

Ustvarite spomine  
na zelenem pragu  
prestonice.

---

**LETNO POROČILO**  
**ZAVODA ZA TURIZEM IN PROMOCIJO**  
**»TURIZEM GROSUPLJE«**

---

**za poslovno leto 2025**

## KAZALO VSEBINE

1	SPLOŠNI DEL.....	4
1.1	Predstavitev javnega zavoda Turizem Grosuplje.....	4
1.2	Poslanstvo zavoda .....	4
1.3	Osnovni podatki.....	5
1.4	Organi javnega zavoda Turizem Grosuplje.....	5
1.4.1	<i>Svet zavoda</i> .....	5
1.4.2	<i>Direktor</i> .....	5
1.4.3	<i>Strokovni vodja</i> .....	5
2	VSEBINSKI DEL.....	6
2.1	Finančne zadeve .....	6
2.1.1	<i>Financiranje dejavnosti</i> .....	6
2.1.1.1	<i>Financiranje dejavnosti zavoda</i> .....	6
2.1.1.2	<i>Financiranje dejavnosti Krajinskega parka Radensko polje</i> .....	6
2.1.2	<i>Poslovanje zavoda</i> .....	7
2.1.2.1	<i>Računovodske storitve</i> .....	7
2.1.2.2	<i>Obratovalni stroški</i> .....	7
2.1.2.3	<i>Čiščenje poslovnih prostorov</i> .....	7
2.1.2.4	<i>Gotovinsko poslovanje</i> .....	7
2.2	Kadrovske zadeve .....	8
2.2.1	<i>Organizacijska shema in kadrovski načrt</i> .....	8
2.2.2	<i>Kadrovska zasedba zavoda</i> .....	9
2.3	Obveznosti do ustanovitelja .....	9
2.4	Svet zavoda.....	9
2.4.1	<i>Člani sveta zavoda</i> .....	9
2.4.2	<i>Seje sveta zavoda</i> .....	9
2.5	Prihodi in prenočitve turistov.....	10
2.6	Dogodki in prireditve .....	10
2.7	Promocija.....	12
2.7.1	<i>Družbena omrežja</i> .....	12
2.7.2	<i>Promocija z reklamnimi materiali</i> .....	17
2.7.3	<i>Oglaševanje</i> .....	17
2.7.4	<i>Občinsko glasilo Grosupeljski odmevi</i> .....	19

2.8	Upravljanje z objekti .....	20
2.8.1	<i>Varovana kolesarnica za električna kolesa</i> .....	20
2.8.2	<i>Turistična info točka Tabor Cerovo</i> .....	20
2.8.3	<i>Žabja hiša</i> .....	20
2.9	Sodelovanje .....	22
2.9.1	<i>Skupna občinska uprava SOU 5G</i> .....	22
2.9.2	<i>RDO Osrednja Slovenija</i> .....	22
2.9.3	<i>Turistična društva</i> .....	22
2.9.4	<i>Lokalno prebivalstvo</i> .....	22
2.9.5	<i>Turistični vodniki</i> .....	22
2.10	Ostalo .....	22
2.10.1	<i>Projekti</i> .....	22
2.10.2	<i>LIFE AMPHICON</i> .....	23
	<i>Pomagajmo žabicam čez cesto</i> .....	24
3	RAČUNOVODSKO POROČILO ZAVODA ZA TURIZEM IN PROMOCIJO »TURIZEM GROSUPLJE« ZA LETO 2025 .....	25
	Bilanca stanja .....	25
	<i>Sredstva</i> .....	25
	<i>Obveznosti do virov sredstev</i> .....	28
	Izkaz prihodkov in odhodkov – prihodkovno/odhodkovno načelo .....	29
	Izkaz prihodkov in odhodkov – načelo denarnega toka .....	32
4	POROČILO O IZVEDBI PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2025 ZA OBMOČJE KRAJINSKEGA PARKA RADENSKO POLJE .....	36
4.1	Predstavitev zavarovanega območja in upravljavca .....	36
5	VSEBINSKO IZVAJANJE PROGRAMA DELA OE KPRP V LETU 2025 .....	38
5.1	Poročilo o vsebinskem izvajanju varstvenih, upravljavskih in nadzornih nalog PD KPRP v letu 2025 - prva prioriteta .....	40
5.2	Poročilo o vsebinskem izvajanju nalog urejanja obiska in ozaveščanja javnosti v letu 2025 - druga prioriteta .....	42
5.3	Poročilo o vsebinskem izvajanju razvojnih nalog v letu 2025 - tretja prioriteta .....	44
5.4	Izvajanje aktivnosti PROJEKTA LIFE AMPHICON v letu 2025 .....	44

## **1 SPLOŠNI DEL**

### ***1.1 Predstavitev javnega zavoda Turizem Grosuplje***

Javni zavod Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« je Občinski svet Občine Grosuplje z Odlokom ustanovil 14. 12. 2016 z namenom in poslanstvom izvajanja javne službe občinskega programa turizma, za upravljanje, urejanje in vzdrževanje turističnih objektov v Občini Grosuplje ter za opravljanje administrativnih, strokovnih, organizacijskih, tehničnih in drugih del s področja turizma in promocije na območju Občine Grosuplje.

Zavod povezuje vse dejavnike na teh področjih, sam organizira in izvaja programe in projekte, ustvarja nove produkte, vzpostavlja in izvaja učinkovit in usklajen sistem in način promocije ter gospodarno upravlja in vzdržuje objekte ter zavarovano območje, dane mu v upravljanje s strani Občine Grosuplje.

S tem zavod zagotavlja in ustvarja organizacijske, materialne in prostorske pogoje za razvoj turizma ter za ustvarjanje neposrednih in posrednih učinkov na tem in ostalih področjih v Občini Grosuplje.

### ***1.2 Poslanstvo zavoda***

Po Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Turizem Grosuplje zavod kot javno službo izvaja občinski program turizma, ki obsega naslednje dejavnosti in storitve, ki se izvajajo v javnem interesu:

- spodbujanje in zagotavljanje pogojev za opravljanje dejavnosti turizma, razvoja turizma ter promocijo turizma v Občini Grosuplje,
- upravljanje in vzdrževanje lokalno pomembnih turističnih objektov,
- uveljavljanje turističnih društev in organizacij,
- izobraževanje ter raziskovanje za potrebe turistične in promocijske dejavnosti,
- zagotavljanje sredstev za realizacijo dela lokalnega programa razvoja turizma,
- opravljanje nalog v zvezi z upravljanjem Krajinskega parka Radensko polje.

### **1.3 Osnovni podatki**

Ime zavoda: Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«

Skrajšano ime zavoda: Turizem Grosuplje

Sedež zavoda: Adamičeva cesta 15, 1290 Grosuplje

Matična številka: 8045526000

Davčna številka: 38149079

Številka podračuna, odprtega pri banki Slovenije: SI56 0123 2600 0000 151

Datum vpisa v sodni register: 08. 09. 2017

Telefon: 01/7862 574

Naslov elektronske pošte: [info@visitgrosuplje.si](mailto:info@visitgrosuplje.si)

Naslov spletnega mesta: [www.visitgrosuplje.si](http://www.visitgrosuplje.si)

### **1.4 Organi javnega zavoda Turizem Grosuplje**

Organi zavoda so: svet zavoda, direktor in strokovni vodja.

#### **1.4.1 Svet zavoda**

Svet zavoda deluje v sestavi:

- Alojz Bavdek, predsednik
- Janez Svetek, namestnik predsednika
- Suzana Zupanc Hrastar, članica
- Lučka Jere, članica
- Urška Berlan, članica

#### **1.4.2 Direktor**

Vd. direktor zavoda v letu 2025 je bil Uroš Perme, ki je funkcijo opravljal do 31. 8. 2025, od 1. 9. 2025 pa je Uroš Perme nastopil funkcijo direktorja.

#### **1.4.3 Strokovni vodja**

Strokovna vodja, vodja notranje organizacijske enote Krajinski park Radensko polje, v letu 2025 je bila Tina Stepišnik, ki je funkcijo opravljala do 28. 2. 2025, nato pa jo je zaradi bolniške odsotnosti nadomeščal Uroš Perme, od 1. 03. 2025 dalje.

## 2 VSEBINSKI DEL

### 2.1 Finančne zadeve

#### 2.1.1 Financiranje dejavnosti

##### 2.1.1.1 Financiranje dejavnosti zavoda

Zavod je z Občino Grosuplje sklenil Pogodbo o financiranju dejavnosti za leto 2025, ki se nanaša na financiranje dejavnosti, za katere so v proračunu občine zagotovljena sredstva na naslednjih proračunskih postavkah:

- 0504011 Občinske prireditve, podkonto 413302,
- 0514002 Promocijske naloge, podkonto 413302,
- 0514022 Zavod za turizem in promocijo Grosuplje, podkonto 413300, 413301, 413302, 413310 in 432300,
- 0514017 Radensko polje, podkonto 413300, 413301, 413302, 413310, 432300.

Na Občino Grosuplje smo tako skladno s pogodbo mesečno izstavljali zahteve za nakazilo sredstev.

##### 2.1.1.2 Financiranje dejavnosti Krajinskega parka Radensko polje

Z Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. list RS, št. 80/2018) je bilo upravljanje krajinskega parka v letu 2018 poverjeno Zavodu za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«.

Ustanovitelja krajinskega parka, Občina Grosuplje in Ministrstvo za okolje in prostor (sedaj Ministrstvo za naravne vire in prostor), sta na podlagi Uredbe zavezana k skupnemu financiranju delovanja krajinskega parka tako, da Ministrstvo za okolje in prostor zagotavlja 67 odstotkov, Občina Grosuplje pa 33 odstotkov finančnih sredstev, določenih na podlagi finančno ovrednotenega letnega programa dela zavoda, v delu, ki se nanaša na krajinski park.

Z ustanoviteljema je zavod sklenil ločeni pogodbi za izvedbo nalog ter financiranje nalog upravljanja Krajinskega parka Radensko polje v letu 2025, na podlagi katerih smo jima mesečno pošiljali zahteve za povračilo dejanskih stroškov v deležih, določenih z Uredbo. Zahtevki so se nanašali na povračilo stroškov plač, fiksnih materialnih, programskih materialnih in investicijskih stroškov.

## 2.1.2 Poslovanje zavoda

### 2.1.2.1 Računovodske storitve

Zavod je imel tudi v letu 2025 sklenjeno pogodbo o računovodskih storitvah z zunanjim računovodskim servisom Vizija računovodstvo d.d.

### 2.1.2.2 Obratovalni stroški

Poslovni prostori zavoda se nahajajo v prvem nadstropju starega dela knjižnice Grosuplje, zato smo s 01. 04. 2019 s Knjižnico Grosuplje sklenili Dogovor o kritju stroškov uporabe knjižničnih prostorov na Adamičevi cesti 15 v Grosupljem. Zavod je zavezan k plačevanju 5,89% stroškov, ki se nanašajo na:

- elektriko,
- vodo (stara hiša),
- ogrevanje,
- protivlomno in protipožarno varovanje objekta,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča.

Knjižnica Grosuplje sicer plačuje tudi druge stroške, ki pa jih dogovorjeno ne bodo zaračunavali zavodu. To so:

- vzdrževalna dela na toplotni postaji,
- čiščenje okolice stavbe,
- stroški intervencije varovanja, če se ne nahajajo na prostore v naši uporabi,
- stroški vzdrževanja sistema varovanja,
- stroški odvoza smeti.

Knjižnica Grosuplje zavodu na podlagi dejansko izstavljenih računov dobaviteljev oz. izvajalcev, mesečno izstavlja zahteve za plačilo.

### 2.1.2.3 Čiščenje poslovnih prostorov

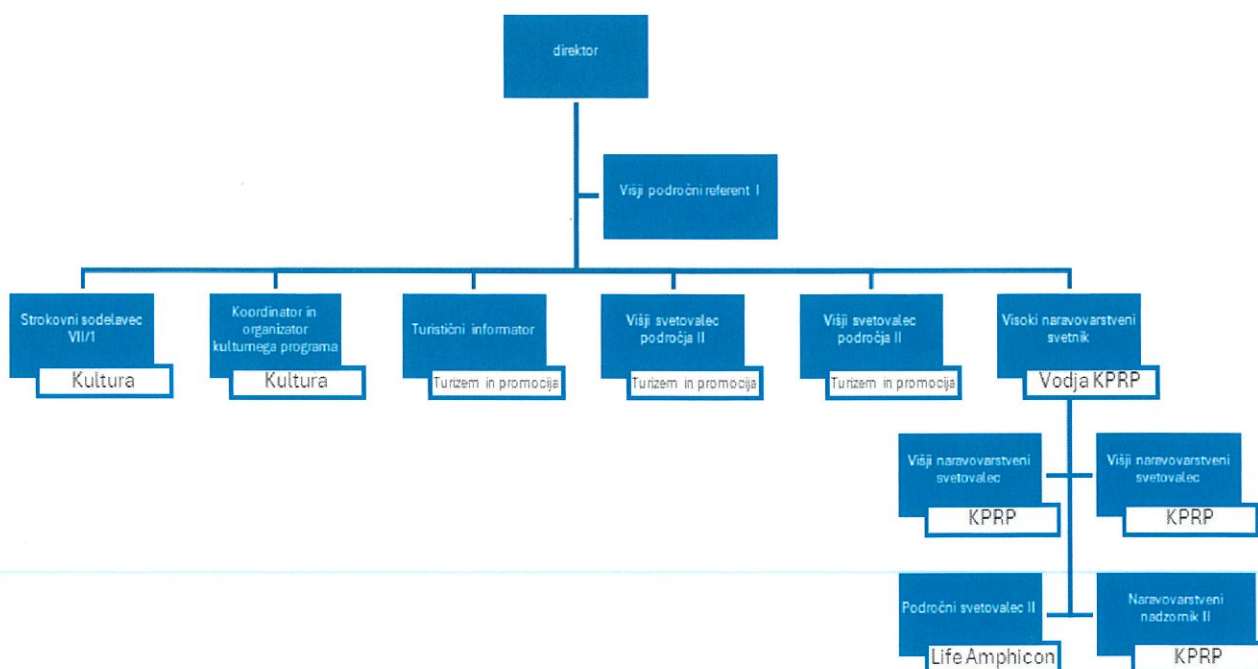
Za čiščenje poslovnih prostorov zavoda je bila v letu 2025 sklenjena pogodba s čistilnim servisom, ki že čisti knjižnične prostore. Za čiščenje Centra ohranjanja narave Žabja hiša pa smo imeli sklenjeno pogodbo s podjetnikom Jaka Jaklič s.p.

### 2.1.2.4 Gotovinsko poslovanje

Za namen gotovinskega poslovanja in varno hrambo gotovine je bil opravljen nakup manjšega sefa, za uporabo v Turističnem info centru v Žabji hiši. V tam namen pa še vedno v veljavi ostaja Pogodba o odprtju in vodenju gotovinskega NLB Poslovnega računa za proračunske uporabnike, na katerega se polaga gotovina, prejeta iz naslova izvajanja lastne dejavnosti (npr. plačila turističnih vodenj na lokaciji, prodaja spominkov, itd.), ki smo jo v preteklosti sklenili z NLB d.d..

## 2.2 Kadrovske zadeve

### 2.2.1 Organizacijska shema in kadrovski načrt



#### Kadrovski načrt Zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«

Zap. št.	Šifra del. mesta	Naziv	Zahtevana izobrazba	Št. sistem. del. mest	Zasedba del. mest 31.12.2025
1	B017850	Direktor	VII/2	1	1
2	I016061	Višji področni referent I - splošne, organizacijske in finančne zadeve	VI	1	1
3	I017228	Višji svetovalec področja II - področje turizma in promocije	VII/2	2	2
4	I017141	Visoki naravovarstveni svetnik - Vodja Krajinskega parka Radensko polje	VII/2	1	1
5	I017144	Višji naravovarstveni svetovalec - KPRP	VII/2	2	1
6	I017113	Področni svetovalec III - projektna zaposlitev LIFE AMPHICON do 31.12.2026	VII/1	1	1
7	I017041	Naravovarstveni nadzornik II - KPRP	VII/1	1	1
8	I017140	Turistični informator I - turizem in promocija	VII/1	1	0
9	G026009	Koordinator in organizator kulturnega programa - kultura	VI	1	0
10	G097046	Strokovni sodelavec VII/1 - kultura	VII/1	1	0

## **2.2.2 Kadrovska zasedba zavoda**

Svet Zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« je na 7. dopisni seji Sveta, dne 28. 11. 2025, sprejel nov Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v Zavodu za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«.

Do spremembe pravilnika, so bila v letu 2025 večino časa zasedena vsa delovna mesta, ki so bila definirana v Katalogu delovnih mest v javnem Zavodu za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«.

## **2.3 Obveznosti do ustanovitelja**

Z ustanoviteljem, Občino Grosuplje, smo se v letu 2025 sestajali na sestankih, na katerih smo pregledovali izvedene in planirane aktivnosti v zavodu.

## **2.4 Svet zavoda**

### **2.4.1 Člani sveta zavoda**

Najpomembnejši organ zavoda je Svet javnega zavoda, njegov mandat traja štiri leta. Trenutna sestava sveta zavoda deluje v mandatnem obdobju 2022 - 2026. V letu 2025 je svet zavoda štel 5 članov, in sicer:

- a) Predstavnik lokalne skupnosti:
  - Alojz Bavdek, predsednik
  - Janez Svetek, član
- b) Predstavnica zainteresirane javnosti:
  - Urška Berlan, članica
- c) Predstavnica ministrstva, pristojnega za ohranjanje narave:
  - Suzana Zupanc Hrastar, članica
- d) Predstavnica delavcev:
  - Lučka Hočevnar, članica

### **2.4.2 Seje sveta zavoda**

Seje sveta zavoda se sklicujejo po potrebi, v upravičenih primerih pa se lahko opravi tudi korespondenčna seja.

V letu 2025 so bile izvedenih 2 redni in 2 dopisni seje sveta zavoda.

## 2.5 Prihodi in prenočitve turistov

Po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije (SURS) Slovenija se obisk tujih gostov povečuje.

Leto	Občina	Skupaj		Domači		Tuji	
		Prihodi turistov	Prenočitve turistov	Prihodi turistov	Prenočitve turistov	Prihodi turistov	Prenočitve turistov
2020	Grosuplje	4556	5978	781	1220	3775	4758
2021	Grosuplje	8320	10706	658	1124	7662	9582
2022	Grosuplje	14423	20319	1308	1982	13115	18337
2023	Grosuplje	15949	21102	1083	1452	14866	19650
2024	Grosuplje	16410	22823	1279	1966	15131	20857
2025	Grosuplje	16682	25563	1089	1855	15593	23708

Vir: Statistični urad RS

## 2.6 Dogodki in prireditve

Zavod je v letu 2025 aktivno sodeloval z vsemi deležniki na področju turizma v občini ter izvedel oz. sodeloval pri izvedbi 65 prireditev. Največji festival, »Grosuplje v jeseni 2025«, je imel ocenjenih 4.000 obiskovalcev in zabeležil največjo udeležbo do sedaj. Med drugim je zavod v letu 2025 na Mestni tržnici Grosuplje organiziral več kulinarčnih dogodkov kot so: Okusi morja&sonca, Dan burgerjev, Kostanjeva sobota. V mesecu decembru pa je zavod, na velikem odru ob mestnem drsališču, izvedel bogat celomesečni program za vse generacije.

### SEZNAM IZVEDENIH PRIREDITEV V LETU 2025:

1.	29.1. – 1.2.2025	Sejem Alpe-Adria	Vodomčev gaj in ZTG
2.	14.2.2025	Maja Keuc – valentinov koncert	ZKD Grosuplje in ZTG
3.	1.3.2025	Pustovanje	OG in ZTG
4.	1.3.2025	Obrezovanje sadnega drevja	KPRP
5.	15.3.2025	Čistilna akcija na Radenskem polju	KPRP in ZTG
6. -33.	27.3.- 13.4.2025	Festival Kulture – Mozaik kulture – 30 dogodkov	ZTG, kulturna društva, ZKD Grosuplje, Mestna knjižnica
34.	april-avgust	Izobraževanje za turistične vodnike	ZTG

35.	12.4.2025	<b>Družinsko žabanje (Žabja hiša)</b>	KPRP
36.	12.4.2025	<b>Velikonočni sejem</b>	TD Kopanj in ZTG
37.	21. 4. 2025	Igre s pirhi	TD Tabor Št. Jurij
38.	10.5.	<b>Okusi morja&amp;sonca</b> , Kali (Mestna tržnica) – kulinarični dogodek	OG, Podržaj Gregor, ZTG
39.	10.5.2025	Pohod po poti vodnih virov v KS Šmarje – Sap	TD Šmarje - Sap
40.	17.5.2025	<b>Spomladanski pohod po Radenskem polju</b>	KPRP in TD Kopanj
41.	25.5.2025	Pohod Spoznaj sosednjo vas	TD Tabor Št. Jurij
42.	31.5.2025	Dan 16doživetij	Županova jama TOD Grosuplje
43.	1.6. 2025	<b>Kolesarski maraton treh občin</b>	ZTG in KD Grosuplje
44.	7.6.2025	Golažijada	TD Kopanj
45.	20.6.2025	<b>Dan burgerjev – kulinarični dogodek (Mestna tržnica)</b>	ZTG
46.	21.6. 2025	Praznik glasbe (Mestna tržnica)	ZTG in ZKD
47.	24.8. 2025	Obujanje žeganja na Taboru	TD Tabor Št. Jurij
48.	30.8. 2025	<b>Koncert Noreia – Tabor nad cerovim</b>	ZTG in ZKD
49.	7.9. 2025	<b>Dan Tabora</b>	TD Tabor Št. Jurij in ZTG
50.	13.9.2025	Noč netopirjev pri Županovi jami	Županova jama TOD Grosuplje
51.	19.-21.9.	<b>Grosuplje v jeseni</b>	ZTG in OG
52.	21.9.2025	Vodomčev festival	Zavod Vodomčev gaj
53.	4.10.2025	<b>Jesenski pohod po Radenskem polju</b>	KPRP in TD Kopanj
54.	11.10.2025	Pohod po poti kulturne dediščine	TD Šmarje – Sap
55.	11.10.2025	<b>Kostanjeva sobota – kulinarični etnološko- jesenski dogodek (Mestna tržnica)</b>	ZTG; Rokometni klub Grosuplje

56.	18.10.2026	Pohod po E6, Grosuplje-Cerovo	Komisija za evropske pešpoti, OG, ZTG
57.	18.102026	Pumpaj Slovenija – prva pumtrack tekma v Grosupljem	KD Grosuplje, ZTG
58.	5.12.2025	Prižig lučk	OG in ZTG
59.	13.12.2025	Božično-novoletni koncert Big Band Grosuplje	OG in ZTG in ZKD
60.	6.12.2025	Miklavžev pohod	TD Tabor Št. Jurij
61.	20.12.2025	Obisk Božička in svetlobne kraljice ter otroška predstava	OG in ZTG
62.	20.12.2025	Koncertni večer: natalija Verboten & HELP! A Beatles tribute	OG in ZTG
63.	25.12.2025	Božični pohod na Stari grad	TD Kopanj
64.	30.12.2025	Rock večer od drsališču	OG in ZTG in KS Grosuplje
65.	31.12.2026	Prihod Dedka Mraza in otroško silvestrovanje	OG in ZTG

## 2.7 Promocija

Zavod je promocijo izvajal na različnih sejmih. V sklopu promocije turizma ter prireditev smo uporabljali različne komunikacijske kanale, ki ustrezajo zadevnim deležnikom.

### 2.7.1 Družbena omrežja

Tudi v letu 2025 smo nadaljevali z rednimi objavami na družbenih omrežjih Facebook in Instagram. Dosegli smo velik skok v doseg objav na platformi Facebook – kar 300% večji doseg – rezultati spodaj.

Rezultati so prikazani za obdobje 01. 01. 2025 – 31. 12. 2025 za Facebook profil @turizemgrosuplje in Instagram profil @visitgrosuplje.

- SLEDILCI

Sledilci FB: 2.208 (2022) ➔ 2.443 (2023) ➔ 2.834(2024) ➔ 3.128(2025)

Sledilci IG: 945 (2022) ➔ 1.077 (2023) ➔ 1.199 (2024) ➔ 1.300(2025)

- DOSEG OBJAV

Vključuje organske in plačane objave, zgodbe, promovirane objave in oglase, »tagge« ter obiske profila.

**Skupen doseg FB in IG: 102.915 dosega v 2023, 204.900 dosega v letu 2024,**

**982.300 dosega v letu 2025 na Facebook platformi, 150.500 na Instagram platformi, SKUPAJ 1.130.000**

Facebook

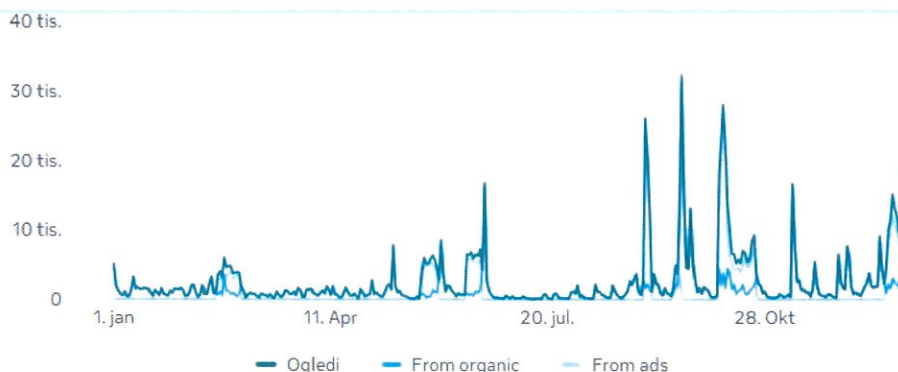
Facebook 1. jan 2025 - 31. dec. 2025

Content overview

Breakdown: Organic/ads

Vse Posts Stories Interaktivni videi Live

Views 982,3 tis. 3-second views 61,4 tis. ↑ 269,3% 1-minute views 764 ↑ 253,7% Content interactions 6,9 tis. ↑ 23,7% Watch time 10d 20h ↑ 282,1%



Views breakdown

1. jan 2025 - 31. dec. 2025

Skupno 982.337  
From organic 575.773  
From ads 406.564  
Gledalci

Vse Posts Stories

Views **150,5 tis.** Doseg **22 tis.** ↓ 28,5% Interakcije z vsebino **1,2 tis.** ↑ 100%



Views breakdown  
1. jan 2025 - 31. dec. 2025

Skupno **150.464**  
From organic **147.508**  
From ads **2.956**

- ŠTEVILO INTERAKCIJ

Facebook: 6.900 (23,7% rast)

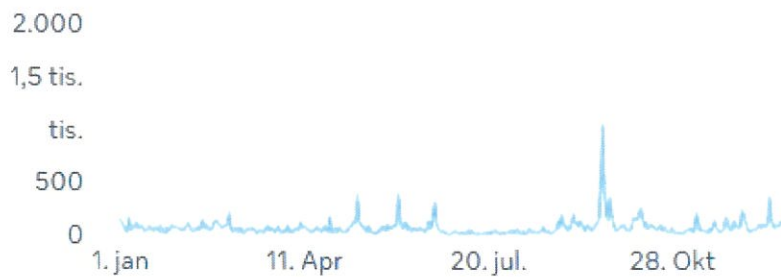
Instagram: 1.200 (35% rast)

- Obisk profilov @turizemgrosuplje in @visitgrosuplje:

Obiski

Izvozi

27 tis. ↑ 7%



Obiski v Facebooku

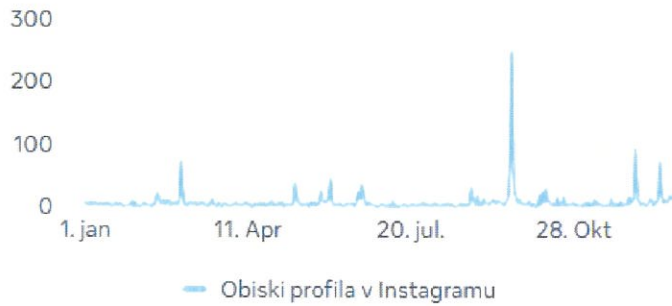
Facebook

# Instagram

Obiski ⓘ

Izvozi ▾

2,5 tis. ↑ 4,3%



## • Ciljna skupina Facebook

Ciljna skupina

Izvozi ▾

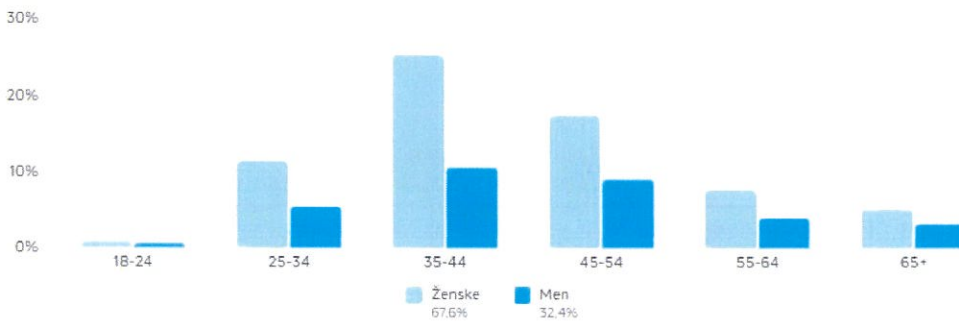
Demografski podatki   Trendi   Potencialna ciljna skupina

Followers ⓘ

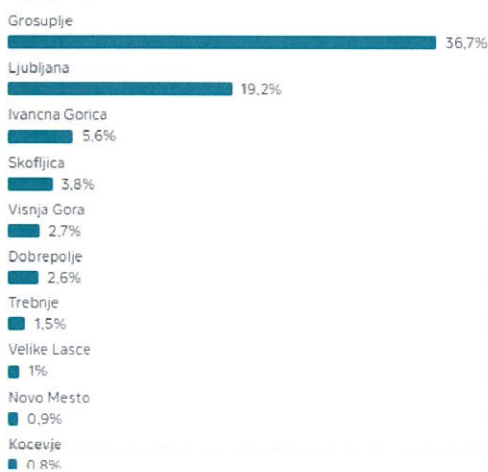
Življenjska doba

3.128

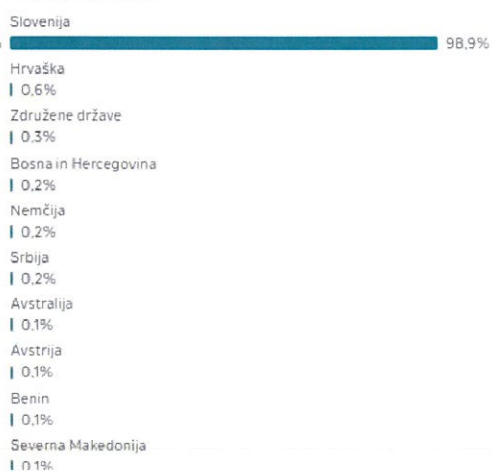
Spol in starost ⓘ



Najpogostejša mesta



Najpogostejše države



# Instagram

Ciljna skupina

Izvozi

Demografski podatki

Trendi

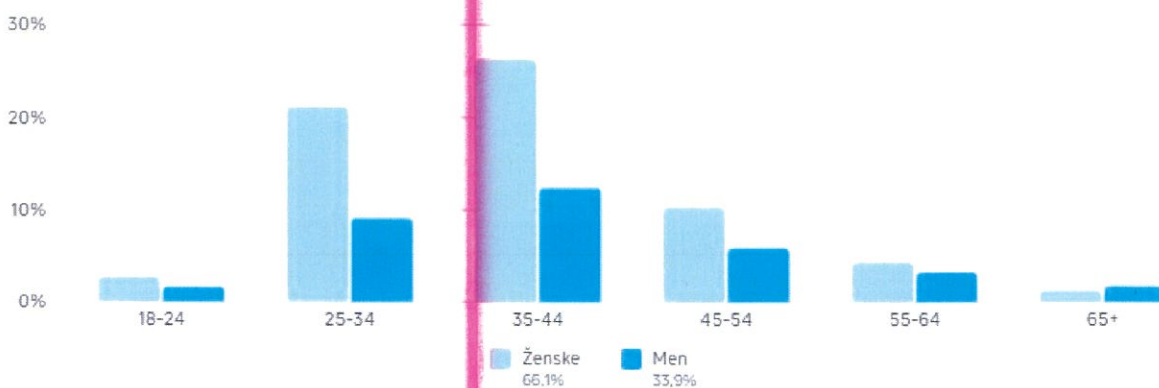
Potencialna ciljna skupina

Followers

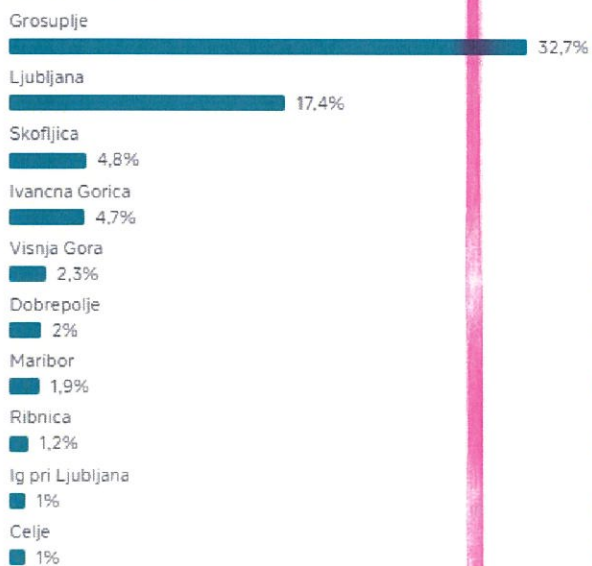
Življenjska doba

1.334

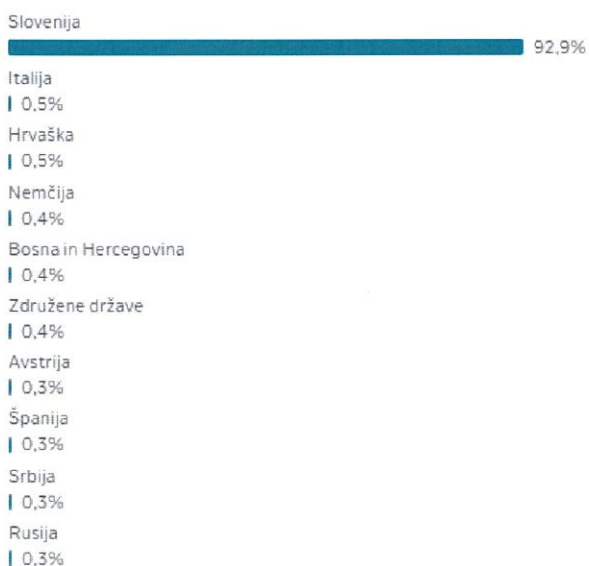
Spol in starost



Najpogostejša mesta



Najpogostejše države



- Najuspešnejše objave:

Vsa vsebina

Naslov	Like and reactions	Shares	Datum objave	Doseg
Dan Tabora - srednjeveško doživ. Visit Grosuplje	85 73 from ads	6 6 from ads	2 Sep 2025	44.969 44.409 from ads
ZAPOSLIMO! Razpisujemo pr... Crossposted Visit Gros...	70 60 from ads	13 11 from ads	22 dec 2025	44.330 43.827 from ads
Vabljeni na jesensko doživetj... Visit Grosuplje	91 75 from ads	12 5 from ads	30 Sep 2025	35.456 34.614 from ads
Živahen poletni utrip se seli v jesens... Multi-media Visit Grosuplje	264 246 from ads	24 16 from ads	9 Sep 2025	21.135 19.469 from ads
Dan burgerjev prihaja v Gr... Crossposted Visit Gros...	146 130 from ads	17 13 from ads	11 Jun 2025	20.314 18.730 from ads
Beautiful and Peaceful Hike Just 30... Carousel world_map_duo	279	2	21 Maj 2025	15.575
IZJAVA ZA JAVNOST Globoko obsoja... Photo Visit Grosuplje	142	22	10 Nov 2025	14.600
You might already know that we lov... Reel world_map_duo	111	2	25 Maj 2025	10.938
V Grosupljem se pričera najlepši ča... Reel Visit Grosuplje	104	8	1 dec 2025	9.136
Pričeli smo drugi festivalski dan! Za... Reel Visit Grosuplje	83	5	20 Sep 2025	8.493

### 2.7.2 Promocija z reklamnimi materiali

Promocijska stojala z brošurami in zloženkami so bili v letu 2025 na lokacijah:

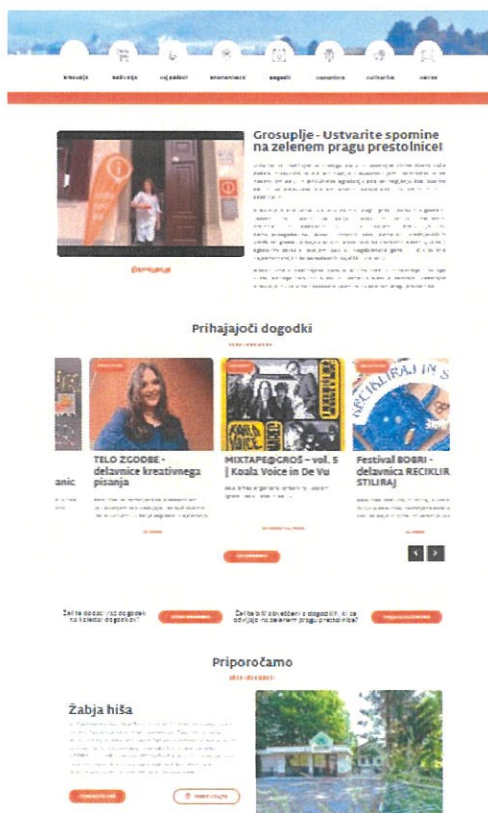
- Hotel Grosuplje,
- Županova jama,
- Vodomčev gaj,
- Tabor nad Cerovim,
- Hiša Kranjske čebele,
- Žabja hiša in
- Knjižnica Grosuplje.

### 2.7.3 Oglaševanje

Promocija zavoda in turističnih znamenitosti občine je potekala z oglaševanjem v različnih medijih:

- Oddaja Dobro jutro, Po sledih Louisa Adamiča - RTV SLO

- b) Kampanja Fb in Ig na profilu Družinski izleti: Tabor nad Cerovim, Vodomčev gaj, Županova jama
- c) Oddaja Dobro jutro na RTV SLO\_kampanja Družinski izleti\_Kam na brezplačen izlet
- d) Turizem Ljubljana: Kampanja Osrednja Slovenija\_Povsod je lepo\_ Županova jama
- e) Turizem Ljubljana: Kampanja Osrednja Slovenija\_Povsod je lepo\_ Slovenia Green hike
- f) Turizem Ljubljana: Kampanja Osrednja Slovenija\_Povsod je lepo\_ Vodomčev gaj
- g) Turizem Ljubljana: Razstava\_Ujeti odmevi osrednjeslovenske regije
- h) Bilten NK Brinje\_7 izdaj\_ oglasi z namigom za izlet: Radensko polje, Tabor nad Cerovim, 20 let-mesto, Žabja hiša, Vodomčev gaj, Kolesarske poti Grosuplja, Tabor nad Cerovim
- i) Oglas v reviji Ekodežela: Žabja hiša, Vodomčev gaj, Županova jama, Tabor nad Cerovim
- j) Oglas v časopisu Družina: Tabor nad Cerovim (dve izdaji, junij in julij&avgust)
- k) Oglas v reviji Spoznavajmo Slovenijo: Tabor nad Cerovim in Žabja hiša
- l) radijska promocija na Radiu Zeleni val,
- m) predstavitev Krajinskega parka Radensko polje na spletni strani [www.naravniparkislovenije.si](http://www.naravniparkislovenije.si),
- n) promocija dogodkov na regijski strani Turizma Ljubljana,
- o) predstavitev zavoda na lastni spletni strani [www.visitgrosuplje.si](http://www.visitgrosuplje.si).



#### 2.7.4 Občinsko glasilo Grosupeljski odmevi

V občinskem glasilu Grosupeljski odmevi smo redno objavljali prispevke s področja turizma, oglase ter nadaljevali z objavami v rubriki Zelene novičke Radenskega polja.

#### 2.7.5 Spletne strani Turizma Grosuplje in Krajinskega parka Radensko polje

Na spletnih straneh Zavoda [www.visitgrosuplje.si](http://www.visitgrosuplje.si) in Krajinskega parka Radensko polje [www.radenskopolje.si](http://www.radenskopolje.si) smo skrbeli za vsebino ponudbe destinacije, redno objavljali dogodke in dodajali prispevke.

The screenshot displays the website for Radensko polje. At the top left, there is a banner with a blue iris flower and the text "Dobrodošli v". To the right is the logo for "KRAJINSKI PARK radenskopolje" with a location pin and language selector (SL) and a menu icon. Below the logo are four main navigation categories: "NARAVA", "OBISKOVANJE", "KULTURA IN TRAJNOSTNI RAZVOJ", and "O PARKU".

The "Novice" (News) section features two articles:

- Zaposlimo** (1.10.2025): "Razpisujemo 2 prazni delovna mesta na koleziškem projektu 'Basa in makrotravniški' za določeni čas od 1.1.2026 do 30.11.2029. NABA VOJVARSTVENI ..."
- IZJAVA ZA JAVNOST** (10.11.2025): "Turizem Grosuplje globoko obsojamo dogodek na Taboru nad Cerovim v Turizmu Grosuplje z veliko žalostjo sporočamo, da je na območju Tabora nad Cerovim ..."

The "Dogodki" (Events) section lists three events:

- 28. feb.** (28. feb.): "Delavnica OBREZOVANJE SADNEGA DREVJA"
- 16. feb.** (16. feb.): "V svetu rjavega medveda – delavnica"
- 14. jan.** (14. jan.): "Predavanje – Travniki postavnež na Radenskem polju"

At the bottom, there is a footer with the text "Želite biti obveščeni o aktualnih dogodkih? Prijavite se na naše novice." and a button labeled "PRIJAVA NA NOVICE".

## **2.8 Upravljanje z objekti**

### **2.8.1 Varovana kolesarnica za električna kolesa**

V sklopu projekta "Aktivna dostopnost do javnega potniškega prometa" smo v letu 2025 oživili in nadgradili varno kolesarnico, ki je umeščena pred Železniško postajo Grosuplje, v bližini Avtobusne postaje. Z izposajo e-koles za daljši najem in kolesarnico, ki omogoča parkiranje in polnjenje e-koles, spodbujamo uporabo okolju bolj prijaznih oblik lastnega in javnega prevoza.

*Pilotni projekt se izvaja v okviru projekta "Aktivna dostopnost do javnega potniškega prometa" (Active2Public Transport – A2PT), ki poteka v okviru programa INTERREG Podonavje 2021-2027. Namen projekta je znižanje ogljičnega odtisa in zmanjšanje emisij toplogrednih plinov v prometu s podpiranjem prehoda na okolju prijaznejše načine prevoza, zlasti hojo in kolesarjenje v kombinaciji z javnim potniškim prometom. Uporaba kolesarnice je v času izvajanja projekta Active2Public Transport Ministrstva za okolje, podnebje in energijo v času od 1. oktobra 2025 do 31. maja 2026 brezplačna.*

Kolesarnica ponuja osem individualnih boksov za varno parkiranje koles. Trije boksi so namenjeni izposoji in hrambi električnih koles v sklopu projekta, pet pa jih je na voljo za parkiranje drugih električnih ali navadnih koles.

### **2.8.2 Turistična info točka Tabor Cerovo**

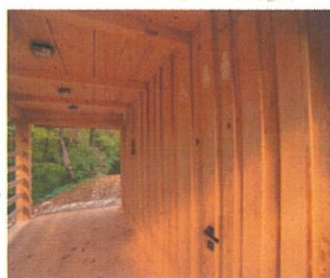
Z Občino Grosuplje smo v letu 2020 sklenili Pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij v zvezi z upravljanjem turistične točke Tabor Cerovo. Za objekt smo v preteklosti tudi že sklenili pogodbo o tehničnem varovanju s podjetjem R-Unigard d.o.o., za redno vzdrževanje samega objekta, njegove okolice ter čiščenje sanitarij pa smo sklenili Pogodbo o poslovnem sodelovanju s turističnim društvom Tabor Št. Jurij. Z aprilom 2025 smo Tabor nad Cerovim odprli za redne ogledе (sobota, nedelja in prazniki – od aprila do oktobra) ter uredili TIC. Ogledi za skupine potekajo skozi vse leto po dogovoru tudi izven časa, ko smo odprti v redne ogledе.

### **2.8.3 Žabja hiša**

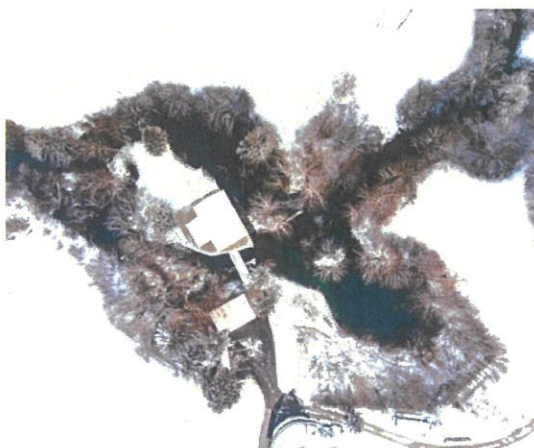
Z Občino Grosuplje smo v letu 2022 sklenili Pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij v zvezi z upravljanjem in uporabo naravovarstvenega centra Žabja hiša – center ohranjanja narave. Za objekt smo že sklenili pogodbo o tehničnem varovanju s podjetjem R-Unigard d.o.o. ter pogodbo za čiščenje notranjih prostorov ter zunanje okolice z Jakom Jakličem s.p.



Ustvarite spomine  
na zelenem pragu  
prestoavnice



**ŽABJA HIŠA**  
Center ohranjanja narave



Ustvarite spomine  
na zelenem pragu  
prestoavnice

## **2.9 Sodelovanje**

### **2.9.1 Skupna občinska uprava SOU 5G**

Zavod je tudi v preteklem letu sodeloval s Skupno občinsko upravo SOU 5G. Sodelovanje se je nanašalo na aktivnosti iskanja projektov za črpanje evropskih sredstev in sodelovanje z medobčinsko redarsko službo in inšpekcijo..

### **2.9.2 RDO Osrednja Slovenija**

Povezovanju zavoda z Regionalno destinacijsko organizacijo (RDO Osrednja Slovenija), ki ga izvaja Turizem Ljubljana pripisujemo še posebej veliko pomembnost, zato smo ohranjali stalne stike s koordinatorko RDO, se udeleževali aktivnosti, ki so jih organizirali ter izobraževanj in posvetov.

### **2.9.3 Turistična društva**

Sodelovanje z lokalnimi turističnimi društvi v preteklem letu ocenjujemo kot zelo dobro. Sodelovanje je potekalo na področju priprave nove turistične vsebine, promocijskih tiskovin, nudili pa smo jim tudi strokovno in tehnično pomoč. Z vsemi predsedniki smo v decembru opravili skupni sestanek, na katerem smo se dogovorili o bodočem načinu dela.

### **2.9.4 Lokalno prebivalstvo**

Dialog s prebivalci na območju krajinskega parka Radensko polje je izjemno pomemben. Zaradi strahu, ki je ob ustanovitvi zavoda kot upravljalca krajinskega parka, zavladal med lokalnimi prebivalci, je redna komunikacija z njimi in njihovo vključevanje v dogajanje, ključnega pomena. Odziv je bil pozitiven, zato to prakso ohranjamo tudi v bodoče.

### **2.9.5 Turistični vodniki**

V registru turističnih vodnikov občine Grosuplje je v obdobju 2025-2028 vpisanih 12 turističnih vodnikov.

## **2.10 Ostalo**

### **2.10.1 Projekti**

V letu 2025 je Turizem Grosuplje, OE KPRP, bil partner v projektu LIFE AMPHICON.



### 2.10.2 LIFE AMPHICON

V sklopu sedemletnega projekta LIFE AMPHICON, ki bo trajal do 31. 12. 2026, so se v letu 2025 izvajale naslednje aktivnosti:

- izvajali smo delavnice in predavanja na temo ohranjanja habitatov in populacij dvoživk. Veliko delavnic smo izvedli tudi na osnovnih šolah in vrtcih.
- pripravili in izdelali smo koledar 2026,
- izvajali smo monitorin in vzdrževanje 40 novih vodnih habitatov – mlak na polju,
- odstranjevali smo invazivne rastline ob novih mlakah in na parcelah, ki jih urejamo v sklopu projekta
- v sklopu priprave dokumentacije za vzpostavitev in obnovo habitatov za dvoživke in pridobitev dovoljenj smo sodelovali pri dogovarjanju s strokovnim partnerjem projekta in ZRSVN,
- sodelovali smo pri zasnovi načrtov za interpretacijsko pot na Radenskem polju in pripravi načrtov interpretacijskih orodij, učilnice v naravi, klopi in info tabel,
- ozaveščati o problematiki dvoživk preko predavanj in delavnic.
- organizirali smo akcijo prenašanja dvoživk čez cesto in jo tudi koordinirali,
- sodelujemo pri pripravi strokovnih in promocijskih vsebin in objavljanju le teh v raznih medijih (spletna stran, FB, radio, časopis in TV),
- sodelovali smo z različnimi deležniki na temo ohranjanja in vzpostavljanja habitatov za dvoživke na nacionalni in mednarodni ravni: LIFE NarciS, Skupnost naravnih parkov Slovenije, ARGE NATURSCHUTZ, LEV Ravensburg, Amphi International
- predstavljali smo aktivnosti projekta na večjih sejmih in festivalih (Dan Žabje hiše, AGRA, Festival Kozjanskega jabolka),
- pripravljali smo redna finančna in vsebinska poročila za potrebe projekta.

### Pomagajmo žabicam čez cesto

Tudi v letu 2025 je bila izvedena akcija »Pomagajmo žabicam čez cesto«, katere cilji so bili:

- postavitev zaščitnih ograj za dvoživke na najbolj kritičnih odsekih regionalne ceste Malo Mlačevo – Velika Račna,
- prešteti in popisati ujete dvoživke (monitoring selitve dvoživk),
- prenesti oz. rešiti pred povozom čim večje število dvoživk,
- opozoriti na problematiko povoza dvoživk s ciljem na trajnejše rešitve.

### 3 RAČUNOVODSKO POROČILO ZAVODA ZA TURIZEM IN PROMOCIJO »TURIZEM GROSUPLJE« ZA LETO 2025

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE:

- **Bilanco stanja**
- **Izkaz prihodkov in odhodkov:**
  - Po načelu denarnega toka
  - Po načelu prihodkovno odhodkovnega toka

ZAKONODAJA, KI JE BILA UPOŠTEVANA PRI VODENJU POSLOVNIH KNJIG

Letno poročilo za leto 2025 je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 in kasnejše spremembe);
- Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in kasnejše spremembe);
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 112/09 in kasnejše spremembe);
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03 in kasnejše spremembe);
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/02 in kasnejše spremembe);
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05 in kasnejše spremembe);
- Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 117/02, in kasnejše spremembe).

#### ***Bilanca stanja***

V bilanci stanja so podatki o stanju in obveznosti do njihovih virov na dan 31. 12. 2025.

#### **Sredstva**

Sredstva so v bilanci razdeljena na:

- A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju
- B) Kratkoročna sredstva
- C) Zaloge

#### A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Zavod med dolgoročnimi sredstvi prikazuje vrednost nepremičnin in opreme. Ostalih vrst dolgoročnih sredstev Zavod nima.

Prikaz vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2025:

Naziv	Nabavna vrednost	Popravek vrednost	Neodpisana vrednost	Odpisanost sredstev v %
Zemljišča	30.778,50 EUR		30.778,50 EUR	
Oprema	257.707,84 EUR	153.306,06 EUR	104.401,78 EUR	59,49

Odpis se opravlja po metodi enakomernega časovnega amortiziranja z uporabo predpisanih amortizacijskih stopenj.

Nabavna vrednost opreme se je v letu 2025 povečala za 24.001,88 EUR.

Opis osnovnega sredstva	Nabavna vrednost v EUR
POHIŠTVO PO MERI	1.750,00
KOLO CORRATEC LIFE CX7 12S L Z OPREMO	2.506,04
KOLO CORRATEC LIFE CX7 12S M Z OPREMO	2.506,04
KOLO CORRATEC LIFE CX7 12S M Z OPREMO	2.506,04
SAMOSTREL	700,00
MEČ	250,00
SABLJA	200,00
BURKLE	30,00
CEPEC	30,00
VILE	30,00
HELEBARDA	350,00
ČRPALKA HONDA WB 30	659,70
JEKLENO GNEZDO ZA ŠTORKLJE	634,40
ELEKTRIČNI PASTIR	252,00
PROMETNI ZNAK PZA-P-400X250-RA1-N-1-D	34,74
PROMETNI ZNAK PZA-P-400X250-RA1-N-1-D	34,74
PROMETNI ZNAK PZA-P-400X250-RA1-N-1-D	34,74

PROMETNI ZNAK PZA-P-400X250-RA1-N-1-D	34,74
PROMETNI ZNAK PZA-P-400X250-RA1-N-1-D	34,74
PROMETNI ZNAK PZA-P-400X250-RA1-N-1-D	34,74
PROMETNI ZNAK PZA-P-400X250-RA1-N-1-D	34,74
PROMETNI ZNAK PZA-P-400X250-RA1-N-1-D	34,74
PROMETNI ZNAK PZA-P-400X250-RA1-N-1-D	34,74
GPSMAP 65S	415,34
KOMPOSTNIK THERMO-KING 900L	178,19
PRIKLOPNA POSTAJA HP	228,97
RAČUNALNIK HP PRO SFF 400 G9 I5 + GRAFIČNA KARTICA	1.245,99
REDMI NOTE 14 PRO+ 5G 12/512GB FROST BLUE	354,00
SAMSUNG GALAXY A56 5G 256GB AWESOME GRAPHITE	299,00
SUPERWORKSTATION SYS-551A-T	6.126,84
TRDI DISK WD 6TB RED PRO 7,2K RPM 256MB - 4 KOSI	899,09
MIKROTIK L009 USMERJEVALNIK	118,72
CORE INFRASTRUCTURE SERVER SUITE 2025 STANDARD	1.418,86
<b>Skupaj</b>	<b>24.001,88 EUR</b>

Nakup nove opreme se je v višini 22.842,28 EUR se je financiralo iz strani ustanoviteljice – občine Grosuplje, razlika je bila financirana s presežki prihodkov iz preteklih let. Po popisu je bilo odpisanih 3.257,95 EUR zastarele opreme.

Popravki vrednosti so se v letu 2025 povečali skupaj za 48.245,95 EUR iz naslova obračunane amortizacije.

#### *B) KRATKOROČNA SREDSTVA*

Kratkoročna sredstva so: denarna sredstva pri bankah in drugih finančnih ustanovah, denarna sredstva v blagajni, kratkoročne terjatve do kupcev in kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta ter aktivne časovne razmejitev.

Pregled stanja kratkoročnih sredstev na dan 31. 12. 2025:

Denarna sredstva	148.818,65 EUR
Denarna sredstva v blagajni	300,00 EUR
Kratkoročne terjatve do kupcev	410,00 EUR

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	10.817,69 EUR
Kratkoročne terjatve do ZZZS-ref. bolezni	2.876,36 EUR
Terjatve do zaposlenih	0 EUR
Aktivne časovne razmejitve	0 EUR
<b>Skupaj</b>	<b>163.222,70 EUR</b>

Denarna sredstva predstavljajo sredstva na podračunu Uprave za javna plačila. Terjatev do kupcev so konec leta 2025 znašale 410,00 €.

Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta predstavljajo dotacijo Občine Grosuplje za mesec december 2025, dotacijo MNV za mesec december 2025, ter kratkoročne terjatve za obresti Uprave za javna plačila mesec december 2025 v višini 172,23 EUR. Terjatve do ZZZS - to je vrednost zahtevkov za refundacijo bolezni za mesec december 2025.

### *C) ZALOGE*

Zalog ni.

### **Obveznosti do virov sredstev**

Obveznost do virov sredstev so v bilanci stanja razčlenjena na naslednje postavke:

- A) Kratkoročne obveznosti
- B) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

#### *A) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI*

Med kratkoročnimi obveznostmi sodijo obveznosti do zaposlenih, obveznosti do dobaviteljev, druge kratkoročne obveznosti ter pasivne časovne razmejitve.

##### *1. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih*

Med kratkoročnimi obveznostmi izkazujemo obveznosti v višini 17.394,72 EUR do zaposlenih za plače in nadomestila ter dohodnino, prispevke od plač ter povračila za prehrano, prevoz in ostala povračila, ki bodo izplačane v mesecu januarju 2025.

##### *2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev*

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2025 znašajo 47.441,63 EUR. To so obveznosti, ki imajo zapadlost v letu 2025. Zavod nima zapadlih neporavnanih obveznosti do dobaviteljev, saj plačuje material in storitve v dogovorjenih plačilnih rokih. Posebej se v bilanci stanja izkazujejo obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta.

Dobavitelji	44.119,31 EUR
Obveznosti do uporabnikov EKN	359,26 EUR
<b>Skupaj</b>	<b>44.478,57 EUR</b>

### 3. Druge kratkoročne obveznosti

Druge kratkoročne obveznosti predstavljajo obveznosti za prispevke delodajalca in obveznosti za izplačilo podjemnih pogodb.

#### B) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Vsa sredstva, ki jih ima Zavod v upravljanju so last ustanoviteljice, Občine Grosuplje. Obveznosti se evidentirajo v skupini 98 in so z Občino Grosuplje usklajene.

Dolgoročne obveznosti iz naslova sredstev v upravljanju so se zmanjšale za obračunano amortizacijo in povečale za sofinancirana sredstva s stani Občine Grosuplje.

<b>Začetno stanje 1.1.2025</b>	150.447,72 EUR
<b>Povečanja:</b>	
Prenos opreme v upravljanje	24.451,27 EUR
<b>Zmanjšanja:</b>	
Amortizacija sredstev v upravljanju	36.460,76 EUR
Odpisi	3.257,95
<b>Končno stanje 31.12.2025</b>	<b>135.180,28 EUR</b>

Ugotovljeni poslovni izid v letu 2025 je presežek prihodkov nad odhodki v višini 28.559,46 EUR.

#### ***Izkaz prihodkov in odhodkov – prihodkovno/odhodkovno načelo***

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju od 01. 01. 2025 do 31. 12. 2025. Prihodki so razčlenjeni v skladu s SRS in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike.

## Izkaz prihodkov in odhodkov po prihodkovno/odhodkovnim načelom

Naziv podskupine konta	Znesek	
	2025	2024
<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>708.352</b>	<b>695.957</b>
PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	708.352	695.957
FINANČNI PRIHODKI	2.186	1.688
DRUGI PRIHODKI	26.000	0
<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>736.539</b>	<b>697.645</b>
<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)</b>	<b>407.323</b>	<b>378.731</b>
STROŠKI MATERIALA	31.562	32.886
STROŠKI STORITEV	375.761	345.845
<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>298.794</b>	<b>292.435</b>
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	222.854	222.163
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	37.235	35.913
DRUGI STROŠKI DELA	38.705	34.359
AMORTIZACIJA	1.785	634
<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>707.903</b>	<b>671.800</b>
<b>O) PREŠEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>28.636</b>	<b>25.845</b>
Davek od dohodka pravnih oseb	77	82
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	28.559	25.763

### PRIHODKI

#### Prihodki so razčlenjeni na:

- prihodke od poslovanja,
- prihodke od financiranja,
- druge prihodke

#### Struktura prihodkov od poslovanja po virih financiranja v letu 2025

PRIHODKI OD POSLOVANJA	Znesek	Delež v %
<b>Proračunski viri</b>		
Občina Grosuplje	522.570,54	73,77
Ministrstvo za naravne vire in prostor	171.233,57	24,18
LIFE Amphicon	0	0
Zagon	0	0
Norveški sklad	0	0
Drugi prihodki	14.548,08	2,05
<b>Skupaj</b>	<b>708.352,19</b>	<b>100</b>

Prihodki od poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe.

Finančni prihodki predstavljajo prihodke iz pozitivnih obresti na TRR-ju.

## ODHODKI

### Odhodki so razčlenjeni na:

- stroške materiala
- stroške storitev
- stroške dela
- amortizacijo
- druge stroške

ODHODKI	LETO 2025	LETO 2024
STROŠKI MATERIALA	31.562,49	32.886,07
Drugi stroški materiala	19.421,51	22.554,86
Stroški energije	4.988,39	5.744,31
Stroški ogrevanja, poraba goriv	537,92	1.133,04
Odpisi drobenga inventarja	98,08	588,00
Odpis -zaščitna sredstva	3.041,19	713,03
Stroški strokovne literature	77,00	244,00
Stroški pisarniškega materiala	3.398,40	1.908,83
STROŠKI STORITEV	375.760,97	345.844,86
Str.storitev v zvezi z oprav.dejavnosti-FN	0	8.720,65
Str. storitev - OSTALI	11.891,92	16.123,56
Stroški storitev partnerjev - prenakazila	0	978,00
STROŠKI STORITEV-sofinaciranje projektov	88.881,60	42.430,66
Stroški storitev - SOFINANC. PROJEKTOV	0	250,00
Str.vzdrževanja prostorov	9.451,20	5.057,20
Stroški vzdrževanja opreme	14.397,90	15.033,83
Najemnina strojev in opreme	1.113,22	9.451,30
Stroški najemnine za licence	0	364,53
Stroški investicijskega vzdrževanja	50.905,09	19.333,47
Stroški najemnine	18.633,60	3.025,08
Str.plačilnega in bančnega prometa	175,27	151,06
Stroški zavarovalnih premij-AVTOMOBILI	2.096,68	2.204,00
Stroški izobraževanja	999,00	0
Stroški intelektualnih storitev	14.835,26	52.135,86
Stroški zdravstvenih storitev	1.130,15	3.062,07
Stroški promocije reklame	33.209,58	32.828,99
Stroški prevoznih storitev	2.313,69	554,40
Stroški komunalnih storitev	5.837,17	4.080,32
Povračila stroškov v zvezi z delom	6.410,83	6.637,28
Povračila stroškov v zvezi z delom - tujina	2.390,00	0
Stroški letalskih vozovnic	398,31	3.931,90
Stroški cestnin	235,01	492,65
Str.stor.fiz.oseb(ŠTUDENT.DELO),ki ne oprav.dej.,	19.213,35	11.793,34
Str.stor.fizičnih oseb (PODJEMNA POGODBA),ki ne op	26.022,28	25.382,12
Str.stor.fizičnih oseb(AVTOR.HONORARJI),ki ne opra	1.931,28	878,55

Str. storitev fiz. oseb - SEJNINE	0	536,22
Str.reprezentance	7.244,14	11.006,46
Stroški varnosti in varovanja	9.274,84	10.399,44
Stroški poštinih storitev	341,31	776,04
Stroški telefona,interneta,gsm	6.855,98	5.755,02
Stroški članarin zbornicam	40,00	0
Druge storitve	39.532,31	52.470,86
AMORTIZACIJA	1.785,19	633,53
Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev	36.461,06	33.458,48
Amortizacija drobnega inventarja	1.785,19	633,54
ZMANJŠANJE AMORTIZACIJE	-36.461,06	-33.458,49
STROŠKI DELA	272.793,73	292.435,23
Plače zaposlenih	200.542,19	222.163,33
Obveznost za čiste plače - NADURE	97,03	0
Povračila zaposlenim - prehrana	9.876,72	12.394,86
Povračilo zaposlenim - prevoz	8.524,01	7.712,19
Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja-KDPZ	3.952,38	3.882,11
Regres za letni dopust	15.819,48	10.369,50
Nagrade, darila, bonitete in podobno	532,12	0
Prispevki od plač,nad.plač,bonit.in drugih prejem.	33.449,80	35.913,24
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>28.636,08</b>	<b>25.844,86</b>

Povprečno število zaposlenih na osnovi delovnih ur v letu 2025 je bilo 7,99.

### ***Izkaz prihodkov in odhodkov – načelo denarnega toka***

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov s katerimi se zagotavljajo primerljivi podatki gibanja javnih financ na ravni občine in države. Načelo denarnega toka pomeni, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja.

Prihodki v letu 2025 znašajo skupaj 737.836,14 EUR, odhodki 726.812,57 EUR. Rezultat gibanja denarnih tokov je presežek prihodkov nad odhodki v višini 11.023,57 EUR.

## Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Naziv konta	Znesek	
	2025	2024
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>737.836</b>	<b>718.228</b>
<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>720.318</b>	<b>703.437</b>
<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>718.093</b>	<b>701.839</b>
<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>120.267</b>	<b>122.586</b>
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	100.867	111.663
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	19.400	10.923
<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	<b>522.570</b>	<b>417.674</b>
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	493.274	397.749
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	29.296	19.926
<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0	0
<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov</b>	<b>75.256</b>	<b>0</b>
Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	51.931	0
Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0	0
Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	23.325	0
Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	0	0
<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV</b>	<b>0</b>	<b>161.578</b>
<b>B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>2.226</b>	<b>1.599</b>
Prihodki od obresti	2.226	1.599
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0
Prihodki od premoženja	0	0
Drugi nedavčni prihodki	0	0
<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0	0
PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0	0
PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	0	0
PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	0	0
PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	0	0
OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	0	0
PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0	0
<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>17.518</b>	<b>14.791</b>
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	17.518	14.791
Prihodki od obresti	0	0

<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	<b>726.813</b>	<b>632.091</b>
<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>726.813</b>	<b>617.931</b>
<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>256.760</b>	<b>267.120</b>
Plače in dodatki	196.158	231.986
Regres za letni dopust	10.717	9.718
Povračila in nadomestila	23.161	18.664
Sredstva za delovno uspešnost	21.116	0
Sredstva za nadurno delo	149	0
Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0
Drugi izdatki zaposlenim	5.459	6.753
<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>40.049</b>	<b>41.515</b>
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	19.325	20.567
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	15.482	16.476
Prispevek za zaposlovanje	211	304
Prispevek za starševsko varstvo	218	232
Prispevek za dolgotrajno oskrbo	918	0
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	3.894	3.936
<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>405.552</b>	<b>282.061</b>
Pisarniški in splošni material in storitve	184.861	141.994
Posebni material in storitve	5.435	6.626
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	18.191	16.110
Prevozni stroški in storitve	868	4.486
Izdatki za službena potovanja	6.742	2.110
Tekoče vzdrževanje	67.476	25.696
Poslovne najemnine in zakupnine	12.189	4.134
Kazni in odškodnine	0	0
Drugi operativni odhodki	109.790	80.905
<b>PLAČILA DOMAČIH OBRESTI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>PLAČILA TUJIH OBRESTI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>SUBVENCije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>J. Investicijski odhodki</b>	<b>24.451</b>	<b>17.781</b>
Nakup zgradb in prostorov	0	0
Nakup prevoznih sredstev	0	0
Nakup opreme	24.451	17.781
Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0
Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0
Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0
Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0
Nakup nematerialnega premoženja	0	0

Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0	0
<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	0
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	0
C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	0
<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>11.024</b>	<b>0</b>
<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>0</b>	<b>52.538</b>

#### 4 POROČILO O IZVEDBI PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2025 ZA OBMOČJE KRAJINSKEGA PARKA RADENSKO POLJE

##### SEZNAM KRATIC

KPRP	Krajinski park Radensko polje
OE KPRP	Organizacijska enota Krajinskega parka Radensko polje
ZTG	Zavod za turizem in promocijo, »Turizem Grosuplje«
MOP	Ministrstvo za okolje in prostor
Uredba o KPRP	Uredba o Krajinskem parku Radensko polje
Odlok o KPRP	Odlok o Krajinskem parku Radensko polje
ZRSVN	Zavod RS za varstvo narave
SKGZS	Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije
KGZS	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
KSS	Kmetijska svetovalna služba
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
PUN	Program upravljanja z Naturo 2000
ITRV	Invazivne tujerodne rastlinske vrste
ITV	Invazivne tujerodne vrste
KOPOP	Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila
PRP	Program razvoja podeželja
CKFF	Center za kartografijo favne in flore
PP	proračunska postavka
HT	habitatni tip

##### 4.1 Predstavitev zavarovanega območja in upravljavca

Uredbo o Krajinskem parku Radensko polje je sprejela vlada Republike Slovenije na svoji redni seji, dne 15. 12. 2011. Prav tako je Občinski svet Občine Grosuplje na redni seji, dne 15. 2. 2012 sprejel novelacijo Odloka o Krajinskem parku Radensko polje. Na podlagi teh aktov se kot leto ustanovitve KP Radensko polje šteje leto 2011.

Z Uredbo o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 104/2011), Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 80/2018), ter z Odlokom o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 16/2012) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 17/2019) je območje pridobilo tudi uradno-pravno priznanje in veljavnost.

Krajinski park Radensko polje (v nadaljnjem besedilu: KPRP) je prvo širše zavarovano območje narave v Sloveniji, ki sta ga s sprejemom istega besedila zavarovala tako Občina Grosuplje kot Vlada RS.

Ustanovitev zavarovanega območja KPRP je tako omogočilo, sledenju primarnemu cilju, da se ohrani kraško polje z geomorfološkimi in hidrološkimi značilnostmi ter s številnimi naravnimi

vrednotami, s posebnimi varstvenimi območji (območja Natura 2000, ekološko pomembnimi območji (v nadaljevanju EPO), biotska raznovrstnost, ugodno stanje ogroženih in mednarodno varovanih prostoživečih rastlinskih in živalskih vrst in njihovih habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju ter krajinska pestrost širšega območja Radenskega polja.

Temeljna namena zavarovanja sta poleg doseganja varstvenih ciljev tudi omogočanje kakovostnega bivanja prebivalcem krajinskega parka s spodbujanjem trajnostnega razvoja, ki je skladen s krajevno tradicijo območja. V to se vključuje tudi spodbujanje novih zaposlitev in razvojnih priložnosti, izboljšanje gospodarske javne infrastrukture, zmanjšanje obstoječega in preprečevanje dodatnega preprečevanja okolja, ohranitve kulturne dediščine in kulturnih vrednot ter omogočanje raziskovanja, izobraževanja, ozaveščanja, obiskovanja in doživljanja krajinskega parka.

Za izvajanje javne službe upravljanja krajinskega parka sta oba ustanovitelja soglašala, da se ta naloga poveri Zavodu za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« (v nadaljevanju ZTG), ki ga je ustanovila Občina Grosuplje z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« (Ur. l. RS, ŠT. 86/16). Znotraj ZTG deluje od prvega septembra 2019 dalje OE Krajinski park Radensko polje, ki je odgovoren za upravljanje zavarovanega območja.

## OSEBNA IZKAZNICA ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA

<b>Površina zavarovanega območja</b>	1.500 ha oziroma 15km <sup>2</sup>
<b>Ustanovitev parka in akti o zavarovanju</b>	Zavarovanje na občinskem svetu Občine Grosuplje leta 2009 z Odlokom o Krajinskem parku Radensko polje, nato z Uredbo o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 104/2011) na državnem nivoju. Leta 2012 Odlok o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 16/2012) nadomestil Odlok iz leta 2009. V letu 2018 je sprejeta tudi Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 80/2018), in 2019 sledi temu tudi Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Krajinskem parku Radensko polje (Ur. l. RS, št. 17/2019).
<b>Kategorija zavarovanja</b>	Krajinski park V. kategorije po IUCN
<b>Varovana območja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• naravne vrednote: 34</li> <li>• ekološko pomembna območja: 3</li> <li>• potencialno območje Natura 2000 (SCI) za 10 živalskih vrst, 3 habitatne tipe</li> </ul>
<b>Upravljevec</b>	Organizacijska enota Krajinski park Radensko polje (OE KPRP), ki deluje kot samostojna enota znotraj Zavoda za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje«, ki ga je ustanovila Občina Grosuplje z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in promocijo »Turizem Grosuplje« (Ur. l. RS, ŠT. 86/16).

## 5 VSEBINSKO IZVAJANJE PROGRAMA DELA OE KPRP V LETU 2025

Podlago za izvajanje PD in finančnega načrta KPRP za leto 2025 sta predstavljali pogodbi z ustanoviteljema, občino Grosuplje in Republiko Slovenijo (MNVP).

Program dela Krajinskega parka Radensko polje za leto 2025 je bil pripravljen na podlagi »Izhodišč za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2025« Ministrstva za naravne vire in prostor.

V letu 2025 smo uspešno realizirali večino zastavljenih ciljev v programu KPRP za leto 2025. Odstopanja so bila predvsem zaradi vodnatih razmer na polju in pomanjkanje kadra (dolgotrajna bolniška in premestitve).

Upravljanje »Centra za ohranjanje narave, Žabja hiša je potekalo nemoteno, izvajali smo redna vodenja ob vikendih ter naročena vodenja med tednom.

V nadaljevanju podajamo glavne izvedene aktivnosti v letu 2025 razdeljene na tri stebre: ohranjanje narave in nadzor, urejanje obiska in ozaveščanje javnosti ter trajnostni razvoj.

**Znotraj prvega stebra, ohranjanje narave in nadzor, so bile izvedene naslednje poglavitne naloge:**

- Izvajanje kasnejše košnje na površini cca. 19 ha,
- Odstranjevanje invazivnih rastlinskih vrst in ponovna vzpostavitev travnikov - (delo na terenu, strokovni nadzor in koordinacija),
- Spremljanje stanja v naravi v sodelovanju z Medobčinsko redarsko službo v zvezi z nedovoljenimi posegi v naravo,
- Aktivno sodelovanje pri pripravi NU KPRP,
- Izvajale so se hidrološke meritve vod na Radenskem polju,
- Izveden je bil popis stanja travniškega postavneža na Radenskem polju
- Izveden popis makroinvertebratov na Radenskem polju
- Izvedeni so bili 4 popisi pokošenosti travnikov na območju parka,
- Izveden je bil izlov invazivnih tujerodnih vrst želv na območju ribnikov Boštanj,
- Izveden izlov nutrij na Radenskem polju
- Izvedli smo odstranjevanje tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst na območju cca 1,5 ha,
- Aktivno smo sodelovali v Skupnosti naravnih parkov Slovenije (srečanja, obisk na MNVP, sodelovanje na sejmih),
- Koordinacija izvedbe naravovarstvenega ukrepa za dvoživke z naslovom projekta "Pomagajmo žabicam čez cesto", postavitve in na koncu spravilo začasnih ograj na

območju črne točke Mlačevo – Račna ter spremljanje števila in prenos dvoživk, izvedba delavnic v šolah itd,

- Aktivnosti vezane na projekt LIFE AMPHICON. Izvajali smo monitoring in vzdrževanje na 40 vodnih teles (mlak) na Radenskem polju, izkopal 6 novih mlak v Naravnem rezervatu Bičje. Izdelali smo koledar za leto 2026, sodelovali pri pridobivanju dovoljenj in vsebine za novo učno pot sklopu projekta, sodelovali smo na sestankih pri vgradnji podhodov na cesti Račna -Mlačevo, izvedli smo več terenskih sestankov z ZRSV in CKFF, udeleževali in predstavljali smo se na različnih sejmih in konferencah (AGRA, Kozjansko jabolko, Grosuplje v jeseni, Velikonočni sejem, Evropsko mednarodno združenje herpetologov v Bonnu (Nemčija) idr)
- Izvedenih je bilo več srečanj s ZRSVN-jem, KSS Grosuplje, DRSV, ZVKDS, revirnim gozdarjem.

**Znotraj drugega stebra, urejanje obiska in ozaveščanje javnosti, so bile izvedene naslednje poglavitne naloge:**

- Upravljanje s Centrom za ohranjanje narave Žabja hiša (vodenja in delavnice, tekoče vzdrževanje),
- Zagotavljali smo redno odprtje Žabje hiše ob vikendih,
- Izvedli smo dva tradicionalna pohoda po Radenskem polju, Dan dvoživk in dan odprtih vrat Centra za ohranjanje narave Žabja hiša, čistilno akcijo, delavnica obrezovanja sadnega drevja,
- V sklopu zagotavljanja prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanja javnosti (priprava in širjenje tiskanega, elektronskega in drugega gradiva, dejavna udeležba pri organiziranju javnih dogodkov...) smo pripravili Zelene novice z Radenskega polja za vse številke lokalnega časopisa Grosupeljski odmevi v letu 2025.
- Izvedli smo nekaj delavnic, predavanj in strokovnih srečanj (ZRSVN, Gozdarski inštitut Slovenije, DOPPS, FF oddelek za geografijo, Prirodoslovni muzej Slovenije, ZRC SAZU idr),
- Izvedli smo pet srečanj s predstavniki KKS,
- V sklopu priprave promocijskega gradiva smo izdelali majice, promocijske broške, kemične svinčnike,

**Znotraj tretjega stebra, trajnostni razvoj, so bile izvedene:**

- Sodelovanje in promocija lokalnega ponudnika mlečnih izdelkov,
- Sodelovanje in promocija lokalnega ponudnika, ki izvaja catering,
- Sodelovanje z lokalnim ponudnikom za ročno mulčenje in urejanje poti,
- V sklopu uresničevanja ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti upravljanja smo sodelovali pri pripravi projektne dokumentacije za obnovitev Gradu Boštanj.

**5.1 Poročilo o vsebinskem izvajanju varstvenih, upravljaljskih in nadzornih nalog PD KPRP v letu 2025 - prva prioriteta**

	PREDVIDENE AKTIVNOSTI PO PROGRAMU	KAZALNIK	KAZALNIK DOSEGANJA pojasnila	
<b>1.</b>	<b>Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov (vzdrževanje ustreznih stanj, odstranjevanje in zmanjševanje dejavnikov ogrožanja, aktivno sodelovanje pri urejanju rabe) za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine</b>			<b>1. PRIORITETA</b>
1.1.	Odkup zemljišč za namene ohranjanja biotske raznovrstnosti	Nakup novih zemljišč	Nakup 3 ha zemljišč ekstenzivnih mokrotnih travnikov.	
1.2.	Odstranjevanje in obvladovanje vnosa invazivnih tujerodnih vrst	Odstranjevanje razpršenih rastišč tujerodnih invazivnih rastlin	Odstranjenih je bilo za cca. 1,5 ha invazivnih rastlin.	
1.3.	Revitalizacija in vzdrževanje stanja biotske pestrosti na odkupljenih zemljiščih ter zemljiščih v upravljanju KPRP (PUN 2022-2028)	Zamik košnje, poznejša košnja ali naravovarstveno ugodnejša druga raba za ohranitev stanja biotske pestrosti	V skrbništvo je bilo dano 17 ha travnikov pod posebnimi pogoji za ohranjanje biotske pestrosti. Odstranili smo 1,5 ha zarasti in začeli z ponovno vzpostavitvijo mokrotnih travnikov.	
<b>2.</b>	<b>Aktivno sodelovanje pri pripravi novega Progama upravljanja Natura 2000 za obdobje 2022-2028</b>			
2.1.	Sodelovanje na sestankih, delavnicah priprave novega PUN	Sestanki in delavnice z pripravljavci PUN	Aktivnosti s strani MNVP in ZRSVN niso bile organizirane.	
<b>3.</b>	<b>Priprava osnutka načrta upravljanja KPRP</b>			
3.1.	Priprava predloga NU KPRP (ReNPVO 20-30, Poglavje 5.1, preglednica 1, Ukrep št. 9)	Priprava NU	Izdelan je bil načrt upravljanja KPRP 2025-2034 ter popravljen na podlagi komentarjev ZRSVN in MNVP.	
<b>4.</b>	<b>Izvajanje neposrednega nadzora v naravi in sodelovanje z MNVP in Občino Grosuplje ter ostalimi nadzornimi službami v naravi</b>			
4.1.	Spremljanje stanja v naravi v sodelovanju z Medobčinsko redarsko službo (MRS) v zvezi z nedovoljenimi posegi v naravo	Spremljanje stanja v naravi (Vsaj 4X spremljanje stanja / mesec), nakup terenske opreme	Spremljanje stanja smo izvajali minimalno 3x tedensko. Imeli smo več srečanj z medobčinskim komunalnim inšpektorjem, srečanje z medobčinskim redarstvom in srečanje z predstavnikom Policijske postaje Grosuplje.	
4.2.	Strokovno usposabljanje naravovarstvenih in prostovoljnih nadzornikov	Preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku za šesto raven izobrazbe in opravljen ZUP. Izobraževanja za nove naravovarstvene nadzornike.	Uspešno opravljene preizkusi znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku za šesto raven izobrazbe in ZUP. Uspešno opravljeno izobraževanje za prostovoljnega nadzornika in podpisana pogodba o prostovoljnem nadzoru.	
4.3.	Dodatna izobraževanja za naravovarstvenega nadzornika	Udeležba na dodatnih usposabljanjih naravovarstvenega nadzornika	Naravovarstveni nadzornik se je udeležil izobraževanja, ki ga je organiziral MNVP.	

4.4.	Sodelovanje s predstavniki ustanoviteljev (MNVP, Občina Grosuplje),	Redna komunikacija in obveščanje ustanoviteljev, sporočanje o spremembah od zastavljenih ciljev, Priprava programov dela, polletnih in letnih poročil, sestanki itd.	Pripravili smo: 1x programa dela, 1x letno poročilo, 1x polletno poročilo, 1x rebalans plana dela 2025 in ostala redna poročanja ter sodelovanja z ustanoviteljema MNVP in OG.
4.5.	Sodelovanje s predstavniki inšpekcijskih služb s področja ohranjanja narave/ varstva okolja, s policijo, redarstvom itd.	Dogovori o sodelovanju in medsebojnem obveščanju itd.	Sodelovali smo z medobčinskim redarstvom glede parkiranih vozil v naravi, medobčinskim inšpektoratom glede divjih odlagališčih in PP Grosuplje glede vožnje v naravnem okolju.
4.6.	Neposredni nadzor potencialnih akterjev onesnaževanja podzemnih voda (PUN2022-2028 - SP_1186)	Spremljanje stanja v naravi - onesnaženost podzemnih voda - Proteus anguinus	Nadaljevali smo s spremljanjem hidrodinamike vod na Radenskem polju in hkrati izvajali kemijske ter fizikalne analize vod in pridobljeno poročilo. Kupljen prenosni laboratorij za ugotavljanje kakovosti voda.
4.7.	Ozaveščanja javnosti kot ukrep, ki prispeva k boljšemu spoštovanju predpisov in učinkovitejšem nadzoru	Izvedba delavnic in postavitve informacijskih tabel.	Aktivnost se ni izvedla zaradi pomanjkanja kadra.
4.8.	Nakup čolna/kanuja	Reden pregled stanja v naravi v vseh razmerah	Aktivnost se ni izvedla zaradi pomanjkanja kadra.
<b>5.</b>	<b>Spremljanje kazalnikov stanja narave v zavarovanem območju, vključno s populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov</b>		
5.1.	Popis pokošenosti travnikov prve in druge varstvene cone KPRP	4x popis pokošenosti (maj, junij, julij in avgust 2025) in priprava podatkov za analizo.	Izveden je bil 4x popis pokošenosti (maj- avgust)
5.2.	Popis groženj na Radenskem polju	Terenski popis groženj.	Naloga se je redno izvajala.
5.3.	Čiščenje naravnih vrednot	Odstranjevanje starih deponij in čiščenje naravnih vrednot.	Aktivnost ni bila izvedena zaradi previsokih voda na polju ter pomanjkanja kadra.
5.4.	Vzorčenje makroinvertebratov vzporedno z raziskavo voda	Vzorčenje in analiza makroinvertebratov, 8 vzorčenj in analiza podatkov, poročilo	Izveden popis in pridobljeno poročilo.
5.5.	Popis izjemnih dreves na območju parka	Izvedba popisa	Izveden popis dreves skupaj s predstavnico ZRSVN.
5.6.	Popis stanja travniškega postavneža in transektni monitoring dnevnih metuljev	Popis odraslih osebkov travniškega postavneža, iskanje gnezd gosenc, transektni popis dnevnih metuljev na Radenskem polju	Izveden popis in pridobljeno poročilo.
<b>6.</b>	<b>Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst</b>		
6.1.	Glej podnebni sklad - PS 3.1		
<b>7.</b>	<b>Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave in ostalimi zavarovanimi območji ter drugimi deležniki (mnenja, baze podatkov, NV akcije...)</b>		
7.1.	Sodelovanje z ZRSVN/ ARSO	Sestanki in redna obveščanja ter skupni tereni.	Z ZRSVN smo se srečevali na terenu in komunicirali preko elektronske komunikacije. Izvedenih je bilo tudi

			več srečanj na sedežu ZRSVN glede različnih vsebin, ki smo jih izvajali.
7.2.	Sodelovanje v Skupnosti naravnih parkov Slovenije (SNP)	Srečanja s predstavniki Skupnosti parkov Slovenije in izvajanju skupnih aktivnostih programa dela SNP za leto 2025	Izvedeni so bili on-line sestanki in srečanja v živo s predstavniki ZO in udeležba na srečanju parkovnih delavcev v KP Debeli rtič. Koordinacija kviza SNP v letu šolskem letu 2024/2025 ter priprava nalog za kviz v šolskem letu 2025/2026.
7.3.	Sodelovanje z drugimi projekti	Sodelovaje pri aktivnostih drugih projektov	Aktivno smo sodelovali s projektom LIFE NarciS in drugimi EU projekti.
7.4.	Sodelovanje z raziskovalnimi institucijami	Sodelovanje z raziskovalnimi institucijami	Sodelovali smo z ZRC SAZU na temo hidrologije polja.
<b>8.</b>	<b>Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah</b>		
8.1.	Vzpostavitev sodelovanja in stalno vzdrževanje stikov z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč v državni lasti za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih območjih	Vzpostavitev sodelovanja in sestanki s predstavniki upravljavcev kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč	Potekalo je redno sodelovanje s predstavniki: kmetijsko svetovalne službe, revirnim gozdarjem in rečnim nadzornikom.
<b>9.</b>	<b>Sodelovanje z MNVP pri pripravi spremembe Pravilnika o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot in akta o določitvi krajinskih značilnosti, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti</b>		
9.1.	Sodelovanje z MNVP pri pripravi akta o določitvi krajinskih značilnosti, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti	Sodelovanje na delavnicah in sestankih.	Aktivnosti s strani MNVP niso bile organizirane.

## 5.2 Poročilo o vsebinskem izvajanju nalog urejanja obiska in ozaveščanja javnosti v letu 2025 - druga prioriteta

	PREDVIDENE AKTIVNOSTI PO PROGRAMU	KAZALNIK	KAZALNIK DOSEGANJA pojasnila
<b>10.</b>	<b>Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce</b>		
10.1.	Usmerjanje obiska s spodbujanjem parkiranja na mestih izven prve varstvene cone.	Urejanje con za obiskovalce in ureditev parkirišča.	Izvajali smo redna vzdrževalna dela na vstopnih točkah za obiskovalce.
10.2.	Usmerjanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture	Nameščanje usmerjevalnih tabel in vzdrževanje stez	Postavili smo dve klopi in redno izvajali vzdrževanje učne poti Od Šice do mejice.
10.3.	Skupni in individualni sestanki za ureditev poti od Zagradca do Velike Račne z lastniki zemljišč (glej v LIFE AMPHICON, A.1)	Vzpostavitev javnega dobra za potrebe povezovalne peš poti za obiskovalce parka	Pridobljenih 800 m poti v služnost.
10.4.	Dopolnitev vsebin Centra ohranjanje narave - Žabja hiša	Vzpostavitev dopolnilnih vsebin za delovanje.	Uredili smo skalnjak ob Žabji hiši.

10.5.	Zagotavljanje delovanja Centra za ohranjanje narave - Žabje hiše	Izvedba izobraževanj za interpretatorje, organizacija in izvedba vodenj, sprejem obiskovalcev.	Zagotavljali smo redno odprtja Centra ohranjanja narave Žabja hiša med tednom (predvsem za najavljene skupine) in redno dežurstvo med vikendi. Vodenja za najavljene skupine smo izvajali predvsem med tednom.
<b>11.</b>	<b>Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanja javnosti – domačega prebivalstva in obiskovalcev (priprava in širjenje tiskanega, elektronskega in drugega gradiva, dejavna udeležba pri organiziranju javnih dogodkov...)</b>		
11.1.	Tradicionalni spomladanski (18.5) in Tradicionalni jesenski pohod (28.9.) po Radenskem polju, 16.3. čistilna akcija na RP, 23.3. Dan dvoživk Radenskega polja - dan odprtih vrat	Izvedeni dogodki	Izvedeni so bili vsi planirani dogodki,
11.2.	Redne objave na spletni strani www.radenskopolje.si	Ažurna spletna stran	Naloga se je redno izvajala.
11.3.	Redne objave na facebook strani KP Radensko polje	Redne objave	Naloga se je redno izvajala.
11.4.	Mesečne objave v lokalnem časopisu Grosupeljski odmevi – Zelene novičke Radenskega polja	Objava člankov	V vseh številkah lokalnega glasila smo imeli prispevke »Zelene novičke z Radenskega polja«
11.5.	Priprava promocijskega gradiva varstva narave (KPRP)	Priprava vsebine in tisk ter oblikovanje, promocijske majice itd.	Aktivnost se je izvedla – promocijske broške, promocijske majice, kemični svinčniki
<b>12.</b>	<b>Komunikacijske aktivnosti za osveščanje kmetovalcev o ohranjanju narave</b>		
12.1.	Skupni in individualni sestanki z zainteresiranimi kmeti za izvajanje naravovarstveno usmerjene rabe zemljišč	Izvedeni individualni in skupni sestanki s kmetovalci	Izvedena so bila individualna in skupinska srečanja s kmeti.
12.2.	Sodelovanje z KSS za vzpodbujanje naravovarstveno pomembnih ukrepov v kmetijstvu.	sestaneček z predstavnikom KSS	Srečali smo se s kmetijskim svetovalcem na temo usmerjanje kmetov k prijavi na naravovarstvene ukrepe v kmetijstvu.
<b>13.</b>	<b>Komunikacijske aktivnosti za osveščanje deležnikov</b>		
13.1.	Vzpostavitev sodelovanja in kontinuirano sodelovanje domačini, z lokalnimi društvi (ribiči, lovci itd.) in zainteresiranimi posamezniki.	Vzpostavitev sodelovanja z domačini, srečanja s predstavniki lokalnih društev (ribiči, lovci, turistična društva in drugimi).	Poleg rednega sodelovanja s predstavniki Krajevne skupnosti, Turističnega društva Kopanj, lokalne skupine Studenček, Gasilskima društvoma Račna in Čušperk ter predstavniki Ribiške družine Grosuplje, predstavniki Lovske družine Taborska Jama

### 5.3 Poročilo o vsebinskem izvajanju razvojnih nalog v letu 2025 - tretja prioriteta

	PREDVIDENE AKTIVNOSTI PO PROGRAMU	KAZALNIK	KAZALNIK DOSEGANJA pojasnila	
14.	Razvijanje blagovne znamke Krajinskega parka Radensko polje za pridelke in izdelke iz območja parka			
14.1.	Srečanja s potencialnimi ponudniki pridelkov in izdelkov iz Radenskega polja ter možnosti trženja njihovih izdelkov, oblikovanje meril določanja blagovne znamke. Pomoč pri ureditvi dovoljenj za delovanje in iskanju trgov za izdelke itd.	Izobraževanje, oblikovanje meril za podeljevanje blagovne znamke.	Izvajali smo promocijo dveh lokalnih ponudnikov cateringa in ponudnika predelave mleka.	
15.	Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti upravljanja			
15.1.	Sodelovanje z lokalnim prebivalstvom pri ohranjanju snovne in nesnovne dediščine znotraj parka	Sodelovanje pri pobudah krajanov	Sodelovali smo pri obnovitvi vaškega jedra v Veliki Račni.	

### 5.4 Izvajanje aktivnosti PROJEKTA LIFE AMPHICON v letu 2025

<b>Naslov projekta</b>	LIFE AMPHICON – Amphibian conservation and habitat restoration
<b>Povzetek /cilji projekta</b>	Osrednji cilj projekta je izboljšati stanje ohranjenosti dvoživk, ki jih varuje Direktiva o habitatih, v štirih Natura 2000 območjih v Sloveniji (Ljubljansko barje, Radensko polje – Viršnica, Dobrava – Jovsi in Bohor) ter v treh območjih na Danskem in v Nemčiji. Na selitvenih poteh morajo dvoživke pogosto prečkati ceste, zato predvsem v spomladanskem in jesenskem času prihaja do povozov več kot 100.000 živali. Osrednja aktivnost projekta je obnovev oz. ponovna vzpostavitev mrestišč (cca 90 v SLO) in kopenskih habitatov (cca 52 ha v SLO). V partnerstvu z Direkcijo RS za infrastrukturo bomo na Radenskem polju in Ljubljanskem barju uredili učinkovite in varne podhode za dvoživke na najbolj problematičnih cestnih odsekih ter jih kot primer dobre prakse prenesli v druge dele Slovenije.
<b>Ključne aktivnosti v tekočem letu</b>	V letu 2025 so potekale je potekal monitoring ukrepov, pripravljalne aktivnosti za vzpostavitev učne poti, pridobivanje dokumentacije, delavnice in vodenja na temo dvoživk za šole itd.
<b>Status projekta</b>	V izvajanju
<b>Vrednost projekta</b>	8.067.524,00 EUR
<b>Vir sredstev</b>	EU LIFE (60%, MOP (20%) in lastna udeležba (20%)
<b>Trajanje</b>	7 let do 31.12.2026
<b>Partnerji</b>	V projektu sodeluje devet projektnih partnerjev iz treh evropskih držav (Slovenija, Nemčija in Danska). Vodilni partner je Občina Grosuplje, slovenski partnerji pa so Zavod za turizem Grosuplje (Krajinski park Radensko polje), Krajinski park Ljubljansko barje, Kozjanski regijski park, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo (Ministrstvo za infrastrukturo) in Center za kartografijo flore in favne, ter tuji partnerji Amphi International ApS (Danska), Občina Nyborg (Danska) in Verein der Freunde des Deutsch-Poln, EU-National- parks Unteres Odertal e.V. (Nemčija).
<b>Cilji v katerega spada projekt</b>	PRVA PRIORITETA

V nadaljevanju podajamo še tabelo z kratim opisom izvajanih aktivnosti projekta LIFE AMPHICON v letu 2025.

	PREDVIDENE AKTIVNOSTI PO PROGRAMU	KAZALNIK	KAZALNIK DOSEGANJA pojasnila	Prva prioriteta
C.1	Vzpostavitev in/ali izboljšanje stanja vodnih habitatov	Postavitev informacijskih tabel	Tabli še nista postavljeni, ker še ni vzpostavljena nova učna pot. Odstranjevali smo rastlinsko vegetacijo ob mlakah in odstranjevali ribe iz mlak.	
C.2	Izboljšanje stanja kopenskih habitatov	Urejanje kopenskega habitata - košnja, mulčenje, urejanje mejic, odstranjevanje invazivnih tujerodnih rastlin.	Odstranili smo zarast in nadaljevali z ponovno vzpostavitvijo mokrotnih travnikov.	
C.4	Aktivnosti povezane z vzpostavitvijo podhodov za dvoživke	Sodelovanje z deležniki za pripravo podhodov.	Udeležili smo se dveh sestankov s krajsani na temo gradnje ceste. Tedensko smo se udeleževali koordinacij z izvajalcem izgradnje podhodov in ceste.	
C.5	Replikacija in prenos znanja ter rezultatov projekta	Priprava dokumentacije in izkop 6 mlak v naravnem rezervatu Biče	Izkopali smo 6 novih vodnih habitatov v NR Biče	
D.1.	Monitoring uspeha projektnih akcij	Izdelava pasti, monitoring prisotnosti dvoživk v novo vzpostavljenih/obnovljenih vodnih habitatih.	Izvajali smo monitoring in vzdrževanje 40 vodnih teles – mlak na Radenskem polju. Izvedeli smo jesenski popis novih ukrepov za dvoživke na cesti.	
E.1	Komunikacija, promocija rezultatov projekta.	Redne objave na Facebook strani, priprava vsebin za spletno stran projekta itd. Objave v časopisih ter drugih medijih	Redne objave na Facebook strani, najmanj 2 objavi/mesec, dve predstavitvi projekta, pripravili smo vsaj 10 objav v časopisih, 2x objave na radiu, 1x objava na TV	
E.2	Mreženje, krepitev zmogljivosti, prenos rezultatov projekta,	Sodelovanje na nacionalni in mednarodni ravni	Povezovanje z deležniki, 2x mednarodno sodelovanje, 3x sodelovanje na predavanjih v Sloveniji, sodelovanje na sejmih.	
E.3	Izobraževanje in dvig ozaveščenosti o pomenu ohranjanja dvoživk in njihovih habitatov,	Začasna ograja za dvoživke, prenos in popis dvoživk, ki prečkajo cesto; organizirano vodenje skupin in izvedba delavnic na temo ohranjanja dvoživk in njihovih habitatov; Izdelava koledarja; izdelava replik dvoživk.	Izvajanje akcije prenosov dvoživk s ciljem ozaveščanja in varovanje dvoživk, 1,1 km dolžine začasne ograje za dvoživke ter 800 m začasne ograje ob gradbišču; izvajali smo delavnice in vodenja, izdali smo 500 izvodov koledarja 2026	
F.1	Project management	Priprava vsebinskih in finančnih poročil, sestanek z nadzornikom projekta	4/leto finančna poročila, 12/leto vsebinska poročila, 1/leto sestanek z nadzornikom projekta	

**TABELA 1e: PRVA PRIORITETA (vir financiranja MOPE - Podnebni sklad RS PP 231758 in stroški dela MNVP (PP 231622 in OG)**

	PROGRAMSKI STROŠKI	KAZALNIK	CILJNA VREDNOST	
	MOPE - PODNEBNI SKLAD RS in MNVP			
1. PS	Ukrepi za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča na zavarovanih območjih Natura 2000			1. PRIORITETA
PS 1.1.	Izvajanje ukrepov za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča	Revitalizacija okljuka Zelenke V od Kopanja, priprava dokumentacije za revitalizacija manjšega okljuka Podlomščice in ureditev podrtih jezov na potoku Šica.	Uredili smo okljuk na Zelenki. Pridobili smo dokumentacijo za ureditev okljuka na Podlomščici ter jezu na Šici. Po pregledu dokumentacije smo ugotovili, da je poseg izjemno obsežen in bi lahko bistveno škodoval biodiverziteti potoka Šica, poleg tega pa zaradi velikega obsega del ni izvedljiv v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.	
PS 1.2.	Izvajanje ukrepov za preprečevanja in obvladovanja vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst	Odstranitev ITV	Izvedena odstranitev ITV s pomočjo elektrike. Izlov tujerodnih vrst želv in nutrij.	

ZAVOD ZA TURIZEM IN PROMOCIJO  
 »TURIZEM GROSUPLJE«  
 Uroš Perme, univ. dipl. org.  
 direktor

  
**GROSUPLJE**  
 TURIZEM  
 Zavod za turizem in promocijo  
 Adamičeva cesta 15  
 1290 Grosuplje