZALNIK  | CILJNA VREDNOST  |
|------------------------------|---|--------|--|--------------|---------------------------------|-------------|-------------------|---|--|
| <b>PROJEKT LIFE AMPHICON</b> |   |        |  |              |                                 |             |                   |   |  |
| C.1                          | Vzpostavitev in/ali izboljšanje stanja vodnih habitatov<br>Creation / restoration of water habitats                                     | 100    | 3.185 €  | 1.985 €      | 1.000 €                         | 200 €       | od 1-12           | Postavitev dveh informativnih tabel in vzdrževanje mlak   | 2 informacijski tabli, odstranjevanje rastlinske vegetacije, odstranjevanje rib iz mlak  |
| C.2                          | Izboljšanje stanja kopenskih habitatov<br>Improvement of terrestrial habitats   | 350    | 16.946 €                                       | 6.946 €      | 10.000 €                        | 0 €         | od 2-12           | Urejanje kopenskega habitata - košnja, mulčenje, urejanje mejic, odstranjevanje invazivnih tujerodnih rastlin                                       | Urejanje kopenskega habitata na najmanj 17 ha (cca 14 ha košnja, 1 ha mejice, 1,5 ha mulčenje, 1 ha ITR), nakup senenega drobirja                                |
| C.4                          | Aktivnosti povezane z vzpostavitvijo podhodov za dvoživke Underpasses for amphibians  | 200    | 3.969 €  | 3.969 €      | 0 €                             | 0 €         | od 1-12           | Sodelovanje z deležniki in projektnimi partnerji za pripravo podhodov   | Najmanj 2 sestanka   |
| C.5                          | Ponovljivost in prenosljivost projektnih rešitev in rezultatov<br>Replication and transfer of project solutions and results             | 400    | 9.939 €  | 7.939 €      | 2.000 €                         | 0 €         | od 1-12           | Priprava dokumentacije in izkop 6 mlak v naravnem rezervatu Bičje   | 6 novih vodnih habitatov (priprava PZI in pridobivanje dovoljenj ter izkop 6 mlak za zeleno rego in druge dvoživke)  |
| D.1                          | Monitoring uspeha projektnih akcij<br>Monitoring of the impact of the project actions   | 550    | 11.916 €                                       | 10.916 €     | 1.000 €                         | 0 €         | od 1-12           | Monitoring prisotnosti dvoživk v novo vzpostavljenih/obnovljenih vodnih habitatih, transektni popisi, monitoring uspešnosti novo zgrajenih podhodov | Monitoring uspeha v 40 na novo vzpostavljenih oz. obnovljenih mlakah v pomladanskem, poletnem in jesenskem času, monitoring uspešnosti podhodov v jesenskem času |
| E.1                          | Komunikacija, promocija rezultatov projekta.<br>Communication and dissemination of the project and its results                          | 200    | 3.969 €  | 3.969 €      | 0 €                             | 0 €         | od 1-12           | Redne objave na facebook strani, priprava vsebin za spletno stran projekta, objave v časopisih ter drugih medijih                                   | Najmanj 2 FB objavi/mesec, 1 predstavitevno predavanje, vsaj 10 objav v časopisih, 2x objave na radiu, 1x objava na TV   |
| E.2                          | Mreženje, krepitev zmogljivosti, prenos rezultatov projekta, Networking, capacity building, replication and transfer of project results | 200    | 6.969 €  | 3.969 €      | 3.000 €                         | 0 €         | od 1-12           | Sodelovanje na nacionalni in mednarodni ravni, delavnica o prenosu znanja   | Povezovanje z deležniki, mednarodno sodelovanje, 1x sodelovanje na predavanjih v Sloveniji, sodelovanje na sejnih, delavnica za prenos znanja                    |

1. PRIORITETA

|                                       |   |             |                  |                 |                 |              |         |   |  |
|---------------------------------------|---|-------------|------------------|-----------------|-----------------|--------------|---------|---|--|
| E.3                                   | Izobraževanje in dvig ozaveščenosti o pomenu ohranjanja dvoživk in njihovih habitatov,<br>Education and awareness raising | 800         | 30.877 €         | 15.877 €        | 15.000 €        | 0 €          | od 1-12 | Začasna ograja za dvoživke, prenos in popis dvoživk na cesti; organizirano vodenje skupin in izvedba delavnic na temo ohranjanja dvoživk in njihovih habitatov; Izdelava koledarja, izdelava vsebin za učno pot, izdelava zemljevida za Radensko polje in brošur s o dvoživkah na Radenskem polju | Izvajanje akcije prenosov dvoživk s ciljem ozaveščanja in varovanje dvoživk, 1 km dolžine začasne ograje za dvoživke; najmanj 10 vodenj, najmanj 10 delavnic, 500 izvodov koledarja 2026, 7000 izvodov zemljevidov Radenskega polja, 2000 brošur o dvoživkah na Radenskem polju. |
| F.1                                   | Vodenje projekta<br>Project management  | 550         | 15.915 €         | 10.915 €        | 5.000 €         | 0 €          | od 1-12 | Priprava vsebinskih in finančnih poročil  | 4/leto finančna poročila, 12/leto vsebinska poročila   |
| <b>SKUPAJ - PROJEKT LIFE AMPHICON</b> |   | <b>3350</b> | <b>103.686 €</b> | <b>66.485 €</b> | <b>37.000 €</b> | <b>200 €</b> |         |   |  |

**TABELA 1e: PRVA PRIORITETA (vir financiranja MOPE – Sklad za podnebne spremembe PP 231758 in stroški dela MNVP (PP 231622 in OG)**

| PROGRAMSKI STROŠKI  | ŠT. UR   | OCENA POTREBNIH SREDSTEV brez FIKSNIH SREDSTEV | STROŠKI DELA    | MATERIALNI STROŠKI - PROGRAMSKI | INVESTICIJE     | OBDOBJE IZVAJANJA | KAZALNIK | CILJNA VREDNOST  |   |
|---|--|--|-----------------|---------------------------------|-----------------|-------------------|----------|--|---|
| <b>MOPE – SKLAD ZA PODNEBNE SPREMEMBE in MNVP -prenos sredstev iz leta 2024</b> |  |  |                 |                                 |                 |                   |          |  |   |
| <b>1. PS</b>  | <b>Ukrepi za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča na zavarovanih območjih Natura 2000</b> | <b>189</b>                                     | <b>51.854 €</b> | <b>3.751 €</b>                  | <b>48.104 €</b> | <b>0 €</b>        |          |  |   |
| PS 1.1.   | Izvajanje ukrepov za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča                                 | 139  | 50.108 €        | 2.759 €                         | 47.350 €        | 0 €               | 2-12     | Revitalizacija okljuka Zelenke V od Kopanja, priprava dokumentacije za revitalizacija manjšega okljuka Podlomščice in ureditev podrtih jezov na potoku Šica. | Pridobitev zemljišča in priprava projektne naloge za revitalizacijo Podlomščice; priprava projektne naloge za revitalizacijo 100-metrskega okljuka Zelenke in izvedba |
| PS 1.2.   | Izvajanje ukrepov za preprečevanja in obvladovanja vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst          | 50   | 1.747 €         | 992 €                           | 754 €           | 0 €               | 2-12     | Odstranjevanje ITRV, ozaveščanje preko socialnih medijev , izvedba delavnice za ozaveščanje prebivalstva, materiali za ozaveščanje.                          | 2 delavnici, materiali za ozaveščanje, ročno in strojno odstranjevanja ITRV   |
|   | <b>SKUPAJ - PODNEBNI SKLAD RS - 2024 (prenos sredstev)</b>   | <b>189</b>                                     | <b>51.854 €</b> | <b>3.751 €</b>                  | <b>48.104 €</b> | <b>0 €</b>        |          |  |   |

1. PRIORITETA

**TABELA 1f: PRVA PRIORITETA (vir financiranja MOPE – Sklad za podnebne spremembe RS PP 231758 in delno stroški dela MNVP (PP 231622) in OG**

| <b>Sklad za podnebne spremembe 2025</b> |  |            |                 |                |                 |            |      |  |   |
|---|--|------------|-----------------|----------------|-----------------|------------|------|--|---|
| <b>1. PS</b>                            | <b>Ukrepi za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča na zavarovanih območjih Natura 2000</b> | <b>350</b> | <b>62.521 €</b> | <b>6.521 €</b> | <b>56.000 €</b> | <b>0 €</b> |      |  |   |
| PS 1.1.                                 | Izvajanje ukrepov za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča                                 | 200        | 93.908 €        | 3.969 €        | 90.000 €        | 0 €        | 2-12 | Revitalizacija okljuka Zelenke V od Kopanja, priprava dokumentacije za revitalizacija manjšega okljuka Podlomščice in ureditev podrtih jezov na potoku Šica. | Pridobitev zemljišča in priprava projektne naloge za revitalizacijo Podlomščice; priprava projektne naloge za revitalizacijo 100-metrskega okljuka Zelenke in izvedba |
| PS 1.2.                                 | Izvajanje ukrepov za preprečevanja in obvladovanja vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst          | 55         | 9.092 €         | 1.092 €        | 8.000 €         | 0 €        | 2-12 | Odstranjevanje ITRV, ozaveščanje preko socialnih medijev , izvedba delavnice za ozaveščanje prebivalstva, materiali za ozaveščanje.                          | 2 delavnici, materiali za ozaveščanje, 1 ha ročnega in strojnega odstranjevanja ITRV  |

1. PRIORITETA

|  |     |           |         |           |     |  |  |  |
|--|-----|-----------|---------|-----------|-----|--|--|--|
| SKUPAJ – SKLAD ZA PODNEBNE SPREMEMBE 2025                        | 255 | 103.000 € | 5.061 € | 98.000 €  | 0 € |  |  |  |
| SKUPAJ – SKLAD ZA PODNEBNE SPREMEMBE 2024 in 2025 ter MNVP in OG | 444 | 154.855 € | 8.812 € | 146.104 € | 0 € |  |  |  |

**TABELA 1g: LEGENDA z VIRI financiranja ločeni na stroške dela, programske stroške materiala in storitev (brez fiksnih materialnih stroškov) in investicije**

| BARVNA LEGENDA VIRA FINANCIRANJA               | ŠT. UR | OCENA POTREBNIH SREDSTEV<br>brez FIKSNIH SREDSTEV | STROŠKI DELA | MATERIALNI STROŠKI -<br>PROGRAMSKI | INVESTICIJE |
|--|--------|---|--------------|------------------------------------|-------------|
| MNVP PP 231622 in OG-KPRP                      | 5020   | 220.386,15 €                                      | 132.386,15 € | 66.200,00 €                        | 21.800,00 € |
| Nejavni viri javne službe                      | 0      | 9.000,00 €  | 0,00 €       | 9.000,00 €                         | 0,00 €      |
| Sredstva LIFE EU                               | 3350   | 79.746,87 €                                       | 42.546,87 €  | 37.000,00 €                        | 200,00 €    |
| MOPE – SKLAD ZA PODNEBNE SPREMEMBE (PP 231758) | 444    | 154.916,37 €                                      | 8.811,93 €   | 146.104,44 €                       | 0,00 €      |
| SKUPAJ   | 8814   | 464.049,38 €                                      | 183.744,94 € | 258.304,44 €                       | 22.000,00 € |
| MNVP PP 231622 in OG-KPRP                      | 5020   | 220.386,15 €                                      | 132.386,15 € | 66.200,00 €                        | 21.800,00 € |
| Nejavni viri javne službe                      | 0      | 9.000,00 €  | 0,00 €       | 9.000,00 €                         | 0,00 €      |

\*Vir financiranja s Podnebnega sklada se prenaša iz leta 2024 v višini 51.853,86 EUR.

### **9.3. Izvajanje ukrepov iz Programa upravljanja z Naturo 2000 za obdobje 2023-2028 znotraj programa dela za leto 2025**

Za območje Krajinskega parka Radensko polje je v PUN za obdobje 2023 -2028 predvidenih 106 ukrepov od tega 70 ukrepov za 8 živalskih vrst in 35 ukrepov za 3 prednostne HT in 1 ukrep za edino rastlinsko vrsto močvirski meček. Zadnje raziskave kažejo, da močvirski meček ni več prisoten na območju parka Radensko polje oz. je bila vrsta že prvotno napačno določena.

Od naštetih je upravljavec ZO odgovoren za 36 ukrepov.

**TABELA 1j: Prikazane vrste in HT katerih ukrepi po PUN se bodo v letu 2025 izvajali z ukrepi PD KPRP**

| <b>Ime vrste/HT</b>  | <b>Varstveni ukrep po PUN 2023 - 2028</b>  | <b>ŠTEVILKA UKREPA v PD 2024 v katerem se bodo izvajale aktivnosti, ki bodo pomagale k izvedbi omenjenega varstvenega ukrepa</b>  |
|--|--|---|
| HT 6410 - Travniki s prevladujočo stožko ( <i>Molinia spp.</i> ) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh ( <i>Molinion caeruleae</i> ) | Obnovev / odstranjevati invazivne tujerodne vrste  | 1.1. Odkup zemljišč in zagotoviti doseganje varstvenega cilja z izvajanjem SKP (ostala proračunska sredstva)<br>C.2. Izboljšanje stanja kopenskih habitatov (LIFE AMPHICON),<br>1.2. in PS 1.1. Odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst rastlin (amorfa, deljenolistna rudbekija, črnoplodni mrkač itd.) (redno delo, Sklad za podnebne spremembe)  |
| HT_3180 – Presihajoča jezera   | Obnovev, neposredni nadzor in komunikacijske aktivnosti  | 4.1., 5.3., T2 Redno izvajanje nadzora , odstranjevanje starih deponij in čiščenje naravnih vrednost, izvedene hidrološke meritve in analiza podatkov, (redno delo)   |
| SP_1186 - človeška ribica ' <i>Proteus anguinus</i> )  | Neposredni nadzor  | 4.5. Spremljanje stanja v naravi - onesnaženost površinskih in podzemnih voda (redno delo)  |
| SP_1193 - hribski urh ( <i>Bombina variegata</i> )   | Vzpostavitev mrestišč, monitoring in komunikacija  | C.2, C.4 Izboljšanja stanja kopenskih habitatov in aktivnosti za vzpostavitev podhodov za dvoživke (LIFE AMPHICON)<br>C.5, E.3 Vzpostavitev vodnih habitatov in prenos dvoživk ter spremljanje stanja na območju vodnih in kopenskih habitatov (LIFE AMPHICON)<br>D.1 Monitoring (LIFE AMPHICON)  |
| SP_1167- veliki pupek ( <i>Triturus carnifex</i> )   | Vzpostavitev mrestišč, monitoring in komunikacija  | C.2, C.4 Izboljšanja stanja kopenskih habitatov in aktivnosti za vzpostavitev podhodov za dvoživke (LIFE AMPHICON)<br>C.5, E.3 Vzpostavitev vodnih habitatov in prenos dvoživk ter spremljanje stanja na območju vodnih in kopenskih habitatov (LIFE AMPHICON)<br>D.1 Monitoring (LIFE AMPHICON)  |
| SP_1060 - močvirski cekinček ( <i>Lycaena dispar</i> )   | Nadaljevati monitoring velikosti populacije in komunikacijske aktivnosti za ohranitev velikosti habitata | 1.3., C.2, T2 Revitalizacija in vzdrževanje stanja biotske pestrosti na odkupljenih zemljiščih ter zemljiščih v upravljanju KPRP - zamik košnje, poznejša košnja ali naravovarstveno druga najugodnejša raba za ohranitev stanja biotske pestrosti. (redno delo, LIFE AMPHICON)   |
| SP_1065 - travniški postavnež ( <i>Euphydryas aurinia</i> )  | Vzpostavi monitoring velikosti populacije in komunikacijske aktivnosti za ohranitev velikosti habitata   | 1.1. Odkup zemljišč in zagotoviti doseganje varstvenega cilja varstva ekstenzivnih in mokrotnih travnikov<br>1.3., C.2, T2 Revitalizacija in vzdrževanje stanja biotske pestrosti na odkupljenih zemljiščih ter zemljiščih v upravljanju KPRP - zamik košnje, poznejša košnja ali naravovarstveno druga najugodnejša raba za ohranitev stanja biotske pestrosti (redno delo, LIFE AMPHICON) |
| HT_8310 - Jame, ki niso odprte za javnost  | Obnovev in komunikacijske aktivnosti   | 5.3. Čiščenje naravnih vrednot (redno delo)   |

## 10. KADROVSKI NAČRT 2025

### 10.1. Zaposlenost

Število redno zaposlenih v letu 2025, bo v primerjavi s številom zaposlenih v letu 2024, ostalo nespremenjeno.

V letu 2025 bodo tako na vsebinah povezanih z upravljanjem krajinskega parka (na rednih nalogah ali na projektnih nalogah) delali naslednji zaposleni:

- direktor zavoda ZTG (20%),
- vodja službe III. – vodja Krajinskega parka Radensko polje (100%),
- višji področni svetovalec II - za interpretacijo narave (100%),
- Naravovarstveni nadzornik II,
- področni svetovalec III. - projekt LIFE AMPHICON in KPRP (zaposlitev za določen čas).
- področni svetovalec III. (100%) - projekt LIFE AMPHICON (zaposlitev za določen čas).

**TABELA 2a: ORGANIGRAM zaposlenih na vsebinah varstva narave v okviru OE KPRP (z navedbo vira financiranja za plače)**

| Stroški dela po virih financiranja  | % zaposlenost na KPRP | PLAN V LETU 2024    | vir                | vir                | vir                | vir                         |
|---|-----------------------|---------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------|
|   |                       |                     | OG                 | MNVP               | EU sredstva LIFE   | Sklad za podnebne spremembe |
| Direktor Zavoda za turizem  | 20%                   | 11.601,49 €         | 4.281,77 €         | 7.319,72 €         |                    |                             |
| Vodja Krajinskega parka Radensko polje - vodja službe III.                | 100%                  | 52.981,94 €         | 18.744,19 €        | 30.488,32 €        |                    | 3.749,42 €                  |
| Višji področni svetovalec II. - višji svetovalec za interpretacijo narave | 100%                  | 14.825,06 €         | 4.874,67 €         | 8.950,39 €         |                    | 1.000,00 €                  |
| Naravovarstveni nadzornik II.   | 100%                  | 36.870,89 €         | 11.559,67 €        | 21.311,23 €        |                    | 4.000,00 €                  |
| Področni svetovalec III. - projekt LIFE AMPHICON                          | 100%                  | 36.611,17 €         | 8.389,70 €         | 16.780,34 €        | 11.441,14 €        |                             |
| Področni svetovalec III. - projekt LIFE AMPHICON                          | 100%                  | 31.105,73 €         |                    |                    | 31.105,73 €        |                             |
| <b>SKUPAJ</b>   | <b>5,2 KN</b>         | <b>183.996,28 €</b> | <b>47.850,00 €</b> | <b>84.850,00 €</b> | <b>42.546,87 €</b> | <b>8.749,42 €</b>           |

Prostori in sedež uprave krajinskega parka se nahajajo v naravovarstvenem centru ohranjanja narave – Žabja hiša. Objekt je bil obnovljen s sredstvi projekta INTERREG SLO HR – VEZI NARAVE.

V letu 2025 bo OE KPRP, poleg rednega dela v sklopu upravljanja KPRP, skrbela za delovanje centra za obiskovalce – Center ohranjanja narave Žabja hiša.

Organizacijska enota Krajinski park Radensko polje bo v letu 2025 sestavljena iz naslednje kadrovske zasedbe: vodja Krajinskega parka Radensko polje (1 FT), višji področni svetovalec II. (1 FT), naravovarstveni nadzornik II (1 FT), direktor zavoda (0,2 FT), dve projektni zaposlitvi za LIFE AMPHICON (2 FT).

V času večjega števila obiskovalcev in v času vikendov, si bo OE KPRP pomagala tudi z zunanjimi izvajalci (lokalni turistični vodniki in študenti).

Tudi v letu 2025 bo OE KPRP omogočala študentsko prakso za študente in dijake varstva narave.

## 10.2. Priloge kadrovskemu načrtu

Priloga kadrovskega načrta – tabela 1: Kadrovski načrt

| 1. Zaposleni znotraj OE KPRP   | I. – IV. TR | V. TR | VI. TR   | VII. TR    | VIII. TR | IX. TR | Skupaj     |
|--|-------------|-------|----------|------------|----------|--------|------------|
| Št. zaposlenih na dan 30. 9. 2024  |             |       | 1        | 2,2        |          |        | 3,2        |
| <b>1. Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2025 (a+b)</b>                                   |             |       | <b>1</b> | <b>2,2</b> |          |        | <b>3,2</b> |
| a) Št. zaposlenih za določen čas   |             |       |          | 0,2        |          |        | 0,2        |
| b) Št. zaposlenih za nedoločen čas   |             |       | 1        | 2          |          |        | 3          |
| Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom  |             |       |          |            |          |        |            |
| Število napredovanj v plačne razrede   |             |       |          |            |          |        |            |
| Število premestitev  |             |       |          |            |          |        |            |
| Število upokojitev   |             |       |          |            |          |        |            |
| Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev                                     |             |       |          |            |          |        |            |
| Število odpovedi pogodb o zaposlitvi   |             |       |          |            |          |        |            |
| <b>2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov, vir: LIFE AMPHICON,</b> |             |       | <b>2</b> |            |          |        | <b>2</b>   |
| <b>3. Skupaj število zaposlenih na dan 31.12.2025 (1+2)</b>                          |             |       | <b>3</b> | <b>2,2</b> |          |        | <b>5,2</b> |

Priloga kadrovskega načrta – tabela 2: Načrt stroškov dela 2025 po načelu denarnega toka

| NAČRTOVANI STROŠKI DELA   | SKUPAJ FN 2024    | SREDSTVA MNVP 2024 | DRUGI VIRI SREDSTEV 2024 | SKUPAJ SREDSTVA 2024 | DEJAVNOST NA TRGU 2024 | DELEŽ MOP V %      |
|---|-------------------|--------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|--------------------|
|   | 1                 | 2                  | 3                        | 4=2+3                | 5=1-4                  |                    |
| a) plače in dodatki   | 126.143,21        | 58.464,82          | 67.678,39                | 126.143,21           | 0                      | 46%                |
| od tega dodatki za delo v posebnih pogojih                            | 0,00              | 0,00               | 0,00                     | 0,00                 | 0                      | 0%                 |
| b) regres za letni dopust   | 10.730,00         | 4.909,32           | 5.820,68                 | 10.730,00            | 0                      | 46%                |
| c) povračila in nadomestila   | 22.520,29         | 10.152,48          | 12.367,81                | 22.520,29            | 0                      | 45%                |
| d) sredstva za delovno uspešnost                                      | 0,00              | 0,00               | 0,00                     | 0,00                 | 0                      | 0%                 |
| e) sredstva za nadurno delo   | 0,00              | 0,00               | 0,00                     | 0,00                 | 0                      | 0%                 |
| f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnostna pomoč, jubilejne nagrade) | 0,00              | 0,00               | 0,00                     | 0,00                 | 0                      | 0%                 |
| <b>SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)</b>  | <b>159.393,50</b> | <b>73.526,62</b>   | <b>85.866,88</b>         | <b>159.393,50</b>    | <b>0,00</b>            | <b>0,461289952</b> |
| g) Skupaj bruto plače (a+d+e)   | 126.143,21        | 58.464,82          | 67.678,39                | 126.143,21           | 0                      | 46%                |
| h) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)                               | 33.250,29         | 15.061,80          | 18.188,49                | 33.250,29            | 0                      | 45%                |
| i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k)   | 24.602,78         | 11.323,38          | 13.279,40                | 24.602,78            | 0                      | 46%                |
| <b>SKUPAJ 2. (g+h+i)</b>  | <b>183.996,28</b> | <b>84.850,00</b>   | <b>99.146,28</b>         | <b>183.996,28</b>    | <b>0,00</b>            | <b>0,461150628</b> |
| j) prispevki  | 20.513,88         | 9.428,93           | 11.084,95                | 20.513,88            | 0                      | 46%                |
| k) premije pokojninskega zavarovanja                                  | 4.088,90          | 1.894,45           | 2.194,45                 | 4.088,90             | 0                      | 46%                |

Struktura virov: pri posameznih številkah prihaja do razlik zaradi zaokroževanja programa Excel.

**Priloga kadrovskega načrta – tabela 3: Sistemiziranost delovnih mest znotraj ZTG (DM) za potrebe OE KPRP\***

| Naziv DM   | Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku | Število zasedenih DM na dan 31. 12. 2023 | Predvideno število zasedenih DM na dan 31. 12. 2024 | Predvideno število zasedenih DM na dan 31. 12. 2025 |
|--|---|--|---|---|
| Direktor   | 1   | 1  | 1   | 1   |
| Vodja Krajinskega parka Radensko polje - vodja službe III. | 1*  | 1*                                       | 1*  | 1*  |
| Višji področni svetovalec II.                              | 1   | 1  | 1   | 1   |
| Višji področni svetovalec II.                              | 1*  | 0*                                       | 1*  | 1*  |
| Področni svetovalec I.                                     | 1*  | 1*                                       | 1*  | 2*  |
| Področni svetovalec III.                                   | 1   | 1  | 1   | 1   |
| Višji področni referent I.                                 | 1   | 1  | 1   | 1   |
| Področni svetovalec III.                                   |   | 1*                                       | 0*  | 0   |
| Področni svetovalec III. – projektna zaposlitev            |   | 0*                                       | 2*  | 2*  |
| <b>Skupaj</b>  | <b>7</b>  | <b>7</b>                                 | <b>9</b>  | <b>10</b>   |

**Priloga kadrovskega načrta - tabela 3** prikazuje skupno število delovnih mest v okviru Zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«.

V sklopu kadrovskega načrta bodo v letu 2025 delovna mesta: Vodja Krajinskega parka Radensko polje - vodja službe III., Višji področni svetovalec II. in Področni svetovalec I. (Naravovarstveni nadzornik), namenjena za izvajanje nalog javne službe upravljanja krajinskega parka v okviru OE KPRP, ostala delovna mesta so namenjena za izvajanje nalog spodbujanja turizma znotraj občine Grosuplje. Direktor je iz vira za upravljanje KPRP plačan samo v deležu 20%.

Dva stalno zaposlena znotraj OE KPRP sta z določenim procentom zaposlena tudi na projektu LIFE AMPHICON: vodja službe III. – vodja Krajinskega parka Radensko polje in višji področni svetovalec II - za interpretacijo narave. Oba zaposlena sta v celoti financirana s strani MNVP in OG. Delež zaposlitve pa predstavlja lastni delež k projektu LIFE AMPHICON. Natančnejše vrednosti in viri financiranja za plače so prikazani v TABELI 2a.

Dve projektni zaposlitvi na delovnem mestu področnega svetovalca III., ki opravljata naloge v okviru projekta LIFE AMPHICON, bosta vse naloge opravljali v povezavi z omenjenim projektom in bosta tudi večinoma plačani iz vira LIFE AMPHICON.

V letu 2025 se bomo v OE KPRP občasno zaposlovali tudi študente za pomoč pri izvajanju posameznih aktivnosti, predvsem pri odstranjevanju ITRV in zarasti ter prenašanju dvoživk. Prav tako bomo za prej omenjene aktivnosti sklenili pogodbe o delu za krajši čas.

V spodnjem tabeli je prikaz, kakšno je predvideno financiranje v letu 2025 redno zaposlenih iz vira za upravljanje KPRP.

**PLAN 2024**

|  |               |  |
|--|---------------|--|
| Direktor   | 20%           |  |
| Vodja Krajinskega parka Radensko polje - vodja službe III. | 100%          |  |
| Višji področni svetovalec II.                              | 100%          |  |
| Naravovarstveni nadzornik II.                              | 100%          |  |
| <b>Skupaj</b>  | <b>3,2 DM</b> |  |

**Priloga – tabela 4: Število zaposlenih po virih financiranja**

| Vir financiranja  | Število zaposlenih 1. januarja tekočega leta (2024) | Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja naslednjega leta (2025) |
|---|---|---|
| 1. Državni proračun   | 2,1   | 2,8   |
| 2. Proračun občin   | 1,1   | 1,4   |
| 3. ZZS in ZPIZ  |   |   |
| 4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)  |   |   |
| 5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu  |   |   |
| 6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij  |   |   |
| 7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna   | 1   | 2   |
| 8. Sredstva ZZS za zdravnike sekundarije, zdravnike in doktorje dentalne medicine specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji ter kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva) |   |   |
| 9. Sredstva iz sistema javnih del   |   |   |
| 10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14 in  |   |   |

## 11. FINANČNI NAČRT ZA LETO 2025

Upravljevac zavarovanega območja, OE KPRP, bo izvajal aktivnosti v okviru dejavnosti javne službe ohranjanja narave, dejavnosti javne službe - nejavni viri, ter projektov. Izvajanje dejavnosti se bo financiralo iz različnih virov, ki so opredeljeni v finančnem načrtu (TABELA 3a).

Osnova za pripravo finančnega načrta OE KPRP za leto 2025 so bili naslednji podatki:

- višina sredstev iz državnega in občinskega proračuna, ki so v letu 2025 predvidena za financiranje dejavnosti javne službe ohranjanja narave, kot nam je bil posredovan s strani pristojnega ministrstva in Občine Grosuplje,
- predvidena sredstva iz nejavnih virov javne službe,
- predvidene naloge v okviru projekta LIFE AMPHICON za leto 2025,
- sredstva Sklada za podnebne spremembe PP 231758..

**TABELA 3a:** Finančni načrt v letu 2025 z viri proračunskih sredstev (ločeno glede na stroške plač, fiksne stroške materiala in storitev, programske stroške materiala in storitev ter na investicije).

| Stroški po virih financiranja                      |                     | OG                  | MNVP PP 231622      | nejavni viri javne službe | EU sredstva LIFE   | MNVP- PP 231516     | MOPE- PP 231758 -Sklad za podnebne spremembe |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|--------------------|---------------------|--|
| PLAČE  | 183.996,29 €        | 47.850,00 €         | 84.850,00 €         | 0,00 €                    | 42.546,87 €        | 8.749,43 €          | 183.996,29 €                                 |
| STROŠKI MATERIALA IN STORITEV - FIKSNI STROŠKI     | 34.530,00 €         | 15.000,00 €         | 15.000,00 €         | 4.530,00 €                | 0,00 €             | 0,00 €              | 34.530,00 €                                  |
| STROŠKI MATERIALA IN STORITEV - PROGRAMSKI STROŠKI | 258.804,44 €        | 25.000,00 €         | 41.700,00 €         | 9.000,00 €                | 37.000,00 €        | 146.104,43 €        | 258.804,44 €                                 |
| INVESTICIJE  | 28.200,00 €         | 15.000,00 €         | 13.000,00 €         | 0,00 €                    | 200,00 €           | 0,00 €              | 28.200,00 €                                  |
| <b>SKUPAJ</b>                                      | <b>505.530,72 €</b> | <b>102.850,00 €</b> | <b>154.550,00 €</b> | <b>13.530,00 €</b>        | <b>79.746,87 €</b> | <b>154.853,86 €</b> | <b>505.530,72 €</b>                          |

\*Sredstvom Sklada za podnebne spremembe za leto 2025 se dodajo še prenesena sredstva iz leta 2024 v višini 51.853,86 EUR (Aneks št. 1 k pogodbi št. 2560-24-330021).

### 11.1. Prihodki

Tabela 3a natančno specificira vire prihodkov OE KPRP za leto 2025. Razdeljeni so na vire s strani državnega in občinskega proračuna. Iz proračunskih postavk (PP 231622) se financira javna služba varstva narave, ki jo financira resorno ministrstvo v višini 154.550,00 EUR (za plače, stroške materiala in storitev ter investicij).

Občina Grosuplje, kot drugi ustanovitelj pa za delovanje OE KPRP v letu 2025 namenja 102.850,00 EUR. V sklopu investicij bo Občina Grosuplje dodatno sofinancirala investicije v sklopu usmerjanja obiska in za nadgradnjo vsebin pri in v Žabji hiši.

Sredstva nejavnih virov javne službe se načrtujejo v višini 13.530,00 EUR. Od tega je predvideno, da se na trgu pridobi 5.000 EUR sredstev, ostalo pa so sredstva, pridobljena iz nejavnih virov, ki se prenašajo iz leta 2024 in bodo uporabljena za aktivnosti v vseh treh prioritetah.

Tudi neporabljena sredstva za izvajanje projekta LIFE AMPHICON, nakazana s strani LIFE EU in MNVP, se prenašajo naprej v leto 2025. Ta se bodo tudi porabila za aktivnosti projekta LIFE AMPHICON.

V letu 2025 želimo odkupiti nova zemljišča za namene izvajanja ukrepov ohranjanja biotske raznovrstnosti v skupni površini cca. 3,4 ha. Postopek nakupa je že v teku.

V letu 2025 prejema OE KPRP tudi sredstva Sklada za podnebne spremembe (PP 231758).

Sredstva v višini 51.853,86 EUR se prenašajo iz leta 2024 za ukrepe preprečevanja in obvladovanja vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst in ukrepov za mokrišča.

Sredstva Sklada za podnebne spremembe za leto 2025 so vezana na ukrepe za preprečevanje in obvladovanja vnosa ter širjenja invazivnih tujerodnih vrst v višini 8.000,00 EUR (materialni stroški) in ukrepov za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča v višini 90.000,00 EUR (materialni stroški in storitve) in 5.000,00 EUR (stroški dela), vse skupaj v višini 103.000,00 EUR

## **11.2. Odhodki**

Odhodki so razdeljeni na odhodke stroška dela, odhodke stroška materiala in storitev in odhodke investicijskih stroškov.

Medtem, ko so ostali stroški prikazani v TABELI 1b, TABELI 1e. in TABELI 1f. v nadaljevanju v TABELI 3b podajamo razdelitev fiksnih stroškov blaga in storitev, ki sicer znašajo skupaj 34.530 EUR in so financirane s strani MNVP (PP 231622) in OG.

**TABELA 3b:** Razdelitev fiksnih stroškov blaga in storitev

|      | <b>FIKSNI STROŠKI delovanja OE KPRP</b>   | <b>Vir MNVP PP231622 in OG (KPRP) v EUR<br/>Plan 2025</b> |
|------|---|---|
| F.1. | Stroški skupnih poslovnih prostorov (elektrika, voda, komunalne storitve, ogrevanje, varovanje, prispevek za stavbno zemljišče itd)         | 1.750,00  |
| F.2. | Strošek sistema za registracijo delovnega časa  | 750,00  |
| F.3. | Pisarniški material   | 1.250,00  |
| F.4. | Telefoni, vzdrževanje računalniške opreme, gostovanje spletnih strani, vzdrževanje avtomobilov in registracija, stroški službenih poti idr. | 6.130,00  |
| F.5. | Računovodstvo   | 7.500,00  |
| F.6. | Sejnine   | 750,00  |
| F.7. | Obratovanje centra za ohranjanje narave Žabja hiša (elektrika, voda, komunalne storitve, čiščenje, varovanje itd)                           | 13.400,00   |
| F.8. | Drugi stroški (pravilniki in druga dokumentacija, študentske prakse ipd)  | 3.000,00  |
|      | <b>SKUPAJ FIKSNI MATERIALNI STROŠKI</b>   | <b>34.530,00</b>  |

### 11.3. Priloge finančnemu načrtu

Priloga – tabela 4: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

| ČLENITEV<br>PODSKUPIN<br>KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV  | ZNESEK              |                              |                        |
|---------------------------------|---|---------------------|------------------------------|------------------------|
|                                 |   | REALIZACIJA<br>2023 | OCENA<br>REALIZACIJE<br>2024 | FINANČNI<br>NAČRT 2025 |
|                                 | <b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>   | <b>189.494,95</b>   | <b>343.427,26</b>            | <b>425.783,87</b>      |
|                                 | <b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>  | <b>187.204,45</b>   | <b>340.615,26</b>            | <b>421.783,87</b>      |
|                                 | <b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>  | <b>184.748,20</b>   | <b>211.671,61</b>            | <b>412.253,87</b>      |
|                                 | <b>a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>   | <b>107.648,21</b>   | <b>120.671,46</b>            | <b>154.550,00</b>      |
| del 7400                        | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo  | 104.314,88          | 116.671,46                   | 141.550,00             |
| del 7400                        | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije  | 3.333,33            | 4.000,00                     | 13.000,00              |
|                                 | <b>b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>  | <b>77.099,99</b>    | <b>91.000,15</b>             | <b>102.850,00</b>      |
| del 7401                        | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo   | 77.099,99           | 79.202,52                    | 87.850,00              |
| del 7401                        | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije   |                     | 11.797,63                    | 15.000,00              |
|                                 | <b>c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>            |
| del 7402                        | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo   |                     |                              |                        |
| del 7402                        | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije   |                     |                              |                        |
|                                 | <b>d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>   | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>            |
| del 7403                        | Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo   |                     |                              |                        |
| del 7403                        | Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije   |                     |                              |                        |
| del 7404                        | Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo   |                     |                              |                        |
| del 7404                        | Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije   |                     |                              |                        |
| <b>del 740</b>                  | <b>e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>   |                     |                              |                        |
| <b>741</b>                      | <b>f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU</b>  |                     | <b>34.233,19</b>             | <b>154.853,87</b>      |
|                                 | <b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>   | <b>2.456,25</b>     | <b>128.943,65</b>            | <b>9.530,00</b>        |
| del 7130                        | Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe   |                     |                              |                        |
| 7102                            | Prejete obresti   | 2.456,25            | 1.598,60                     | 2.000,00               |
| del 7100 +del 7101              | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij |                     |                              |                        |
| del 7141                        | Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe   |                     |                              |                        |
| 72                              | Kapitalski prihodki   |                     |                              |                        |
| 730                             | Prejete donacije iz domačih virov   |                     |                              |                        |
| 731                             | Prejete donacije iz tujih virov   |                     |                              |                        |
| 732                             | donacije za odpravo posledic naravnih nesreč  |                     |                              |                        |
| 786                             | Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU   |                     | 38.469,82                    | 7.530,00               |
| 787                             | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij   |                     | 88.875,23                    |                        |
|                                 | <b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>   | <b>2.290,50</b>     | <b>2.812,00</b>              | <b>4.000,00</b>        |
| del 7130                        | Prihodki od prodaje blaga in storitev   | 2.290,50            | 2.812,00                     | 4.000,00               |
| del 7102                        | Prejete obresti   |                     |                              |                        |
| del 7103                        | Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja  |                     |                              |                        |
| del 7100 +del 7101              | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij |                     |                              |                        |

|          |  |                   |                   |                   |
|----------|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| del 7141 | Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe          |                   |                   |                   |
|          | <b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>  | <b>264.827,63</b> | <b>270.269,41</b> | <b>505.530,72</b> |
|          | <b>1 ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>                       | <b>262.077,63</b> | <b>270.269,41</b> | <b>492.000,72</b> |
|          | <b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim i</b>                    | <b>135.615,78</b> | <b>150.382,37</b> | <b>159.393,50</b> |
| del 4000 | Plače in dodatki   | 109.984,00        | 130.602,48        | 126.143,21        |
| del 4001 | Regres za letni dopust   | 6.228,36          | 5.470,88          | 10.730,00         |
| del 4002 | Povračila in nadomestila   | 12.871,91         | 10.507,26         | 22.520,29         |
| del 4003 | Sredstva za delovno uspešnost                                    | 4.931,88          | 3.801,75          |                   |
| del 4004 | Sredstva za nadurno delo   |                   |                   |                   |
| del 4005 | Plače za delo nerezidentov po pogodbi                            |                   |                   |                   |
| del 4009 | Drugi izdatki zaposlenim   | 1.599,63          |                   |                   |
|          | <b>B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>             | <b>20.556,57</b>  | <b>23.372,24</b>  | <b>24.602,78</b>  |
| del 4010 | Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje               | 10.178,86         | 11.578,59         | 11.225,19         |
| 0,53     | Prispevki za zdravstveno zavarovanje                             | 7.545,03          | 9.275,93          | 8.320,43          |
| del 4012 | Prispevki za zaposlovanje  | 152,24            | 171,16            | 170,27            |
| del 4013 | Prispevki za porodniško varstvo                                  | 724,55            | 130,86            | 797,99            |
| del 4015 | Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja                       | 1.955,89          | 2.215,70          | 4.088,90          |
|          | <b>C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b> | <b>96.548,63</b>  | <b>76.589,13</b>  | <b>279.804,44</b> |
| del 4020 | Pisarniški in splošni material in storitve                       | 48.893,40         | 36.201,47         | 180.304,44        |
| del 4021 | Posebni material in storitve                                     | 828,24            | 605,30            | 1.500,00          |
| del 4022 | Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije               | 6.988,82          | 5.126,99          | 8.000,00          |
| del 4023 | Prevozni stroški in storitve                                     | 9.460,30          | 3.117,50          | 12.000,00         |
| del 4024 | Izdatki za službena potovanja                                    | 8.868,09          | 7.087,83          | 10.000,00         |
| del 4025 | Tekoče vzdrževanje   | 6.492,14          | 8.084,99          | 18.000,00         |
| del 4026 | Poslovne najemnine in zakupnine                                  | 1.398,00          | 420,00            |                   |
| del 4027 | Kazni in odškodnine  |                   |                   |                   |
| del 4028 | Davek na izplačane plače   |                   |                   |                   |
| del 4029 | Drugi operativni odhodki   | 13.619,64         | 15.945,05         | 50.000,00         |
| 403      | <b>d) Plačila domačih obresti</b>                                |                   |                   |                   |
| 404      | <b>E) Plačila tujih obresti</b>                                  |                   |                   |                   |
| 410      | <b>F) Subvencije</b>   |                   |                   |                   |
| 411      | <b>G) Transferji posameznikom in gospodinjstvom</b>              |                   |                   |                   |
| 412      | <b>H) Transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>      |                   |                   |                   |
| 412      | <b>I) Drugi tekoči domači transferji</b>                         |                   |                   |                   |
|          | <b>J) Investicijski odhodki</b>                                  | <b>9.356,65</b>   | <b>19.925,67</b>  | <b>28.200,00</b>  |
| 4200     | Nakup zgradb in prostorov  |                   |                   |                   |
| 4201     | Nakup prevoznih sredstev   |                   |                   |                   |
| 4202     | Nakup opreme   | 9.356,65          | 19.925,67         | 8.500,00          |
| 4203     | Nakup drugih osnovnih sredstev                                   |                   |                   | 2.000,00          |
| 4204     | Novogradnja, rekonstrukcije                                      |                   |                   |                   |
| 4205     | Investicijsko vzdrževanje in obnove                              |                   |                   | 17.700,00         |
| 4206     | Nakup zemljišč in naravnih bogastev                              |                   |                   |                   |
| 4207     | Nakup nematerialnega premoženja                                  |                   |                   |                   |

|         |  |                   |                   |                   |
|---------|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| 4208    | Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring     |                   |                   |                   |
| 4209    | Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog  |                   |                   |                   |
|         | <b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>                                   | <b>2.750,00</b>   |                   | <b>13.530,00</b>  |
| del 400 | <b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>         |                   |                   |                   |
| del 401 | <b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova porabe blaga in storitev na trgu</b> |                   |                   |                   |
| del 402 | <b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>              | 2.750,00          |                   | 13.530,00         |
|         | <b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>  |                   | <b>73.157,85</b>  |                   |
|         | <b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>  | <b>75.332,68</b>  | <b>0,00</b>       | <b>79.746,85</b>  |
|         | <b>VIR KRITJA - NEPORABLJENA SREDSTVA 2022</b>   | <b>113.530,83</b> | <b>38.198,15</b>  | <b>111.356,00</b> |
|         | <b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>  | <b>38.198,15</b>  | <b>111.356,00</b> | <b>31.609,15</b>  |
|         | <b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>  |                   |                   |                   |

V seštevkih kontov prihaja do razlik zaradi avtomatskega zaokroževanja posameznih vrednosti podkontov v programu Excel.

Iz tabele 4. Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, prikazuje, da v letošnjem letu načrtujemo presežek prihodkov nad odhodki v višini 31.609,15 EUR.

Presežek prihodkov bo nastal predvsem zaradi prihodkov s strani aktivnega projekta LIFE AMPHICON, katerega neporabljena sredstva iz nakazil v letu 2024 za izvajanje projekta, se prenašajo v leto 2025. Predviden presežek sredstev bo prenešen v naslednja leta za izvajanje projektnih aktivnosti.

Plan investicij je razdelan v naslednji tabeli, kjer so prikazane višine planiranih sredstev ter viri teh sredstev. Tabele vsebuje tudi realizacijo višine investicij v predhodnih letih ter predviden plan investicij za naslednji dve leti.

Natančnejši opis načrtovanih investicij je zapisan v Letnem programu aktivnosti (tabela 1b in 1d).

V letu 2025 pričakujemo večje investicije glede ureditve pisarniških prostorov. V Načrtu upravljanja KPRP 2025-2034, ki naj bi bil sprejet do poletja 2025, so predvidena nova delovna mesta. Za ta delovna mesta bo potrebno preurediti prostore in jih opremiti s celotno pisarniško opremo (pohištvo, računalniška in druga pisarniška oprema).

**Priloga – tabela 4a: Načrt investicij**

Investicije za delovanje uprave parka (računalniška in pisarniška oprema ter pohištvo, sofinanciranje kmetijske mehanizacije, oprema za potrebe razstave, usmerjanje obiska, vzpostavitev in urejanje poti na polju in informacijskih točk, ureditev okolice Žabje hiše itd.)

| Investicije za zagon delovanja in delovanje parka (računalniška oprema in pohištvo, sofinanciranje kmetijske mehanizacije, oprema za potrebe razstave, usmerjanje obiska, vzpostavitev in urejanje poti na polju in informacijskih točk, itd.) | Realizacija                  |                     |                            | Plan             |                  |                  |
|--|------------------------------|---------------------|----------------------------|------------------|------------------|------------------|
|  | Celotna vrednost investicije | predhodna leta 2023 | ocena tekoče leto (t) 2024 | 2025             | 2026             | naslednja leta   |
| VIRI FINANCIRANJA:   | 1 do 5                       | 1                   | 2                          | 3                | 4                | 5                |
| državni proračun (PP 231622)   | 46.333,33                    | 3.333,33            | 4.000,00                   | 13.000,00        | 13.000,00        | 13.000,00        |
| Občinski proračun  | 56.797,63                    |                     | 11.797,63                  | 15.000,00        | 15.000,00        | 15.000,00        |
| lastna sredstva  | 0,00                         |                     |                            |                  |                  |                  |
| ostali viri:   | 200,00                       |                     |                            | 200,00           |                  |                  |
| <b>SKUPAJ:</b>   | <b>107.990,68</b>            | <b>9.993,05</b>     | <b>13.797,63</b>           | <b>28.200,00</b> | <b>28.000,00</b> | <b>28.000,00</b> |

## 12. NAČRTOVANI PROJEKTI

V letu 2025 načrtujemo prijavo na nov kohezijski projekt na temo barja in mokrotni travniki.

Cilj projekta je izboljšanje varstva in ohranjanja narave ter biotske raznovrstnosti in zelene infrastrukture, tudi v mestnem okolju in zmanjšanje vseh oblik onesnaževanja. Ukrep za izboljšanje stanja biotske raznovrstnosti v omrežju Natura 2000 in na drugih prednostnih območjih varstva narave

Prijavitelj projekta je Turizem Grosuplje, OE KP Radensko polje, predvideni partnerji pa so še Zavod za varstvo narave, Občina Grosuplje, RIC Bela krajina in Občina Črnomelj.

Projekt se bo izvajal na projektnih območjih: Radensko polje - Viršnica (SI3000171), Češeniške gmajne z Rovščico (SI3000079), Grad Brdo – Preddvor (SI3000087), Lahinja (SI3000075) in Rašica (SI3000275)

Projekt je v fazi nastajanja in pogajanja z MNVP, tako da še ni dokončne finančne konstrukcije. Trenutna vrednost celotnega projekta se ocenjuje na cca 4 mio EUR. Projekt se bo izvajal 3 leta in pol.

Predvidene aktivnosti na območju KP Radensko polje so naslednje:

- izboljšanje hidroloških razmer za vrste: človeška ribica (*Proteus anguinus*), hribski urh (*Bombina variegata*), Travniki s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (*Molinion caeruleae*),
- odkup zemljišč,
- odstranjevanje invazivnih tujerodnih rastlinskih in živalskih vrst,
- odstranjevanje lesne zarasti,
- spremljanje stanja oz. učinka projekta.

Trenutna finančna konstrukcija, ki pa še ni dokončno dogovorjena in potrjena s strani MNVP.

| nosilec aktivnosti | Vsota od stroški plač | Vsota od potni stroški - pavšalni glede na stroške plače (npr. 0,15) | Vsota od OH - Posredni stroški glede na strošek plač (npr. 0,15) | Vsota od BLAGO (promocijski material, filmi...) | Vsota od STORITVE (odstranjevanje zarasti, študije, raziskave...) | Vsota od odkup zemljišč | Vsota od informiranje/komuniciranje |
|--------------------|-----------------------|--|--|---|---|-------------------------|-------------------------------------|
| <b>KPRP</b>        | 282.000,00            | 37.800,00  | 37.800,00  | 15.000,00                                       | 260.000,00  | 200.000,00              | 5.000,00                            |